



CARMEN EMILIA OSPINA
Salud, bienestar y dignidad



CAIMI



REMODELACION AUDITORIO CANANAIMA

PLAN ANUAL

**MANTENIMIENTO
HOSPITALARIO**

VIGENCIA 2023

Dr. JOSE ANTONIO MUÑOZ PAZ
Gerente

ESE CARMEN EMILIA OSPINA

Neiva - Huila

 CARMEN EMILIA OSPINA <small>Salud, bienestar y dignidad</small>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 2 de 145

CONTENIDO

Pàg



INTRODUCCION

CAPITULO I

1. RESEÑA HISTÓRICA E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA 14

CAPITULO II

2. **DEFINICION MANTENIMIENTO** 17

3. OBJETIVOS 17

3.1. Objetivo General 17

3.1.1. Objetivos específicos: 18

4. METAS 21

CAPITULO III

5. MARCO LEGAL 23

CAPITULO IV

6. **MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA** 25

6.1. Edificios 25

6.2. Distribución de la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA 25

6.2.1. **ZONA SUR** 25

6.2.1.1. Zona Sur Urbana 26

6.2.1.1.1. **Hospital Comuna 6 Canaima** 26

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

 **LÍNEA AMIGA**
863 2828

 **WHATSAPP**
304 384 99 92

 **ESE Carmen Emilia Ospina**

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 3 de 145

6.2.1.1.1.1.	Ubicación y Especificaciones	26
6.2.1.1.2.	Centro de Salud IPC	27
6.2.1.1.2.1.	Ubicación y Especificaciones	27
6.2.1.2.	Zona Sur Rural	27
6.2.1.2.1.	Centro de Salud El Caguan	27
6.2.1.2.1.1.	Ubicación y Especificaciones	27
6.2.1.2.2.	Puesto de Salud El Triunfo	27
6.2.1.2.2.1.	Ubicación y Especificaciones	27
6.2.2.	ZONA NORTE	28
6.2.2.1.	Zona Norte Urbana	28
6.2.2.1.1.	Centro de Salud Granjas	28
6.2.2.1.1.1.	Ubicación y Especificaciones	28
6.2.2.1.2.	Centro de Salud Eduardo Santos	29
6.2.2.1.2.1.	Ubicación y Especificaciones	29
6.2.2.2.	Zona Norte Rural	29
6.2.2.2.1.	Centro de Salud San Luis	29
6.2.2.2.1.1.	Ubicación y Especificaciones	29
6.2.2.2.2.	Centro de Salud Chapinero	29
6.2.2.2.2.1.	Ubicación y Especificaciones	29
6.2.2.2.3.	Centro de Salud Aipecito	29
6.2.2.2.3.1.	Ubicación y Especificaciones	27
6.2.2.2.4.	Centro de Salud Fortalecillas	30
6.2.2.2.4.1.	Ubicación y Especificaciones	30
6.2.2.2.5.	Centro de Salud San Francisco	30
6.2.2.2.5.1.	Ubicación y Especificaciones	30
6.2.2.2.6.	Centro de Salud Peñas Blancas	30
6.2.2.2.6.1.	Ubicación y Especificaciones	30



 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 4 de 145

6.2.2.2.7.	Centro de Salud San Jorge	30
6.2.2.2.7.1.	Ubicación y Especificaciones	30
6.2.2.2.8.	Centro de Salud Guacirco	31
6.2.2.2.8.1.	Ubicación y Especificaciones	31



		Pág.
6.2.3.	ZONA ORIENTE	31
6.2.3.1.	Zona Oriente Urbana	32
6.2.3.1.1.	Centro de Salud Palmas	32
6.2.3.1.1.1.	Ubicación y Especificaciones	32
6.2.3.1.2.	Centro de Salud Siete de Agosto	32
6.2.3.1.2.1.	Ubicación y Especificaciones	32
6.2.3.2.	Zona Oriente Rural	33
6.2.3.2.1.	Centro de Salud Vegalarga	33
6.2.3.2.1.1.	Ubicación y Especificaciones	33
6.2.3.2.2.	Centro de Salud El Cedral	33
6.2.3.2.2.1.	Ubicación y Especificaciones	33
6.2.3.2.3.	Centro de Salud San Antonio	33
6.2.3.2.3.1.	Ubicación y Especificaciones	33
6.2.3.2.4.	Centro de Salud El Colegio	33
6.2.3.2.4.1.	Ubicación y Especificaciones	33
6.2.3.2.5.	Centro de Salud Palestina	34
6.2.3.2.5.1.	Ubicación y Especificaciones	34
6.2.3.2.6.	Centro de Salud Palacios	34
6.2.3.2.6.1.	Ubicación y Especificaciones	34
6.2.3.2.7.	Centro de Salud Santa Helena	34
6.2.3.2.7.1.	Ubicación y Especificaciones	34
6.2.3.2.8.	Centro de Salud Piedra Marcada	34

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92



ESE Carmen Emilia Ospina

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 5 de 145

6.2.3.2.8.1.	Ubicación y Especificaciones	34
6.3.	Suministro de Servicios Públicos	35
6.4.	Pisos	35
6.4.1.	Reparaciones de pisos	35
6.4.2.	Media Caña	35
6.5.	Cielo Rasos, Techos y Paredes	36
6.6.	Pintura	37
6.7.	Suministro de Materiales de Ferretería	40
6.7.1.	Presupuesto	40
6.8.	Presupuesto Suministro de vidrios	40
6.9.	Redes Eléctricas	41
6.9.1.	Presupuesto Ferretería Eléctrica	42
6.10.	Redes Sanitarias, Desagües y Cloacas	43
6.11.	Características de la Red de Agua Potable	43
6.12.	Recurso Humano	44
6.13.	Cronograma de Actividades de Infraestructura	45
6.14.	Presupuesto para la Infraestructura	46
7.	PLAN DE GESTION AMBIENTAL	47
7.1.	Programa Arbóreo	47
7.2.	Lavado de Tanques	51
7.3.	Programa de Vectores y Control de Plagas	54
7.4.	Gestión de Residuos Hospitalarios	56
7.4.1.	Cronograma de Recolección	56
7.4.2.	Caracterización del Análisis Físico Químico	57
7.5.	Plan Piloto de Energías Renovables Area Administrativa	61
7.6.	Presupuesto	62



 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 6 de 145



8.	AREA DE SALUD OCUPACIONAL	63
8.1.	Relación de Equipos Asistencia, rescate o contraincendios	63
8.1.2.	Relación de Vehículos para emergencias	69
8.2.	Relación de Recurso Humano (Brigadistas)	70
8.3.	Señalización de Rutas de Evacuación y Emergencias	70
8.4.	Manual y Programas	71
8.4.1.	Manual de Bioseguridad	71
		Pág.
8.4.2.	Plan Estratégico de Seguridad Vial	72
8.4.3.	Plan Hospitalario de Emergencias	72
8.4.4.	Manual de Protección Radiológica	72
CAPITULO V		
9.	MANTENIMIENTO DE LA DOTACION	73
9.1.	Equipos Biomédicos	73
9.1.1.	Recurso Humano que se emplea en el mantenimiento	73
9.1.2.	Recurso Físico y Tecnológico	74
9.1.3.	Indicadores	74
9.2.	Metrología	75
9.2.1.	Equipo biomédico	75
9.2.2.	Equipos Industriales	77
9.2.3.	Control Metrológico	78
9.3.	Tecnología Biomédica	78
9.3.1.	PMH de Equipos Biomédicos y Odontológicos	79
9.3.1.1.	Cronograma de Equipos Biomédicos	79
9.3.2.	Datos a Registrar	79

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 7 de 145

9.3.3.	Programa Técnico de Calidad	80
9.3.3.1.	Control de Frecuencia	80
9.3.3.2.	Registro de Reparaciones	80
9.4.	Mantenimiento Correctivo	81
9.5.	Mantenimiento Redes de Oxígeno	82
9.6.	Timbre Señal Llamado de Pacientes	84
9.7.	Timbre Señal Código Azul	85
9.8.	Presupuesto Equipos Biomédicos	86
9.9.	Otros Diagnósticos Odontología	86
9.9.1.	Cronograma equipos Odontológicos	88
		Pág.
9.9.2.	Presupuesto de Odontología	88
 CAPITULO VI		
10.	EQUIPOS INDUSTRIALES DE USO HOSPITALARIO	89
10.1.	Plantas Eléctricas	89
10.1.1.	Relación de Plantas eléctricas y subestaciones	89
10.1.2.	Cronograma Plantas Eléctricas	90
10.1.3.	Actividades del plan de mantenimiento Plantas Eléctricas	90
10.1.4.	Presupuesto Plantas Eléctricas	94
10.2.	Equipos Aires Acondicionados	94
10.2.1.	Mantenimiento Preventivo	95
10.2.1.1.	Relación de Aires Acondicionados	98
10.2.2.	Presupuesto Equipos Aires Acondicionados	113
10.3.	Refrigeradores Horizontales	113
10.3.1.	Relación de Equipos de Refrigeradores Horizontales	113
10.3.2.	Presupuesto Refrigeradores Horizontales	114



 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 8 de 145

10.4.	Parque Automotor	115
10.4.1.	Relación Parque Automotor	117
10.4.2.	Presupuesto Parque Automotor	120
10.4.3.	Cronograma parque automotor	120
10.5.	Muebles y Enseres	120
10.5.1.	Presupuesto Muebles y Enseres	120
10.6.	Equipo de Radioteléfonos	120
10.6.1.	Relación de Equipos de Radioteléfonos	121
10.6.1.1.	Presupuesto equipos radioteléfonos	122
10.6.1.2.	Cronograma Equipos de Radioteléfonos	122
11.	Equipos de Comunicación e Informática	123
11.1.	Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Computo	123
		Pág.
11.2.	Mantenimiento Preventivo y Correctivo UPS	124
11.3.	Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Cámaras	125
11.4.	Mantenimiento Preventivo y correctivo de Raps	125
11.5.	Mantenimiento Preventivo y correctivo de huellero Biom.	126
11.6.	Mantenimiento Preventivo y correctivo de software.	126
11.7.	Presupuesto Equipos de Cómputo e Informática	127

CAPITULO VII

12.	Consolidado Composición Económica	
	Plan Mantenimiento 2023	128

CAPITULO VIII

13.	Actividades de Operación y Control	130
13.1.	Sistema de Órdenes de Trabajo	130

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

13.2. Cronogramas 131

13.3. Indicadores 131

CONCLUSIONES 133

ANEXOS 134

Anexo No. 1 Formato SNS3000-PMH Plan de Mantenimiento Hospitalario Equipo Biomédico 2022

Anexo No. 2 Formato BS-S3-F13-V2 Programacion Mantenimiento Preventivo Biomédico 2022

Anexo No. 3 Formato SNS3000-VHM Instrumento de Verificación Diferentes Aspectos del Mantenimiento Hospitalario

Anexo No. 4 Formato GAF-S3F10-V3 Cronogramas Mantenimiento Preventivo a la Infraestructura

Anexo No. 5 Formato GBS-S3F13-V2 Programación de Lavado, Limpieza y Desinfección de tanques

Anexo No. 6 Formato GAF-S3F10-V3 Cronograma de Mant. Prv. radioteléfonos

Anexo No. 7 Formato GAF-S3F10-V3 Cronograma Mant. Prev. Parque Automotor

Anexo No. 8 Formato GAF-S3F10-V3 Cronograma Mant. Prev. Motobombas

Anexo No. 9 Formato GAF-S3F10-V3 Cronograma Mant. Prev. Planta eléctrica

Anexo No. 10 Formato GBS-S3F13-V2 Programación de jardinería, poda y otros

Anexo No. 11 Formato GBS-S3F13-V2 Programación de Fumigación

Anexo No. 12 Formato GAF-S3F10-V3 Programación Ordenes de Trabajo



 CARMEN EMILIA OSPINA <small>Salud, bienestar y dignidad</small>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 10 de 145



ORIGINAL FIRMADO

INTRODUCCION

La **E.S.E CARMEN EMILIA OSPINA**, en cumplimiento como prestador de Servicio de Salud, en los fundamentos establecidos por el artículo 189 de la ley 100 de 1993, el Decreto 1769 de 1994, las circulares de la Superintendencia Nacional de Salud, Instituto Departamental de Salud del Huila, demás normas y lineamientos vigentes. Tiene entre sus principales objetivos mejorar la calidad y cobertura de los servicios que brindamos.

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92

 **ESE Carmen Emilia Ospina**

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 11 de 145

Para ello, es necesario fortalecer la ejecución de las actividades de mantenimiento de la infraestructura y de la dotación con acciones de carácter preventivo y correctivo, que garanticen las condiciones físicas apropiadas para la gestión de las instituciones y la atención integral en salud, este compromiso con la sociedad y con el paciente en particular, impone un reto para todos en el quehacer de la salud.

El presente Plan de Mantenimiento Hospitalario es una guía institucional que servirá de apoyo para el cumplimiento con el fin de organizar y planificar las acciones de mantenimiento de infraestructura y dotación preservando así los recursos y el correcto funcionamiento de la institución.

El Plan de Mantenimiento Hospitalario proyectado para la vigencia de 2023, tendrá en cuenta lo siguientes componentes:

- ❖ Manteniendo Preventivo
- ❖ Mantenimiento Correctivo
- ❖ Capacitación en la tecnología biomédica enfocado al personal asistencial.

El mismo se clasifica de la siguiente manera:

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FÍSICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 12 de 145

- Mantenimiento de Infraestructura hospitalaria: Incluye a los edificios, las instalaciones físicas, las redes eléctricas, de sistemas y comunicaciones, telefónicas, hidráulicas y de vapor, redes locales, redes de conducción de gases medicinales y las áreas adyacentes a las edificaciones.
- Mantenimiento de la Dotación hospitalaria: Incluye equipo industrial de uso hospitalario, equipo biomédico, muebles para uso administrativo y para uso asistencial y equipos de comunicaciones e informática.



Para la E.S.E Carmen Emilia Ospina el mantenimiento preventivo es un procedimiento periódico para minimizar el riesgo de fallo y asegurar la continua y correcta operación alargando así la vida útil de los equipos, sin riesgos para los pacientes y para el personal médico asistencial que manejan los equipos, logrando de esta manera extender su vida útil y dar un servicio de excelente calidad. La gestión de la tecnología biomédica, es una vital práctica que genera efectividad en el campo de la salud, creando y mejorando las actividades: preventivas, diagnóstico, tratamiento y rehabilitación, como lo demanda el Ministerio de Salud y Protección Social. Por lo cual la dependencia que genera la gestión de la tecnología, al igual la gestión en infraestructura en general, por parte del personal operativo y administrativo de la E.S.E Carmen Emilia Ospina genera una necesidad de crear procesos de gestión de la tecnología, brindando un correcto desempeño y funcionamiento de la misma. Para ello nos basamos en el decreto 1769 de agosto 3 de 1994, donde se determinan los componentes y criterios básicos para la asignación del 5% del presupuesto anual a las

 CARMEN EMILIA OSPINA <small>Salud, bienestar y dignidad</small>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 13 de 145

entidades que suscriban contratos con la nación o entidades territoriales por recursos superiores al 30% de sus ingresos totales; deberán destinar mínimo el 5% del presupuesto anual, para actividades de mantenimiento y dotación, establecidos en el artículo 189 de la ley 100 de 1993. Por lo anterior el aspecto de mayor relevancia para el mantenimiento de la entidad es conservarlo en condiciones de funcionamiento seguro, eficiente y minimizando los recurso económicos, previniendo daños o reparándolos cuando ya se hubieran producido con base en procesos establecidos y una programación desarrollada con el fin de garantizar una óptima calidad en el ambiente físico y equipamiento para el desempeño seguro de los usuarios.

Además el área de mantenimiento e infraestructuras y equipos, área Biomédica trabajan de la mano con el área Ambiental comprometida a desarrollar políticas y aplicar todas las acciones enunciadas en lo dispuesto por el Decreto 351 de 2014 del Ministerio de Salud y Protección Social y la Resolución 1164 de 2002 de los Ministerios de ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial y de Salud y Protección Social y para dar cumplimiento al Artículo 6 sobre “Obligaciones del Generador” del Decreto 351 de 2014, mediante un programa de minimización de los residuos y un proceso de concientización y sensibilización por medio de la participación y colaboración de los empleados de la institución. Nuestra política se rige bajo los principios básicos de bioseguridad, gestión integral, precaución, prevención y comunicación del riesgo, determinados en el decreto 351 de 2014, así mismo promover sentido de responsabilidad con campañas ambientales con el desarrollo de actividades de sensibilización y formación con los funcionarios y usuarios de la E.S.E Carmen Emilia Ospina, integrado al plan de capacitación institucional.

 CARMEN EMILIA OSPINA <small>Salud, bienestar y dignidad</small>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 14 de 145

Así mismo el área de infraestructura y mantenimiento trabaja mancomunadamente con el área de Salud Ocupacional quienes cuentan con manuales y programas que brindan seguridad y bienestar a los trabajadores mitigando los riesgos ocupacionales, así mismo garantizan la seguridad de los pacientes y su familia dentro del proceso de la prestación de servicios de salud en el ámbito Ambulatorio y Hospitalario de la ESE CARMEN EMILIA OSPINA.



1. RESEÑA HISTÓRICA E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA

La Empresa Social del Estado Carmen Emilia Ospina, nació jurídicamente el 30 de Diciembre de 1999, creada mediante Decreto número 472 emanado de la Alcaldía Municipal de Neiva, debidamente facultado por acuerdo del honorable Concejo Municipal.

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

 **LÍNEA AMIGA**
863 2828

 **WHATSAPP**
304 384 99 92

 **ESE Carmen Emilia Ospina**

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 15 de 145

Esta nueva Empresa se origina de la fusión de las tres (3) Empresas de la Red de Salud Municipal denominadas: ESE Norte Camilo Gutiérrez, ESE Oriente Adriano Perdomo y ESE Sur Jairo Morera Lizcano, que presentaban los servicios de salud de Primer Nivel de complejidad a la población de estratos 1 y 2 del Municipio de Neiva en el área urbana y rural desde hacía dos años aproximadamente como entes descentralizados con autonomía presupuestal y administrativa, antes denominados CEMAP de Granjas, Siete de Agosto e IPC respectivamente los cuales dependían directamente de la Secretaría de Salud Municipal creadas mediante Decreto 254 de 1995 del Municipio de Neiva.

Con el propósito de optimizar la utilización de los recursos financieros, técnicos, físicos y del talento humano, la Alcaldía de Neiva dentro del proceso de reestructuración municipal para la modernización decidió centralizar las administraciones de las tres (3) Empresas Sociales del Estado y así reducir costos administrativos, adquirir mayor poder de negociación, alcanzar la economía de escala y aumentar la capacidad de oferta de servicios a través de la complementariedad en la prestación del servicio.

NUESTROS GERENTES

Gustavo Bahamón Hernández

Médico General Especialista en Gerencia en Salud

Febrero de 2000 – Febrero de 2003

Carlos Daniel Mazabel Córdoba

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

 **LÍNEA AMIGA**
863 2828

 **WHATSAPP**
304 384 99 92

 **ESE Carmen Emilia Ospina**

 ESE CARMEN EMILIA OSPINA <small>Salud, bienestar y dignidad</small>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 16 de 145

Médico Cirujano Especialista en Gerencia, Salud Ocupacional y Epidemiología
01 Abril de 2003 – 10 Abril de 2006

María Liliana Quimbaya Bahamón

Odontóloga Especialista en Gerencia de Instituciones de Seguridad Social en Salud
29 Septiembre de 2006 – Noviembre de 2009

Doris Yaneth González Clavijo

Odontóloga Especialista en Auditoría, Gerencia de la Calidad y Seguridad Social
15 Marzo de 2010 – 31 Marzo de 2012

Gladys Durán Borrero

Fonoaudióloga Especialista en Gerencia de Salud
1 Mayo de 2012 – 8 Diciembre de 2013

David Andrés Cangrejo Torres

Médico Cirujano Especialista en Gerencia en Auditoría de la Calidad Maestría en Salud
Sexual y Reproductiva
28 Febrero de 2014 – 14 Mayo de 2016

Erika Paola Losada Cardoza

Administradora de Empresas Especialista en Gerencia de Servicios de la Salud y
Seguridad Social
4 Abril de 2016 – 30 Abril 2020

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 17 de 145

José Antonio Muñoz Paz

17

Médico cirujano, especialista en Gerencia de los Servicios de la Salud y Seguridad Social, de la Universidad Surcolombiana y especialista en Derecho Médico de la Universidad del Externado. Candidato a Magister en Administración en Salud.

1 Mayo 2020 – Actualmente

CAPITULO II

2. DEFINICION MANTENIMIENTO HOSPITALARIO

El **mantenimiento hospitalario** es la actividad técnico-administrativa dirigida principalmente a prevenir averías, restablecer la infraestructura y la dotación **hospitalaria** a su estado normal de funcionamiento, así como las actividades tendientes a mejorar el funcionamiento de un **equipo**.

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92


 ESE Carmen Emilia Ospina

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 18 de 145

3. OBJETIVOS

3.1. Objetivo General

- Diseñar y Ejecutar el Plan de Mantenimiento Hospitalario de a E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA, para la vigencia 2023 que garantice la eficacia, eficiencia y economía de las operaciones con el fin de realizar la correcta ejecución de las funciones y actividades, garantizando la seguridad y salud en el trabajo, así como las políticas ambientales en cuanto al manejo y control de todo lo concerniente al medio ambiente a fin de que contribuyan con el logro y mantenimiento de los equipos entre otros, para el bienestar tanto del personal que labora dentro de la empresa como de los usuarios que a diario acceden al servicio de la misma, para el cumplimiento misional de la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA

3.1.1. Objetivos específicos

- Determinar las herramientas, recursos económicos, humano para la ejecución y evaluación y seguimiento del presente Plan de mantenimiento.
- Garantizar la Seguridad de los pacientes y del personal que los manipula.

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<p>DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO</p>			
<p>PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO</p>	<p>CODIGO: GAF-S3-D1</p>	<p>VIGENCIA: 30/01/2023</p>	<p>V1</p>	<p>PÁGINA 19 de 145</p>

- Dar cumplimiento con los artículo 189 de la ley 100 de 1993, el Decreto 1769 de 1994, Decreto 2174 de 1996, las circulares de la Superintendencia Nacional de Salud y demás normas y lineamientos vigentes.
- Evitar o mitigar las consecuencias de los fallos del equipo, logrando prevenir las incidencias antes de que estas ocurran.
- Anticiparse a los posibles fallos o desperfectos que pueda presentar un equipo de un momento a otro.
- Garantizar el buen estado de las instalaciones físicas, redes hidráulicas, eléctricas, electrónicas y muebles y enseres de toda la Institución.
- Garantizar el buen estado de la tecnología biomédica y demás equipos de la dotación hospitalaria.
- Contribuir a que la prestación de servicios que brinda la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA cumplan con las características de calidad previstas por la norma.
- Asegurar la disponibilidad y garantizar el funcionamiento eficiente del recurso tecnológico para obtener el máximo rendimiento posible de la

 CARMEN EMILIA OSPINA <small>Salud, bienestar y dignidad</small>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 20 de 145

inversión económica y de esta forma contribuir a la reducción de los costos de operación de la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA



- Asegurar la asignación dentro del presupuesto institucional de los montos necesarios para el desarrollo del mantenimiento hospitalario, conforme a las actividades previstas y manifiestas.
- Distribuir los recursos humanos, físicos y económicos con el fin de cubrir los requerimientos del mantenimiento en la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA.
- Suministrar a los responsables de las áreas de la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA el cronograma de mantenimiento de los equipos y trabajos a desarrollar para que estos actúen coordinadamente en la prestación del servicio.
- Propiciar los medios necesarios para la evaluación y el control de la gestión de equipos biomédicos
- Entrenar por lo menos una vez al año, a todo el personal asistencial en la seguridad y el uso efectivo de los equipos biomédicos.
- Reportar de manera rápida y efectiva los problemas presentados, incidentes, accidentes, peligros potenciales y problemas de riesgos relativos a los equipos biomédicos entre otros, trabajando de la mano con el área de salud ocupacional con el fin de mitigar los riesgos dentro de la prestación de

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<p>DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO</p>			
<p>PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO</p>	<p>CODIGO: GAF-S3-D1</p>	<p>VIGENCIA: 30/01/2023</p>	<p>V1</p>	<p>PÁGINA 21 de 145</p>

servicios de salud en el ámbito ambulatorio y hospitalario de la ESE CARMEN EMILIA OSPINA.



- Aplicar las políticas ambientales de la ESE Carmen Emilia Ospina, en cuanto al manejo y control de todo lo concerniente al medio ambiente a fin de que contribuya con el logro y mantenimiento del bienestar tanto del personal que labora dentro de la empresa como de los usuarios, así preservar, cuidar y mejorar el ambiente q nos rodea en cada sede tanto rural como urbana.

4. METAS

- Cumplir con un mínimo del 91% de las actividades establecidas en el cronograma de mantenimientos preventivos.
- Reducir las fallas y tiempos muertos al incrementar la disponibilidad de equipos e instalaciones.
- Incrementar la vida de los equipos e instalaciones.
- Mejorar la utilización y desempeño de los recursos.

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92



ESE Carmen Emilia Ospina

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 22 de 145

- Reducir los niveles del inventario y existencias de equipamiento de reemplazo.
- Cumplir con el ahorro por reposición de equipos.
- Mantener en óptimas condiciones los recursos físicos inmersos en este plan de mantenimiento cumpliendo con la programación de mantenimientos preventivos y correctivos oportunos.
- Responder en el menor tiempo posible a los requerimientos que se presenten con respecto a mantenimientos correctivos, garantizando la puesta en marcha del bien afectado.
- Mejorar la calidad de la prestación de los servicios de salud manteniendo los equipos en óptimo estado.
- Cumplir con el ahorro de energía y consumo de agua en las sedes mínimo un 40%
- Cumplir al 100% cada uno de los objetivos propuestos en el plan de mantenimiento del 2023.

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 23 de 145



CAPITULO III

5. MARCO LEGAL

EL **PLAN DE MANTENIMIENTO** para el año 2023 se rige por las siguientes normas:

- Ley 23 de 1981 - Código de Ética Médica

- Ley 100 de 1993 Sistema de Seguridad Social Integral.

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92

ESE Carmen Emilia Ospina

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 24 de 145

- El Decreto 1876 del 03 de Agosto de 1994 reglamenta lo relacionado con las Empresas Sociales del Estado.
- Decreto No. 1769 del 3 de agosto de 1994. Por el cual se reglamenta el Artículo 90 del Decreto 1298 de 1994. En lo referente a la asignación y utilización de los recursos financieros del 5% del presupuesto total, destinados al mantenimiento de la infraestructura y de la dotación hospitalario, Ministerio de Salud.
- Circular Externa 029 del 13 de marzo de 1997. Inspección, Vigilancia, y Control en la asignación y ejecución de los recursos destinados al mantenimiento hospitalario en las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud Hospitalarios de su jurisdicción, Superintendencia Nacional de Salud.
- Resolución 1043 de 3 de Abril de 2006, por medio del cual se establecen el sistema Obligatorio de Garantía y Calidad de la Atención en Salud del Sistema General de Seguridad Social en Salud emanada por el Ministerio de Protección Social.
- Decreto 4725 del 2005, se hacen aportes importantes referentes a la calidad del servicio de mantenimiento de los dispositivos médicos y a la tecno vigilancia pos mercado para poder identificar y localizar los incidentes adversos asociados al uso de los dispositivos médicos.
- Resolución 4816 de 2008, por la cual se reglamenta el programa nacional y los planes institucionales de Tecno vigilancia.

 ESE CARMEN EMILIA OSPINA <small>Salud, bienestar y dignidad</small>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 25 de 145

- Resolución 3100 del 2019, se establecen las condiciones que deben cumplir los Prestadores de Servicios de Salud para habilitar sus servicios e implementar el componente de auditoría para el mejoramiento de la calidad de atención. En el ítem No. 4.4 DEFINICIONES DEL ESTANDAR DE DOTACIÓN, se establecen todos los requerimientos para la habilitación en cuanto a dotación y mantenimiento, como también sus modos de verificación correspondientes. Para dotación y mantenimiento, los principales requerimientos de habilitación son: inventarios, hojas de vida de equipos, verificación de programas de mantenimiento basados en recomendaciones del fabricante y control de calidad a las actividades de mantenimiento.
- Resolución 482 de 2018, Por la cual se reglamenta el uso de equipos generadores de radiación ionizante, su control de calidad, la prestación de servicios de protección radiológica y se dictan otras disposiciones.



ORIGINAL

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 26 de 145

CAPITULO IV

6. MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA

6.1. Edificios

Las condiciones y los requisitos en la infraestructura de la **E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA**, tienen relación directa con la SEGURIDAD DE NUESTROS USUARIOS, trabajamos al máximo para no generar RIESGOS que atenten contra su vida y su salud.

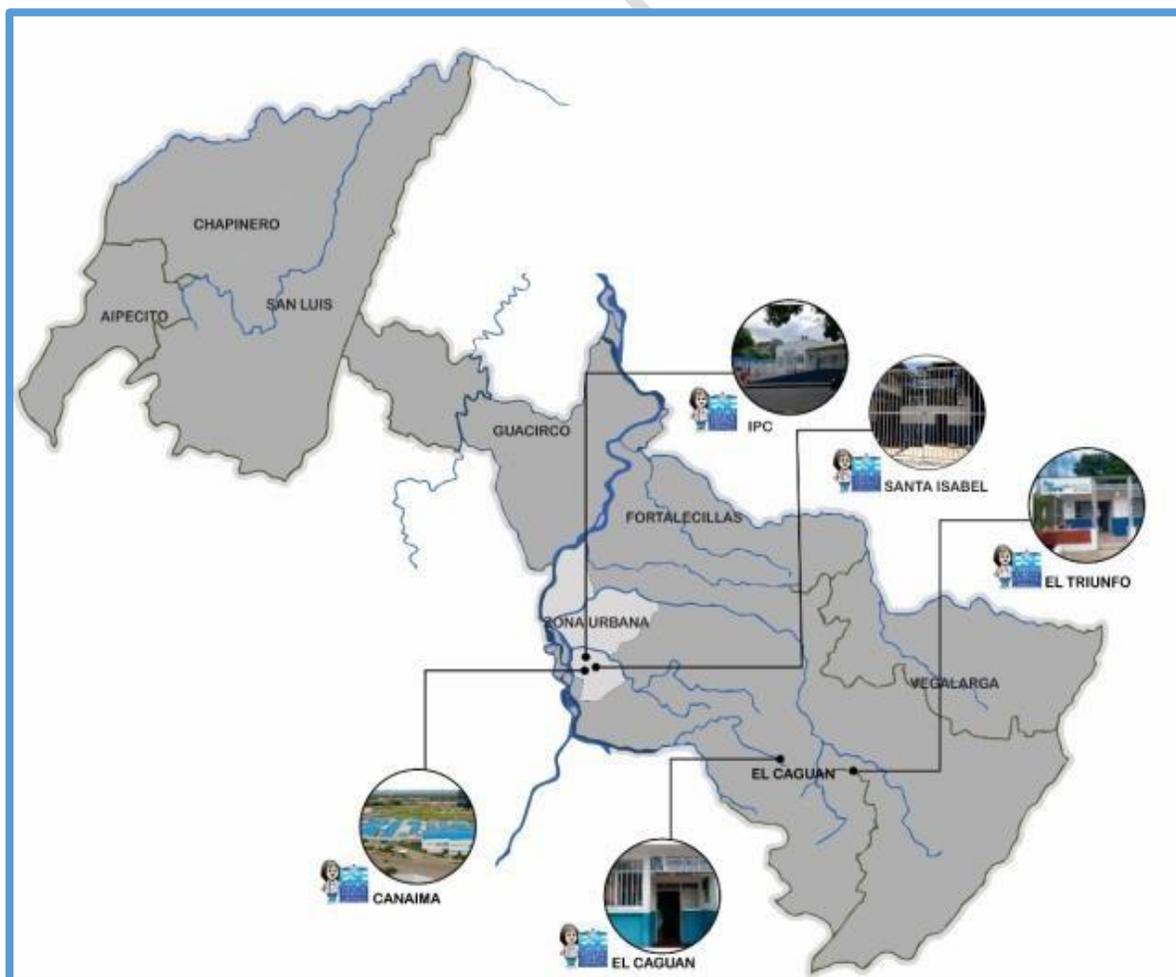
6.2. Distribución de la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA

Por la prestación de los servicios de salud que Oferta la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA, contamos con una infraestructura física distribuida en tres zonas: Sur, Oriente, Norte, con una red de servicios en su área de Influencia

 ESE CARMEN EMILIA OSPINA <small>Saúd, bienestar y dignidad</small>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 27 de 145

conformada por los siguientes Centros y puestos de salud zona urbana y rural, así:

6.2.1. Zona Sur: Cubre las comunas 6, 7,8 y 14 de la ciudad de Neiva con los siguientes Centros de salud:



 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 28 de 145

6.2.1.1. Zona Sur urbana :

6.2.1.1.1. Hospital Comuna 6 Canaima

6.2.1.1.1.1. Ubicación y especificaciones

Dirección: Carrera 22 No. 26-19 Zona urbana de Neiva

Matricula Inmobiliaria 200-205842

Área Lote 10.000 M2

Área Construida 1.336.77 M2

6.2.1.1.2. Centro de Salud IPC

6.2.1.1.2.1. Ubicación y especificaciones

Dirección: Calle 26 No.28-13 Zona urbana de Neiva

Área Lote 200-08506

Área Lote 2.373,18 M2

Área Construcción 1.548

6.2.1.2. Zona Sur Rural:

6.2.1.2.1. Puesto de Salud El Caguan

6.2.1.2.1.1. Ubicación y especificaciones

Dirección: Calle 2 No. 5-57 Zona rural de Neiva

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 29 de 145

Matricula Inmobiliaria 200-185047

Área Lote 431 M2

Área Construida 160 M2



6.2.1.2.2. Puesto de Salud El Triunfo

6.2.1.2.2.1. Ubicación y especificaciones

Dirección: Vereda el Triunfo Zona rural de Neiva

Matricula Inmobiliaria 200-1206

Área Lote 400.71 M2

Área Construida 81.30 M2

6.2.2. ZONA NORTE:

ORIGINAL FIK

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92



 ESE Carmen Emilia Ospina

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FÍSICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 30 de 145

Presta servicios a las comunas 1, 2, 3, 9,11 y 12 con los siguientes Centros de Salud zona urbana y rural:



6.2.2.1. Zona Norte Urbana:

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad


LÍNEA AMIGA
863 2828


WHATSAPP
304 384 99 92


ESE Carmen Emilia Ospina

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 31 de 145

6.2.2.1.1. Centro de Salud Granjas

6.2.2.1.1.1. Ubicación y especificaciones

Dirección; Calle 34 No. 8-30

Matricula Inmobiliaria 200-8205

Área Lote M2 1.280

Área Construida 1.160.22

6.2.2.1.2. Centro de Salud Eduardo Santos

6.2.2.1.2.1. Ubicación y especificaciones

Dirección; Calle 81 No. 5-44

Matricula Inmobiliaria 200-68908

Área Lote 515 M2

Área Construida 313.17

6.2.2.2. Zona Norte Rural:

6.2.2.2.1. Centro de Salud San Luis

6.2.2.2.1.1. Ubicación y especificaciones

Dirección; Calle 3 No. 2-09 Zona Rural

Matricula Inmobiliaria 200-185043

Área Lote 559 M2

Área Construida 191

6.2.2.2.2. Centro de Salud Chapinero

6.2.2.2.2.1. Ubicación y especificaciones

Dirección: Vereda Chapinero Corregimiento San Luis Centro Poblado



 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 32 de 145

Área Lote 123.89 M2

Área Construida 78.49



6.2.2.2.3. Centro de Salud Aipecito

6.2.2.2.3.1. Ubicación y especificaciones

Dirección: Vereda Aipecito

6.2.2.2.4. Centro de Salud Fortalecillas

6.2.2.2.4.1. Ubicación y especificaciones

Dirección; Carrera 5 No. 3-12 Zona Rural

Matricula Inmobiliaria 200-185048

Área Lote 556 M2

Area Construida 469

6.2.2.2.5. Centro de Salud San Francisco

6.2.2.1.5.1 Ubicación y especificaciones

Dirección: Corregimiento San Francisco

Área Lote 200 m2

Área Construida 180 m2

6.2.2.2.6. Centro de Salud Peñas Blancas

6.2.2.2.6.1. Ubicación y especificaciones

Dirección;

Código Sede 410010045109

Área Lote 270 M2

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92


 ESE Carmen Emilia Ospina

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 33 de 145

Área Construida 62



6.2.2.2.7. Centro de Salud San Jorge

6.2.2.2.7.1. Ubicación y especificaciones

Dirección: San Jorge El Totumo

Área Lote 276 M2

Área Construida 56.18

6.2.2.2.8. Centro de Salud Guacirco

6.2.2.2.8.1. Ubicación y especificaciones

Dirección; Carrera 2 No. 1ª-56 Zona Rural

Matricula Inmobiliaria 200-185051

Área Lote 138 M2

Área Construida 120 M2

6.2.3. ZONA ORIENTE:

Presta servicios a las comunas 4, 5,10 y 13 con los siguientes centros de salud en la zona urbana y rural.

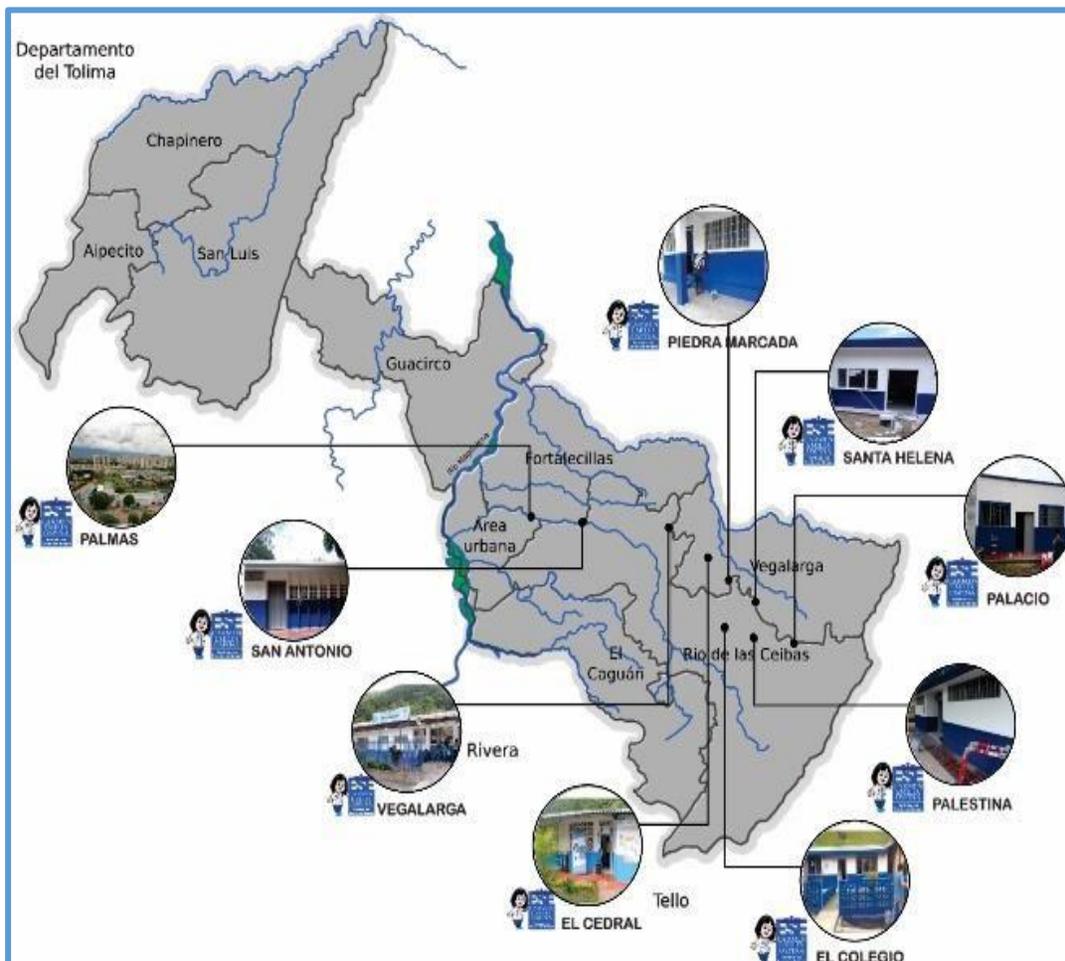
Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92

 ESE Carmen Emilia Ospina

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<p>DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO</p>			
<p>PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FÍSICO</p>	<p>CODIGO: GAF-S3-D1</p>	<p>VIGENCIA: 30/01/2023</p>	<p>V1</p>	<p>PÁGINA 34 de 145</p>



6.2.3.1. Zona Oriente Urbana :

6.2.3.1.1. Centro de Salud Palmas

6.2.3.1.1.1. Ubicación y especificaciones

Dirección: Calle 21 No.55-98 Zona urbana de Neiva

Matricula Inmobiliaria 200-165514

Área Lote 5.559 M2

Área Construida 1.563.92 M2

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92



ESE Carmen Emilia Ospina

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<p style="text-align: center;">DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO</p>			
<p>PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO</p>	<p>CODIGO: GAF-S3-D1</p>	<p>VIGENCIA: 30/01/2023</p>	<p>V1</p>	<p>PÁGINA 35 de 145</p>

6.2.3.1.2. Centro de Salud Siete de Agosto

6.2.3.1.2.1. Ubicación y especificaciones

Dirección: Calle 11 No. 25-45 Zona urbana de Neiva

Matricula Inmobiliaria 200-16559

Área Lote 2.249.92 M2

Área Construida 1.175 M2

6.2.3.2. Zona Oriente Rural:

6.2.3.2.1. Centro de Salud Vegalarga

6.2.3.2.1.1. Ubicación y especificaciones

Dirección; Calle 3 No. 2-09 Zona Rural

Matricula Inmobiliaria 200-185043

Área Lote 559 M2

Área Construida 191

6.2.3.2.2. Centro de Salud El Cedral

6.2.3.2.2.1. Ubicación y especificaciones

Dirección: Vereda el Cedral Zona rural de Neiva

Matricula Inmobiliaria 200-0041564

Área Lote 406 M2

Área Construida 233 M2

6.2.3.2.3. Centro de Salud San Antonio

6.2.3.2.3.1. Ubicación y especificaciones

Dirección: Cra 2 No. 1-13 Zona rural de Neiva

Matricula Inmobiliaria 200-185050 Área Lote 160.75 M2

6.2.3.2.4. Centro de Salud El Colegio

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92

 ESE Carmen Emilia Ospina

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 36 de 145

6.2.3.2.4.1. Ubicación y especificaciones

Dirección: Vereda el Colegio Lote 30l Zona rural de Neiva

Matricula Inmobiliaria 200-41564

Área Lote 406 M2

Área Construida 233 M2

6.2.3.2.5. Centro de Salud Palestina

6.2.3.2.5.1. Ubicación y especificaciones

Dirección: La Pradera Lote 2 Vereda Palestina Zona rural de Neiva

Matricula Inmobiliaria 200-192048

Área Lote 248.0 M2

Área Construida 83.76 M2

6.2.3.2.6. Centro de Salud Palacios

6.2.3.2.6.1. Ubicación y especificaciones

Dirección: Vereda Palacios Zona rural de Neiva

Matricula Inmobiliaria 200-0041564

Área Lote 223.50 M2

Área Construida 64.40M2

6.2.3.2.7. Centro de Salud Santa Helena

6.2.3.2.7.1. Ubicación y especificaciones

Dirección: Centro Poblado Zona rural de Neiva

Matricula Inmobiliaria 200-55825

Área Lote 72.95 M2

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 37 de 145

Área Construida 72.95 M2

37

6.2.3.2.8. Centro de Salud Piedra Marcada

6.2.3.2.8.1. Ubicación y especificaciones

Dirección: Centro Poblado Zona rural de Neiva

Código: 410010045120

Área Lote 333 M2

Área Construida 107 Mt2

6.3. Suministro de Servicios Públicos:

Los centros de salud de la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA garantizan los servicios de suministro de agua, energía eléctrica, sistemas de comunicaciones fibra óptica, tv cable, internet, señal satelital de radio, Circuito cerrado de cámaras en algunos centros.

6.4. Pisos

En la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA los pisos son impermeables, sólidos, resistentes, de fácil limpieza y uniformes por lo tanto ofrecen continuidad para evitar tropiezos y accidentes, además de contar con los desniveles adecuados para facilitar drenaje y de un material que no transmite ruido ni vibración.

6.4.1. Reparaciones de pisos: Estas reparaciones las clasificamos en reparaciones de emergencia que son las que se tienen que realizar lo más pronto posible, debido a que ponen en peligro todo el personal que transita por este lugar y las reparaciones permanentes las cuales se deben realizar de manera inmediata.

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92

 ESE Carmen Emilia Ospina

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<p>DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO</p>			
<p>PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO</p>	<p>CODIGO: GAF-S3-D1</p>	<p>VIGENCIA: 30/01/2023</p>	<p>V1</p>	<p>PÁGINA 38 de 145</p>

6.4.2. Media Caña: En la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA, contamos con media caña con el fin de tener un proceso de limpieza y asepsia más profundo, aplicando la norma de habilitación en infraestructura.



6.5. Cielo Rasos, Techos y Paredes

La organización garantiza procesos consistentes con el direccionamiento estratégico, para identificar y responder a las necesidades relacionadas con el ambiente físico, generadas por los procesos de atención y por los clientes externos e internos de la institución, y para evaluar la efectividad de la respuesta.

En la E.S.E CARMEN EMILIA OSPINA los cielos rasos, techos y paredes son impermeables, sólidos y resistentes a factores ambientales como humedad y temperatura, además las superficies son lisas, los cuales son en pared de concreto y algunas en superboard, cielo rasos con Dry Wall y pvc de fácil limpieza. Contamos con 6 oficiales de obra con y 3 auxiliares de obra quienes realizan los procesos de reparación de una manera sencilla en caso de requerirse, es personal capacitado con las técnicas para esta clase de procedimientos.

Dentro de las partes más sensible de la infraestructura están los techos y cielo rasos debido a que ellos están expuestos a factores del medio ambiente como el sol, lluvia, viento, cambios de temperatura, humedades entre otros. Las cubiertas de techo son un componente que necesitan de acciones de mantenimiento riguroso. Dentro de las tareas de mantenimiento podemos resaltar las siguientes:

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<p>DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO</p>			
<p>PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO</p>	<p>CODIGO: GAF-S3-D1</p>	<p>VIGENCIA: 30/01/2023</p>	<p>V1</p>	<p>PÁGINA 39 de 145</p>

- a) Barrer y limpiar las cubiertas con mucho cuidado y teniendo especial atención a los elementos utilizados en ellas (canoas, cumbreras, botaguas, etc.) con el fin de evitar acumulaciones de basura que provoquen empozamientos y filtraciones.
- b) Examinar rigurosamente las cubiertas en busca de reventaduras, hundimientos, clavos sueltos o tornillos flojos. Si se presenta alguna de estas situaciones, implementar actividades de mantenimiento que puedan corregir estos defectos según corresponda, ya que los mismos pueden ser causa de goteras y humedades que pueden llegar a deteriorar los cielos rasos.
- c) Examinar y cuando corresponda reconstruir o acondicionar los sellos de los botaguas y otros elementos de la hojalatería que lo demanden.
- d) Dependiendo de la clase de cubierta, es recomendable pintar esta al menos cada 2 años para su protección.

Pero las inspecciones las realizamos de manera periódica, estas son recomendables para techos y cielo rasos, para poder identificar los posibles deterioros de las estructuras y así hacer la intervención necesaria evitando el deterioro total de los elementos, el área de mantenimiento lo tiene programado bimestralmente, además en el presupuesto del 2023 quedo un rubro específico para el cambio de cubiertas de los centros de salud de la zona urbana y rural por medio de un contratación externa, toda vez que no contamos con personal dentro de la planta de la ESE.

6.6. Pintura

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<p>DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO</p>			
<p>PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FÍSICO</p>	<p>CODIGO: GAF-S3-D1</p>	<p>VIGENCIA: 30/01/2023</p>	<p>V1</p>	<p>PÁGINA 40 de 145</p>

El proceso de pintado es una de los más recurrentes e importante en el mantenimiento de la infraestructura hospitalaria, este proceso cumple varios propósitos tales como evitar la corrosivo y dar una estética agradable a cada uno de los ambientes de las diferentes sedes.

Existen variedad clases de pinturas, entre las cuales están barnices, esmaltes, lacas, colorantes, entonadores y selladores entre otros; cada clase de pintura posee propiedades físicas y químicas que deben tenerse en el momento de elegir el producto indicado, ya que estas dependen del tipo de superficie a aplicar, el carácter estético o las inclemencias a la que va a estar sometido.

Dentro de las razones para pintar podemos destacar que estos productos brindan a las paredes protección anticorrosiva, protección contra la degradación orgánica, higiene, ahorro en costos de limpieza, seguridad, identificación de áreas específicas, estética, apariencia, imagen, pulcritud entre otras.

La gran mayoría de las pinturas se componen de cuatro partes principales las cuales son los pigmentos que le dan el color característico, los vehículos no volátiles como son resinas o aglomerantes, vehículos volátiles como lo son solventes orgánicos y agua, productos químico que sirven como recubriendo y fijadores. En el momento de aplicar la pintura es de gran utilidad destornilladores para eliminar las placas frontales de los enchufes, las agarradoras de las puertas y los interruptores de luz agilizando y evitando manchar estos elementos. Cinta adhesiva de enmascarar también es necesaria para mantener limpias de pintura las molduras, ventanas y puertas. Dentro de las prendas de vestir utilizadas por el personal tenemos overoles, ropa y zapatos que protejan la piel de los pintores, guantes, máscara faciales y cubrir la cabeza también es de gran importancia. Distintos papeles de lija en diversas numeraciones para el pulido de imperfecciones, cuchillos y espátulas que se necesitara para llenar agujeros y arreglar las imperfecciones que se puedan presentar al momento de pintar.

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 41 de 145

La evaluación del producto la realiza el oficial de obra a cargo, con el fin de obtener el mejor resultado ante las necesidades de los ambientes existentes en la E.S.E. Carmen Emilia Ospina y también requisitos de carácter económicos, ingenieril y estéticos tales como rendimiento del producto, facilidad para el personal en el momento de aplicación, resistencias contra factores corrosivos de carácter químicos y ambientales, problemas de olores fuertes, tiempo de secado y posibilidad de ser lavado sin que se deteriore el acabado.

Los lugares críticos de la E.S.E. Carmen Emilia Ospina como son sala de procedimientos sala de reanimación, salas de parto, esterilización, odontología utilizamos pinturas que pueda ser lavada sin ningún problema como lo son la pintura epóxica ecológica. El cronograma de mantenimiento preventivo de cada ambiente determinara el periodo del año en que se realizara la aplicación de pintura en cada área.

El área del ambiente que se le realizara el proceso de pintado debe ser completamente limpiada de todos los muebles y elementos personales de los pacientes o personal interno, esto con el fin de tener el suficiente espacio para moverse y que no se produzcan accidentes. Si hay algún enser o mobiliario que no se puede mover o eliminar, se cubre de forma segura con láminas de plástico u otra forma de recubrimiento que lo proteja de posibles salpicaduras. Para mantener los pisos limpios usamos piezas grandes de tela impermeable o periódicos en su defecto. Tenemos las ventanas abierta siempre cuando el clima lo permite, esto para propiciar la circulación de aire, acelerando el secado y disipando los olores propios de las pinturas. En el proceso de pintado nos puede llegar hacer necesarios insumos y elementos que pueden facilitar y mejor la calidad del acabado dentro de estos se pueden destacar latas de macilla, pliegos de lijas de distintas dimensiones, y una lata de acondicionador también puede ser necesaria. Los ambientes de tamaño más amplio usamos una



 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 42 de 145

escalera, para alcanzar lugares de difícil acceso, rodillo de pintor con un extensor y, una cantidad de personal adecuada para que el proceso comience y termina de forma sincronizada, evitando acabados con distintas manos de pintura.

Luego de haber aplicado las capas de pintura requeridas por el oficial de obra esperan que esta se seque, seguidamente se limpia completamente el ambiente donde se trabajó, se adecua todas las puertas, toma de corriente eléctrica, placas de interruptor de luz, se dan los últimos retoques a las posibles imperfecciones que puedan haber quedado, a veces se usa un pequeño filo de hoja de afeitar o de un bisturí para remover la pintura y otras imperfecciones menores en torno a los bordes de los elementos removidos, todo se ejecuta cumpliendo las normas requeridas para esta clase de actividad.

6.7. Suministro de Materiales de Ferretería

Los materiales requeridos para el mantenimiento de la infraestructura de la E.S.E. Carmen Emilia Ospina serán suministrados por medio de un contratista con una firma especializada quien realiza el suministro de materiales por medio de un pedido autorizado por el supervisor designado por la gerencia de la ESE, los cuales son ingresados al almacén de la E.S.E. y se solicitan a medida que se van ejecutando las actividades programadas para el año vigente las cuales se ejecutan mediante las órdenes de trabajo con el personal del área de mantenimiento.

6.7.1. Presupuesto

Para el 2023 iniciamos con un presupuesto de **DOSCIENTOS VEINTE MILLONES DE PESOS (\$220.000.000)**

 ESE CARMEN EMILIA OSPINA <small>Salud, bienestar y dignidad</small>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 43 de 145

6.8. Presupuesto para el Suministro de Vidrios, Samblasting, Aluminio, polarizados

Esta clase de suministros se realizan por medio de un contrato para todo el año, con el fin de cubrir las necesidades que se presenten en los diferentes centros de salud, el presupuesto inicial para el año 2023 es la suma de **UN MILLON DE PESOS (\$1.000.000)**

6.9. Redes Eléctricas

El mantenimiento de las redes eléctricas está a cargo de un técnico eléctrico profesional de más de 20 años de experiencia, quien realiza mantenimientos preventivos y correctivos en la red eléctrica que incluyen el suministro e instalación de accesorios y equipos que garanticen el funcionamiento del servicio.

La red eléctrica de los Centros de salud de la ESE Carmen Emilia Ospina garantizan un suministro con las magnitudes, de corriente, voltaje y frecuencia adecuados, porque de ella dependen diversos equipos biomédicos, adicional a esto protegemos cada uno de estos elementos con el objetivo de:

- ✓ Establecer una correcta conexión eléctrica.
- ✓ Brindarle seguridad eléctrica a los equipos médicos, operadores y pacientes.
- ✓ Prevenir los riesgos por arcos voltaicos que puedan perjudicar los equipos.

 ESE CARMEN EMILIA OSPINA <small>Salud, bienestar y dignidad</small>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 44 de 145

En cuanto a los tableros eléctricos se lleva a cabo el bloqueo, desenergizamiento y etiquetado de los tableros eléctricos de un sistema central de aire acondicionado, se deben seguir los siguientes pasos:



- ✓ Abrir con corte visible todas las fuentes de tensión mediante interruptoras y seccionadoras que aseguren la imposibilidad de su cierre intempestivo.
- ✓ Enclavamiento o bloqueo, si es posible, de los aparatos de corte y señalización en el mando de éstos.
- ✓ Reconocimiento de la ausencia de tensión.
- ✓ Puesta a tierra y en cortocircuito de todas las posibles fuentes de tensión.
- ✓ Colocar las señales de seguridad adecuadas, delimitando la zona de trabajo.

También se tiene en cuenta:

- ✓ Verificar el estado adecuado de orden, limpieza y aseo del área de trabajo en que se va a desarrollar el mantenimiento, de acuerdo a los parámetros mínimos establecidos.
- ✓ Verificar que el equipo se encuentre desenergizado, sin olvidar las precauciones que se deben tener en cuenta dentro de las cuales se encuentran el uso de los adecuados EPP y las medidas de aislamiento pertinentes.
- ✓ Llevar a cabo una revisión general del estado del mecanismo eléctrico con el que cuentan tanto el condensador como el evaporador incluyendo las conexiones, las correas, el estado y la cantidad de tornillos y tuercas con las que debe contar el equipo.
- ✓ Medir de forma precisa y con los instrumentos adecuados los controles de alta y baja presión, probar los controles de temperatura y hacer las revisiones de voltajes y amperajes

 ESE CARMEN EMILIA OSPINA <small>Salud, bienestar y dignidad</small>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 45 de 145

6.9.1. Presupuesto Ferretería Eléctrica

El cual es distribuido de acuerdo a las necesidades que se tienen identificadas y las que surjan a nivel eléctrico así como el mantenimiento rutinario de las acometidas eléctricas de cada uno de los centros de salud tanto zona urbana como rural.

El presupuesto inicial para el suministro de materiales eléctricos es por el valor **NOVENTA MILLONES DE PESOS (\$90.000.000)**.

6.10. Redes Sanitarias, desagües o cloacas

La E.S.E cuenta actualmente, con redes hidráulicas funcionales, conectadas a las empresas de servicios públicos del Municipio de Neiva, en cada uno de los Centros de salud; de igual manera, se proyecta anualmente la adecuación y actualización permanente de dichas redes para la correcta prestación de los servicios de salud habilitados en cada sede, realizado por el personal calificado de mantenimiento.

6.11. Característica de la red de agua potable

La red interna de agua potable tiene garantía de total estanqueidad aislamiento y correcta circulación del agua, por lo tanto se cuenta con una tubería intercomunicada, suprimiendo las instalaciones fuera de uso para disminuir el riesgo de proliferación de microorganismos.

 ESE CARMEN EMILIA OSPINA <small>Salud, bienestar y dignidad</small>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 46 de 145

Por lo anterior las acometidas hidráulicas interiores para suministro de agua están diseñadas y construidas de tal manera que garantizan un normal funcionamiento con distribución continua y presión constante en todos y cada uno de los puntos de consumo.

Los centros de Salud de la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA cuenta con tanques aéreos y subterráneos, los cuales cuenta con características como Resistente a la exposición solar, toda vez que los rayos Ultravioleta del sol, atacan los materiales plásticos deteriorándolos. Los Tanques son Ajoover tienen aditivos que los protegen manteniendo sus propiedades mecánicas y el color por más tiempo, resultando en una mayor vida útil. Además son Resistente a los impactos dados las características de su material, el tanque Ajoover tiene alta resistencia al impacto, lo que permite que su transporte, almacenamiento y manipulación requiera poco cuidado. Por lo tanto este tanque cumple con normas FDA (Food and DrugsAdministration) con lo que nos aseguramos que no contamina sus contenidos para consumo humano, tales como el agua potable.

El Mantenimiento locativo y preventivo en el área hidráulica y sanitaria, incluyendo el suministro e instalación en lavamanos, lavadero, pocetas, sanitarios de tanque , orinales, rejillas, lavaplatos, llaves de suministros, puntos de entrada y salida de agua para dispensadores, ozonos, duchas, bajantes de agua lluvia, cajas de inspección, puertas, ventanas y tanques aéreos y subterráneos para el almacenamiento de agua .

Los correctivos a nivel hidráulico y sanitario lo realiza los oficiales y auxiliares de obra encargados del mantenimiento locativo quienes son contratista, bajo la responsabilidad de la Coordinación del área de mantenimiento, quien realiza la supervisión y control de

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 47 de 145

mantenimiento con base en los planes y cronogramas diseñados para asegurar el cumplimiento del mismo. Se realizarán visitas de inspección mensualmente en cada uno de los centros de salud y se recogerán las nuevas necesidades llevando un control del costo de cada una de las actividades a ejecutar, el cual es soportado por un listado de precios unitarios contratados con la ferretería para el suministro de elementos propios para el mantenimiento correctivo y preventivo de la planta física.



6.12. Recurso Humano

El personal contratado para el año 2023 en el área de **Mantenimiento e infraestructura y Equipos**, es el siguiente:

- 6 Oficiales de obra (Contratistas)
- 6 auxiliares de obra mantenimiento (Contratistas)
- 1 Auxiliar de Servicios Generales (Planta)
- 1 Ingeniero Civil Coordinador Área de Infraestructura (Contratista)
- 1 Coordinadora Mantenimiento (Planta provisional)
- 1 Auxiliar Administrativo (Contratista)
- 1 Apoyo Administrativo Técnico Profesional eléctrico (Contratista)

El personal contratado para el año 2023 en el **Área Ambiental** es el siguiente:

- 1 Ingeniera Ambiental
- 1 Auxiliar como apoyo administrativo

El personal contratado para el año 20223 en el **Área de Salud Ocupacional** es el siguiente:

- 1 Profesional Salud Ocupacional

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 48 de 145

1 Auxiliar como apoyo administrativo

48

6.13. Cronograma de actividades mantenimiento a la infraestructura:

En cuanto al mantenimiento general de la infraestructura en la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA zona urbana y zona rural se registrará en el 2023 por el cronograma relacionado a continuación:

Ver Anexo No. 04 Cronograma 2023 Programación de mantenimientos preventivos a la infraestructura

6.14. Presupuesto para la Infraestructura

Para el año 2023 el presupuesto inicial es de **TRECIENTOS OCHENTA MILLONES DE PESOS MCTE. (\$380.000.000)** inicialmente se remodelara el auditorio principal de la sede Canaima, se tiene programado el filtro perimetral del centro de salud de Aipecito, así como el encerramiento para protección de la infraestructura exterior en el centro de salud IPC.



 CARMEN EMILIA OSPINA <small>Salud, bienestar y dignidad</small>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 49 de 145

Remodelación Auditorio de Canaima

7. PLAN DE MANTENIMIENTO AREA DE GESTION AMBIENTAL 2023

La empresa social del estado Carmen Emilia Ospina prestadora de servicios de primer nivel de atención a los usuarios, consciente de los impactos ambientales generados por los servicios hospitalarios prestados y orientada a los objetivos propuestos en el PGIRASA plan de gestión integral para la atención en salud y otras actividades, está comprometida con reducir los riesgos de la salud y el medio ambiente, producto de la prestación de los mismos, desde su generación hasta su adecuada disposición final.

La E.S.E Carmen Emilia Ospina cuenta con los siguientes programas de ambientales para contribuir con la conservación del medio ambiente y el cumplimiento normativo sanitario.

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 50 de 145



7.1. Programa Arbóreo SOA-S2-D15

Para la E.S.E. Carmen Emilia Ospina es muy importante que sus pacientes, visitantes y funcionarios cuenten con lugares, que les permitan sentirse en un ambiente más agradable y de tranquilidad, por ello contamos con zonas verdes amplias para el disfrute de un lugar donde las temáticas ambientales son prioridad, además nos ayudan a contribuir a la transformación de CO2 en oxígeno.

Actualmente la E.S.E Carmen Emilia Ospina cuenta una PROGRAMACION DE JARDINERIA, PODA, CORTE DE ARBOLES Y SU MANTENIMIENTO GBS-S3-F13 lo cual la ejecución de las actividades las realiza a través de un contrato de prestación del servicio de Jardinería, Poda y Corte De Árboles y su Mantenimiento Incluyendo el Suministro de Insumos, Elementos y Accesorios para Jardines De La E.S.E Carmen Emilia Ospina.

Dichas actividades se ejecutan entre los meses de marzo a diciembre con el fin de poder obtener una mejora continua, seguido se resalta los materiales, actividades y sedes a intervenir.

CENTRO DE SALUD	DETALLE	CANTIDAD
	ABONO ORGANICO	BULTO 150
	INSECTICIDA	10 LITROS
	FERTILIZANTE	10 BULTOS
	HERBICIDA	8 LITROS
	ROCERIA EN AREAS ESTABLECIDAS POR EL	21000 MT2

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92



 ESE Carmen Emilia Ospina

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

CANAIMA - PALMAS - GRANJAS - IPC - EDUARDO SANTOS - SIETE DE AGOSTO	SUPERVISOR	
	REPOSICION DE PLANTAS ORNAMENTABLES EN MAL ESTADO	500 DURANTE (15 A 20 CM)
		5 PALMAS ARECAS DE 1 MT
		10 CROTOS DE 1 MT
		50 JUANITAS (VERANOS ENANOS) DE 15 A 20 CM
		400 CORALITOS DE 15 A 20 CM
	CORTE DE ARBOL CON TRABAJO SEGURO EN ALTURAS	2
	PODA DE ARBOLES	10 ARBOLES CON ALTURA APROXIMADA DE 9 MTS
GRAMA CESPED	50 MT2	
PERSONAL DE MANTENIMIENTO	10 MESES MEDIA JORNADA	



Para los ciclos de rocería se tiene en cuenta el área en mts2 de ornatos presentes en las diferentes sedes de la E.S.E CARMEN EMILIA OSPINA de acuerdo con la siguiente información:

CENTROS DE SALUD	ZONAS VERDES (mts2)
IPC	73
CANAIMA	2178
PALMAS	1297
SIETE DE AGOSTO	184
CAIMI	1500
Caguán	77

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 52 de 145

Fortalecillas	75
---------------	----



Es importante aclarar que los ciclos de rocería se realizaran de acuerdo con la necesidad de cada centro de salud. Teniendo en cuenta los mts2 de ornatos que se requieran intervenir.

Registro Fotográfico de algunas de las zonas Verdes de las diferentes sedes de la Institución.



Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92


 ESE Carmen Emilia Ospina

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<p align="center">DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO</p>			
<p>PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO</p>	<p>CODIGO: GAF-S3-D1</p>	<p>VIGENCIA: 30/01/2023</p>	<p>V1</p>	<p>PÁGINA 53 de 145</p>



Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92



ESE Carmen Emilia Ospina

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<p>DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO</p>			
<p>PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO</p>	<p>CODIGO: GAF-S3-D1</p>	<p>VIGENCIA: 30/01/2023</p>	<p>V1</p>	<p>PÁGINA 54 de 145</p>



7.2. Lavado de Tanques SOA-S2-P8

Establecer un procedimiento estándar para el lavado de los tanques de agua de garantizando la limpieza y desinfección de estos, en todos los centros y puestos de salud de la E.S.E. Carmen Emilia Ospina.

Por salud ocupacional, se hace necesario garantizar calidad en el agua que consumen no solamente los funcionarios de la entidad sino también de la comunidad que pueda hacer uso de este servicio en determinado momento; este aspecto es de vital importancia para la salud.

Igualmente el Decreto 1575 de 2.007, por el cual se establece el Sistema para la Protección y Control de la Calidad del Agua para Consumo Humano en su artículo 10 estableció lo siguiente:

“Artículo 10. Responsabilidad de los usuarios. Todo usuario es responsable de mantener en condiciones sanitarias adecuadas las instalaciones de distribución y almacenamiento de agua para consumo humano a nivel intradomiciliario, para lo cual, se tendrán en cuenta además, los siguientes aspectos:

 ESE CARMEN EMILIA OSPINA <small>Salud, bienestar y dignidad</small>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 55 de 145

Mantener en adecuadas condiciones de operación la acometida y las redes internas domiciliarias para preservar la calidad del agua suministrada y de esta manera, ayudar a evitar problemas de salud pública.

Así mismo en la Resolución 045 de 2015 del 01 de septiembre emitida por la secretaria de salud Municipal de la Ciudad de Neiva, por la cual reglamenta las condiciones para el transporte de agua en carro tanque, lavado y desinfección de tanques de almacenamiento de agua potable y empresa que realiza la actividad.

Capitulo II Artículo 2: Los tanques de almacenamiento de agua potable deberán ser sometidos a lavado y desinfección mínimo 4 veces al año.

Teniendo en cuenta lo anterior y considerando que la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA, no cuenta con personal idóneo y tiempo disponible para realizar estas labores, se requiere contratar la prestación del servicio a todo costo de lavado, limpieza y desinfección del sistema de almacenamiento y abastecimiento de agua potable, tanto en los de tanques subterráneos como de los tanques elevados de las diferentes sedes urbanas y rurales de la institución, de tal manera que se garantice el servicio oportuno e inmediato, con calidad y eficiencia.

Registro Fotográfico de algunos tanques elevados de las diferentes sedes de la Institución.

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<p>DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO</p>			
	<p>PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO</p>	<p>CODIGO: GAF-S3-D1</p>	<p>VIGENCIA: 30/01/2023</p>	<p>V1</p>



A continuación se relaciona los ciclos a realizar de acuerdo a las sedes y cantidades de tanques en la E.S.E CEO.

Ver Anexo No. 5 Formato GBS-S3-F13-V2 Programación Lavado de Tanques

SEDE	DESCRIPCIÓN	CANT	CICLOS
Palmas	Tanque subterráneo de: 12.000 litros	1	4
Palmas	Tanques elevados de: 1.000 litros	4	4
7 de Agosto	Tanques elevados de:2.000 litros	3	4
Granjas	Tanques elevados de :1.000 litros	4	4
Granjas	Tanques elevados de:5.000 litros	2	4
Eduardo Santos	Tanque elevado de: 2.000litros	1	4
Eduardo Santos	Tanque elevado de: 500litros	2	4
Santa Isabel	Tanque elevado de:1.000 litros	1	2
IPC	Tanque subterráneo de:12.000 litros	1	4
IPC	Tanques elevados de:2.000 litros	1	4

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

IPC	Tanques elevados de:5.000 litros	2	4
IPC	Tanques elevados de:1.000 litros	2	4
Caguán	Tanques elevados de:1.000 litros	1	4
Fortalecillas	Tanques elevados de:1.000 litros	2	4
San Luis	Tanques elevados de:1.000 litros	2	4
Vegalarga	Tanques elevados de:1.000 litros	2	4
Canaima	Tanques elevados de:1.000 litros	28	4
El Triunfo	Tanques elevados de:500 litros	1	2
Guacirco	Tanques elevados de:500 litros	1	2
Aipécito	Tanques elevados de:500 litros	1	2
Chapinero	Tanques elevados de:500 litros	1	2
San Antonio	Tanques elevados de:500 litros	1	2
Santa Helena	Tanques elevados de:500 litros	1	2
El Colegio	Tanques elevados de:500 litros	1	2
El Cedral	Tanques elevados de:500 litros	1	2
Piedra Marcada	Tanques elevados de:500 litros	1	2
Palestina	Tanques elevados de:500 litros	1	2
San Jorge	Tanques elevados de:500 litros	1	2
Peñas Blancas	Tanques elevados de:500 litros	1	2
San francisco	Tanques elevados de:500 litros	1	2
Palacio	Tanques elevados de:500 litros	1	2
CAIMI	Tanque subterráneo de: 80.000 litros	1	2
Bodega Archivo	Tanques elevados de:1.000 litros	2	2



Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92



ESE Carmen Emilia Ospina

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

40 Pruebas	Pruebas Microbiológicas		
-------------------	-------------------------	--	--

7.3. Programa de Vectores y Control de Plagas SOA-S2-D13

La E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA como entidad prestadora de servicios de salud de primer nivel de complejidad, para desarrollar de manera segura sus servicios requiere garantizar áreas higiénicas, libres de roedores e insectos que afectan las condiciones seguras, higiene y limpieza, es deber de los Administradores prever mecanismos para garantizar la continuidad, oportunidad, eficacia y eficiencia en la prestación de los servicios públicos.

Con el fin de establecer un amplio control sobre la población e incidencia de estos organismos “Plagas y Vectores” al interior de las diferentes sedes de la E.S.E Carmen Emilia Ospina, se requiere realizar mediante el seguimiento y cumplimiento de actividades de control a fin de reducir los riesgos en la salud en los funcionarios y usuario a través del cronograma de Control de Vectores en todas las sedes tanto en los edificios Administrativos, zonas comunes, como en las zonas asistenciales de La E.S.E Carmen Emilia Ospina.

Ver Anexo No. 11 Formato GBS-S3-F13 V2 Programación de Fumigación, etc

A continuación se relaciona el número de ciclos de acuerdo a cada sede de la E.SE. CEO.

SEDE	CICLOS
Palmas	4
7 de Agosto	4
Granjas	4

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

Eduardo Santos	4
Eduardo Santos(archivo)	2
Santa Isabel	4
IPC	4
Caguán	4
Fortalecillas	4
San Luis	4
Vegalarga	4
Canaima	4
El triunfo	2
Guacirco	2
Aipecito	2
Chapinero	2
San Antonio	2
Santa Helena	2
El Colegio	2
El Cedral	2
Piedra Marcada	2
Palestina	2
San Jorge	2
Peñas Blancas	2
San francisco	2
Palacio	2
CAIMI	3
Bodega Archivo 1400 mts2	3

7.4. Gestión de Residuos Hospitalarios SOA-S2-P6

Dentro del plan de gestión integral para la atención en salud y otras actividades pgrasa estipulado en la E.S.E CARMEN EMILIA OSPINA se cuenta con la gestión de residuos hospitalarios en la cual la institución contrata la prestación del servicio en la recolección

 ESE CARMEN EMILIA OSPINA <small>Salud, bienestar y dignidad</small>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

transporte y disposición final de los residuos hospitalarios que se generan en los diferentes centros y puestos de salud, líquidos de laboratorios y de la unidad móvil medico odontológica de la ESE CARMEN EMILIA OSPINA, en los términos del plan de gestión integral de la misma y en especial el decreto 2676 de 2000, el decreto 1669 de 2002, la resolución 1164 de 2002 y las demás normas que sobre el particular modifican o adicionan.



7.4.1. Cronograma de recolección en las 10 sedes habilitadas de la institución:

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADOS
GRANJAS	GRANJAS	EDUARDO SANTOS	GRANJAS	GRANJAS	GRANJAS
7 AGOSTO	SAN LUIS(UNA VEZ AL MES)	GRANJAS	PALMAS	PALMAS	PALMAS
PALMAS	PALMAS	IPC	IPC	IPC	IPC
IPC	CANAIMA	PALMAS	CANAIMA		CANAIMA
CAGUAN	FORTALECILLAS	IPC			
CANAIMA	IPC	VEGALARGA un VEZ AL MES			

Actividades complementarias para el área de gestión ambiental

ITEM	COMPONENTE	OBSERVACIONES
1	Infraestructura	Dentro de las adecuaciones de infraestructura incluir el uso de material reciclado para la construcción.
2	Depósito de residuos	Adecuaciones tanto en las sedes rurales

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92



 ESE Carmen Emilia Ospina

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

		como urbanas.
3	Instalación de Señalización	instalación de señalización
4	Lavado de tanques	Acompañamiento del personal de mantenimiento en el cierre de llaves de los tanques de almacenamiento en las diferentes sedes de la institución
5	Jornadas lúdicas	Acompañamiento del personal de mantenimiento en actividades ambientales lúdicas
6	Ferretería	10 mangueras 10 metros para el riego de agua de los arboles externos de los centros de salud CANAIMA, IPC, PALMAS, 7 AGOSTO, GRANJAS.
7	Post consumo	acompañamiento del personal de mantenimiento
8	Implementación del nuevo código de colores para residuos no peligrosos	Cambios de canecas para el almacenamiento de residuos no peligrosos en los diferentes centros de salud



Adicional se requiere tener en cuenta la siguiente información que está sujeta al plan de mantenimiento de acuerdo a lo requerido por el servicio en las diferentes sedes de la institución.

7.4.2. Caracterización de Análisis Físicoquímico

Siendo la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CARMEN EMILIA OSPINA, una entidad pública del orden Municipal, cuyo objeto es la prestación de servicios de salud a las entidades o personas que lo requieran, sujeta de vigilancia y control por la

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<p>DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO</p>			
<p>PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO</p>	<p>CODIGO: GAF-S3-D1</p>	<p>VIGENCIA: 30/01/2023</p>	<p>V1</p>	<p>PÁGINA 62 de 145</p>

Superintendencia Nacional de Salud; por la Contraloría Departamental del Huila, por la Procuraduría General de la Nación y por las demás entidades y mecanismos que directa o indirectamente vigilan las actividades de las instituciones del Estado, así como de cumplir los deberes como usuaria del servicio de Alcantarillado debiendo garantizar la integralidad de la atención en salud, con calidad y oportunidad, a la gran demanda de pacientes que concurren a las diferentes especialidades médicas habilitadas del único Centro de Referencia del Sur Colombiano, con servicios hospitalarios de mediana y alta complejidad conforme a las disposiciones del decreto 1011 de 2006, es necesario que las Entidades de Atención en Salud propendan por optimizar los servicios que prestan, con criterios de calidad, eficiencia, eficacia, integralidad y seguridad, garantizando el normal funcionamiento de la institución. Según la normatividad ambiental vigente en materia de vertimientos generados, Decreto 3930 de 2010, Resolución 0631 de 2015; Decreto 1575 de 2007, Resolución No. 2115 de 2007, la ESE CARMEN EMILIA OSIPINA, debe cumplir con el adecuado manejo de las aguas residuales que generan los diferentes servicios de la institución. Lo anterior, sumado a las condiciones físico químicas y bacteriológicas de las aguas vertidas al alcantarillado público las cuales requieren el tratamiento correspondiente tendiente a disminuir las características contaminantes que mitiguen el riesgo para la salud de usuarios, servidores de la institución, y la población que por cualquier circunstancia puedan tener contacto con el cauce de estas.

Los análisis fisicoquímicos y microbiológicos de las aguas residuales se realizan en las siguientes sedes habilitadas de la institución:

- ✓ Hospital de Canaima
- ✓ Centro de Salud Las Granjas
- ✓ Centro de Salud Siete de Agosto
- ✓ Centro de Salud Las Palmas

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

- ✓ Centro de Salud Eduardo Santos
- ✓ Centro de Salud Caguan
- ✓ Centro de Salud Fortalecillas
- ✓ Centro de Salud San Luis
- ✓ Centro de Salud Vegalarga
- ✓ Centro de Salud IPC

A continuación, se relaciona los parámetros fisicoquímicos de acuerdo a la resolución 631 de 2015.

ANÁLISIS DE AGUAS RESIDUALES SEDES: CANAIMA, GRANJAS, IPC Y PALMAS (MONITOREO POR 24 HORAS)		
ITEM	PARAMETROS	CANTIDAD
1	PH	96
2	Demanda Química de Oxígeno (DQO)	4
3	Demanda Bioquímica de oxígeno (DBO)	4
4	Sólidos Suspendidos Totales (SST)	4
5	Sólidos Sedimentables (SSED)	96
6	Grasas y Aceites	4
7	Fenoles	4
8	Sustancias activas al azul de metileno (SAAM)	4
9	Ortofosfatos (PO4 3-)	4
10	Fosforo Total (P)	4
11	Nitratos (N-NO3-)	4
12	Nitritos (N-NO2-)	4
13	Nitrogeno Amoniacal (N-NH3)	4
14	Nitrogeno Total (N)	4
15	Cianuro total (CN-)	4
16	Cadmio	4
17	Cromo	4
18	Mercurio	4
19	Plata	4

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

20	Plomo	4
21	Acidez Total	4
22	Alcalidad total	4
23	Dureza total	4
24	Color Real	4
25	Dureza Calcica	4
26	Caudal	96



2. ANALISIS DE AGUAS RESIDUALES SEDES: SAN LUIS, VEGA LARGA, CAGUAN,FORTALECILLAS, SIETE DE AGOSTO Y EDUARDO SANTOS. (MONITOREO POR 8 HORAS)		
ITEM	PARAMETROS	CANTIDAD
1	pH	48
2	Demanda Química de Oxígeno (DQO)	6
3	Demanda Bioquímica de oxígeno (DBO)	6
4	Sólidos Suspendidos Totales (SST)	6
5	Solidos Sedimentables (SSED)	48
6	Grasas y Aceites	6
7	Fenoles	6
8	Sustancias activas al azul de metileno (SAAM)	6
9	Ortofosfatos (PO4 3-)	6
10	Fosforo Total (P)	6
11	Nitratos (N-NO3-)	6
12	Nitritos (N-NO2-)	6
13	Nitrogeno Amoniacal (N-NH3)	6
14	Nitrogeno Total (N)	6
15	Cianuro total (CN-)	6
16	Cadmio	6
17	Cromo	6
18	Mercurio	6
19	Plata	6
20	Plomo	6
21	Acidez Total	6

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad


LÍNEA AMIGA
863 2828


WHATSAPP
304 384 99 92


ESE Carmen Emilia Ospina

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

22	Alcalidad total	6
23	Dureza total	6
24	Color Real	6
25	Dureza Calcica	6
26	Caudal	48

7.5. Plan Piloto de Energías Renovables Área Administrativa de Canaima.

Como una actividad del Plan de Desarrollo 2022-2024 en el área de gestión ambiental se ha venido adelantando la recopilación de información para poner en marcha la implementación del plan piloto de energías renovables en el área administrativa del hospital de Canaima.

Inicialmente se recopilará información para implementar el proyecto de paneles solares en el área administrativa de la sede del hospital de Canaima.

Durante el tercer trimestre del año se recibieron 2 propuestas comerciales para tener en cuenta el costo y la viabilidad de del proyecto, dichas propuestas se socializaron con gerencia y se tendrán en cuenta en el plan de inversión 2023.



Presentación de Propuesta Empresa Energy Power Green

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92



 ESE Carmen Emilia Ospina

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 66 de 145



Propuesta presentada por la empresa SUNNY

7.6. Presupuesto área Ambiental.

Proyección de presupuesto para los programas y proyectos del área de Gestión Ambiental: (el incremento económico para el año 2023 dependerá del porcentaje de % IBC)

CONTRATOS BIENES Y SERVICIOS ÁREA AMBIENTAL	PRESUPUESTO 2023
CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FUMIGACION, DESRATIZACION, CONTROL DE VECTORES, ACAROS YO TODA CLASE DE INSECTOS RASTREROS Y VOLADORES PARA LOS CENTROS DE SALUD DE LA E.S.E CARMEN EMILIA OSPINA. (CUATRO CICLOS)	\$ 30.000.000

 CARMEN EMILIA OSPINA <small>Salud, bienestar y dignidad</small>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

PRESTACIÓN DEL SERVICIO A TODO COSTO DE LAVADO, LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DEL SISTEMA DE ALMACENAMIENTO Y ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE, TANTO DE LOS TANQUES ELEVADOS COMO DE LOS TANQUES SUBTERRANEOS DE LAS DIFERENTES SEDES DE LA E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA ZONA URBANA Y RURAL	\$30.000.000
PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE JARDINERÍA, PODA, CORTE DE ÁRBOLES Y SU MANTENIMIENTO INCLUYENDO EL SUMINISTRO MATERIAL VEGETAL PARA JARDINES DE LA E.S.E CARMEN EMILIA OSPINA	\$50.000.000



8. AREA DE SALUD OCUPACIONAL

La ESE CARMEN EMILIA OSPINA, entidad prestadora de servicios de salud, comprometida con la salud y seguridad de sus trabajadores, tiene diseñado e implementado un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo con el fin de realizar diferentes programas y actividades que ayudan a la prevención, mitigación, control y seguimientos de los riesgos que se pueden presentar en el ámbito laboral, de igual forma generar un Plan Hospitalario de Emergencia, con el fin de estar atentos y poder dar respuesta ante las emergencias.

El área de Seguridad y Salud en el trabajo para el desarrollo de sus actividades frente a la respuesta ante cualquier tipo de emergencia y en pro de la prevención, control y seguimiento de los riesgos, cuenta con un inventario de recursos físicos, humanos y tecnológicos, así mismo con un plan de capacitación y entrenamiento para sus brigadistas y demás colaboradores, también con la debida señalización y ruta de

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92



 ESE Carmen Emilia Ospina

 ESE CARMEN EMILIA OSPINA <small>Salud, bienestar y dignidad</small>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

evacuación con puntos de encuentro y red contra incendios (alarma de emergencias sonora y lumínica, sensores de humo) en cada una de las sedes de la ESE CARMEN EMILIA OSPINA.



8.1. Relación de Equipos de asistencia, rescate o contraincendios

A continuación, se relaciona la distribución de los extintores por zonas y sedes de la ESE Carmen Emilia Ospina.

RELACION DE EQUIPOS DE ASISTENCIA, RESCATE O CONTRA INCENDIO					
ZONA NORTE					
SEDE	UBICACIÓN	EXTINTORES		CANTIDAD	ESTADO
		CLASE	CAPACIDAD		
C A I M I		SOLKAFLAM	9000	1	BUENO
		SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
		PQS ABC	20	1	BUENO
		PQS ABC	20	1	BUENO
		PQS ABC	20	1	BUENO
		PQS ABC	20	1	BUENO
TOTAL				6	

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO				
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 69 de 145

G R A N J A S	ESTACION ENFERMERIA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	SALA DE OBSERVACION	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	AREA ASEO	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	ALMACEN	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	SALA PREPARTO	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	RESIDUOS	PQS ABC	10	1	BUENO
	ZONA DE LAVADO	PQS ABC	20	1	BUENO
	PATIO	PQS ABC	10	1	BUENO
	PLANTA ELECTRICA	CO2	20	1	BUENO
	CONSULTORIO SICOLOGIA	PQS ABC	10	1	BUENO
	TOMA DE MUESTRAS	AGUA	2,5	1	BUENO
	CAFETERIA	SOLKAFLAM	9000	1	BUENO
	SISTEMAS	CO2	15	1	BUENO
	CONSULTORIO 8	SOLKAFLAM	9000	1	BUENO
	AUDITORIO	SOLKAFLAM	9000	1	BUENO
	OFICINA ADMINISTRATIVA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	BAÑOS PUBLICOS	PQS ABC	20	1	BUENO
	ODONTOLOGIA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	FARMACIA	PQS ABC	10	1	BUENO
	CONSULTORIO 1	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
TOTAL				20	

E S D U N T O S	CUARTO DE ASEO	PQS ABC	10	1	BUENO
	CAFETERIA	PQS ABC	10	1	BUENO
	CONSULTORIO 2	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	VACUNACION	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	ATENCION AL USUARIO	PQS ABC	20	1	BUENO
	CONSULTORIO 5	SOLKAFLAM	9000	1	BUENO
	FARMACIA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
		AGUA	2,5	1	BUENO
TOTAL				8	

FORTALECILLAS	Consulta Externa	SKF	9000	1	BUENO
	SAN LUIS				
	Consulta Externa	SKF	9000	1	BUENO
	FARMACIA	AGUA	2,5	1	BUENO

TOTAL EXTINTORES POR ZONA NORTE	34
--	-----------

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92



ESE Carmen Emilia Ospina

RELACION DE EQUIPOS DE ASISTENCIA, RESCATE O CONTRAINCENDIO

ZONA ORIENTE					
SEDE	UBICACIÓN	EXTINTORES		CANTIDAD	ESTADO
		CLASE	CAPACIDAD		
P A L M A S	FACTURACION URGENCIAS	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	SALA ESPERA URGENCIAS	PQS ABC	20	1	BUENO
	TRIANG	SOLKAFLAM	9000	1	BUENO
	SALA DE PROCEDIMIENTOS	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	ESTAR DE ENFERMERIA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	PASILLO INGRESO URGENCIAS	PQS ABC	10	1	BUENO
	INGRESO CONSULTA EXT.	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	PASILLO CONSULTA EXT.	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	JEFE DE ZONA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	FARMACIA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	AUX. ADMINISTRATIVA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	LABORATORIO	SOLKAFLAM	9000	1	BUENO
	ATENCION AL USUARIO	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	PYP	PQS ABC	20	1	BUENO
	CONSULTORIO 3	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	ODONTOLOGIA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	CONSULTORIO 5	AGUA	2,5	1	BUENO
	INGRESO CONSULTA EXT.	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	AUDITORIO	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	CAFETERIA	PQS ABC	20	1	BUENO
	EXT. ALMACEN GENERAL	PQS ABC	10	1	BUENO
	JEFE ALMACEN	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	ALMACEN BODEGA	PQS ABC	20	1	BUENO
	ALMACEN	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	CUARTO FRIO	PQS ABC	10	1	BUENO
	PLANTA ELECTRICA	CO2	20	1	BUENO
	EXTERNO PLANTA ELEC.	PQS ABC	20	1	BUENO
	PARQUEADERO MOTOS	PQS ABC	20	1	BUENO
	CUARTO RESIDUOS	PQS ABC	20	1	BUENO
	PORTERIA PARQUEADERO	PQS ABC	10	1	BUENO
TOTAL				30	

S I G U E R O	INGRESO	PQS ABC	10	1	BUENO
	INGRESO PORTERIA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	SALA DE ESPERA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	PASILLO VACUNACION	AGUA	2,5	1	BUENO
	PASILLO VACUNACION	PQS ABC	20	1	BUENO
	PLANTA ELECTRICA	CO2	15	1	BUENO
	TOMA DE MUESTRAS	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	PASILLO AISLAMIENTO	PQS ABC	10	1	BUENO
	COCINA	PQS ABC	20	1	BUENO
	HOSPITALIZACION	SOLKAFLAM	9000	1	BUENO
	INGRESO URGENCIAS	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	ESTAR ENFERMERIA URG.	SOLKAFLAM	9000	1	BUENO
	ENTRADA URGENCIAS	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	PLANTA ELECTRICA URG.	PQS ABC	20	1	BUENO

TOTAL EXTINTORES POR ZONA ORIENTE	44
--	-----------

RELACION DE EQUIPOS DE ASISTENCIA, RESCATE O CONTRAINCENDIO

ZONA SUR

SEDE	UBICACIÓN	EXTINTORES		CANTIDAD	ESTADO
		CLASE	CAPACIDAD		
C A N A I M A	PARQUEADERO URGENCIAS	PQS ABC	30	1	BUENO
	EXTERNO AUDITORIO 1	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	EXTERNO AUDITORIO 3	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	VACUNACION	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	CONSULTORIO 1 EXTERNAS	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	PASILLO EXTERNAS	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	GABINETE EXTERNAS	PQS ABC	10	1	BUENO
	PASILLO EXTERNAS	CO2	15	1	BUENO
	CONTRA REFERENCIA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	FACTURACION EXTERNAS	SOLKAFLAM	9000	1	BUENO
	SALA DE ESPERA EXTERNAS	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	GABINETE ODONTOLOGIA	PQS ABC	10	1	BUENO
	ODONTOLOGIA	SOLKAFLAM	9000	1	BUENO
	PASILLO ODONTOLOGIA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	CONSULTORIO 15 EXT.	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	CONSULTORIO 13 EXT.	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	ECOGRAFIA EXTERNAS	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	EXT. CUARTO DE ASEO	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	PASILLO RAYOS X	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	COCINA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	PASILLO HOSPITALIZACION	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	GABINETE HOSPITALIZACION	PQS ABC	10	1	BUENO
	PASILLO HOSPITALIZACION	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	PASILLO MANTENIMIENTO	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	PLANTA ELECTRICA	CO2	15	1	BUENO
	PORTERIA PARQ. URGENCIAS	PQS ABC	30	1	BUENO
	URGENCIAS	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	GABINETE URGENCIAS	PQS ABC	10	1	BUENO
	FACTURACION URGENCIAS	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	PARQUEADERO USUARIOS	PQS ABC	30	1	BUENO
	PORTERIA PARQ. USUARIOS	PQS ABC	30	1	BUENO
	FARMACIA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	GABINETE ADM. 1er PISO	PQS ABC	10	1	BUENO
GABINETE ADM. 2do PISO	PQS ABC	10	1	BUENO	
ENTRADA OFICINA ADMIN.	CO2	5	1	BUENO	
OFICINAS 1er PISO	SOLKAFLAM	9000	1	BUENO	
ESCALERA 1er PISO	AGUA	2,5	1	BUENO	
OFICINAS 2do PISO	SOLKAFLAM	9000	1	BUENO	
TOTAL				38	

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FÍSICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

I P C	PORTERIA	PQS ABC	20	1	BUENO
	SALA ESPERA CONSULTA EXT	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	SALA ESPERA CONSULTA EXT	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	PARQUEADERO MOTOS	PQS ABC	20	1	BUENO
	AUDITORIO	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	AUDITORIO FONDO	PQS ABC	10	1	BUENO
	FARMACIA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	PASILLO ALMACEN	PQS ABC	20	1	BUENO
	LABORATORIO	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	PASILLO ALMACEN	PQS ABC	20	1	BUENO
	PASILLO MORGUE	PQS ABC	20	1	BUENO
	PLANTA ELECTRICA	CO2	20	1	BUENO
	PASILLO CUARTO DE OXIGENO	PQS ABC	20	1	BUENO
	ENFERMERIA	SOLKAFLAM	9000	1	BUENO
	CUARTO DE ASEO	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	CONSULTORIO 2 URGENCIAS	SOLKAFLAM	9000	1	BUENO
	SALA ESPERA URGENCIAS	PQS ABC	20	1	BUENO
SALA ESPERA URGENCIAS	SOLKAFLAM	9000	1	BUENO	
SALA ESPERA URGENCIAS	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO	
TOTAL				19	

S A N T A L	CUARTO 3	PQS ABC	10	1	BUENO
	SALON	AGUA	2,5	1	BUENO
	CAFETERIA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	ENTRADA ARCHIVO CENTRAL	PQS ABC	20	1	BUENO
	ARCHIVO HISTORICO	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	ARCHIVADOR RODANTE	AGUA	2,5	1	BUENO
	ENTRADA PRINCIPAL	PQS ABC	10	1	BUENO
	TOTAL				7

CAGUAN	CONSULTA EXTERNA	SOLKAFLAM	3700	1	BUENO
	CONSULTA EXTERNA	AGUA	2,5	1	BUENO
TOTAL				2	

TOTAL EXTINTORES POR ZONA SUR				66
--------------------------------------	--	--	--	-----------



Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

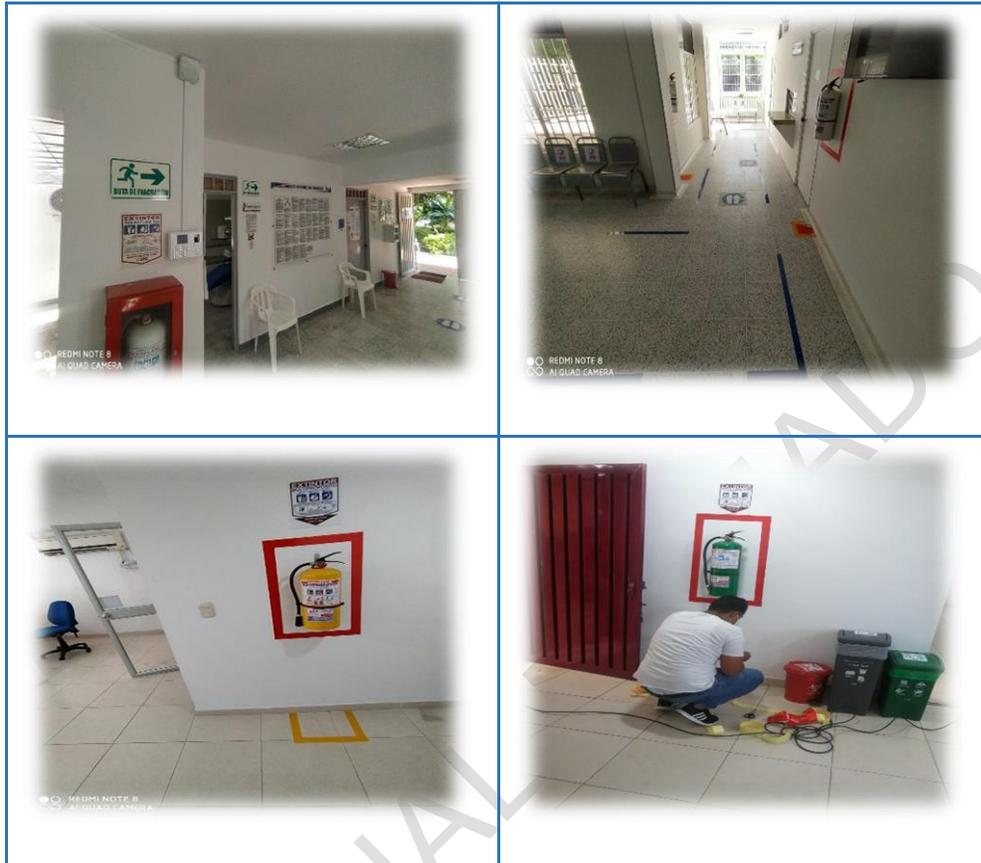
LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92



ESE Carmen Emilia Ospina

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<p>DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO</p>			
<p>PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO</p>	<p>CODIGO: GAF-S3-D1</p>	<p>VIGENCIA: 30/01/2023</p>	<p>V1</p>	<p>PÁGINA 73 de 145</p>



RELACION DE EQUIPOS DE ASISTENCIA, RESCATE O CONTRAINCENDIO			
ZONA NORTE			
SEDE	CAMILLA	BOTIQUIN	ESTADO
GRANJAS	3	3	BUENO
EDUARDO SANTOS	1	1	BUENO
FORTALECILLAS	1	1	BUENO

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92



ESE Carmen Emilia Ospina

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<p>DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO</p>			
	<p>PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO</p>	<p>CODIGO: GAF-S3-D1</p>	<p>VIGENCIA: 30/01/2023</p>	<p>V1</p>

RELACION DE EQUIPOS DE ASISTENCIA, RESCATE O CONTRA INCENDIO			
ZONA ORIENTE			
SEDE	CAMILLA	BOTIQUIN	ESTADO
PALMAS	3	1	BUENO
SIETE DE AGOSTO		1	BUENO

RELACION DE EQUIPOS DE ASISTENCIA, RESCATE O CONTRA INCENDIO			
ZONA SUR			
SEDE	CAMILLA	BOTIQUIN	ESTADO
CANAIMA	5	4	BUENO
IPC	1	2	BUENO
SANTA ISABEL	2	2	BUENO



RELACION DE EQUIPOS DE ASISTENCIA, RESCATE O CONTRA INCENDIO			
SEDE	MANGUERA CONTRA INCENDIO	CANTIDAD	ESTADO
CANAIMA	URGENCIAS	1	BUENO
	CONSULTA EXTERNA	1	BUENO
	HOSPITALIZACION	1	BUENO
	AREA RESPIRATORIA	1	BUENO
	ADMON PISO 1	1	BUENO
	ADMON PISO 2	1	BUENO

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FÍSICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

8.1.2. Relación de Vehículos para emergencias

RELACION DE VEHICULOS PARA EMERGENCIA					
TIPO DE VEHICULO	PLACA	CLASE	N° MOVIL	CANTIDAD	ESTADO
AMBULANCIA	OEU 853	Chevrolet 2016	Móvil 8	1	BUENO
	OEU 852	Chevrolet 2016	Móvil 9	1	BUENO
	GEV 365	Chevrolet 2021	Móvil 10	1	BUENO
	GEV 369	Chevrolet 2020	Móvil 11	1	BUENO
	GEV 370	Chevrolet 2020	Móvil 12	1	BUENO
	GEV 371	Chevrolet 2020	Móvil 13	1	BUENO
VEHICULO ADMINISTRATIVO	OWI575	chevrolet DIMAX 3000		1	BUENO
	OWI 606	HILUX TOYOTA Doble cabina 4x4		1	BUENO
	OWI619	TOYOTA FORTUNE Doble cabina 4x4		1	BUENO
	OWI621	chevrolet DIMAX 3000		1	BUENO

8.2. Relacion de Recurso Humano (Brigadistas)

RELACION DE RECURSO HUMANO (Brigadistas)	
ZONA	CANTIDAD
NORTE (GRANJAS - EDUARDO SANTOS)	14
ORIENTE (PALMAS - SIETE AGOSTO)	16
SUR (CANAIMA - IPC)	38
TOTAL	68

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<p style="text-align: center;">DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO</p>			
<p>PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FÍSICO</p>	<p>CODIGO: GAF-S3-D1</p>	<p>VIGENCIA: 30/01/2023</p>	<p>V1</p>	<p>PÁGINA 76 de 145</p>

8.3. Señalización Rutas De Evacuacion y Emergencias



8.4. Manual y Programas de Salud Ocupacional

8.4.1. Manual de Bioseguridad

En el área de Salud Ocupacional cuenta con un **Manual de Bioseguridad** CÓDIGO SOA-S1-M1 Versión 6 de fecha 13/02/2022 donde las normas de bioseguridad que desarrolla dentro del contexto legal para así brindar seguridad y bienestar en los

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92

f i o y
ESE Carmen Emilia Ospina

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 77 de 145

trabajadores mitigando los riesgos ocupacionales por exposición al riesgo biológico, así mismo para garantizar la seguridad de los pacientes y su familia dentro del proceso de atención.



8.4.2. Plan Estratégico de Seguridad Vial

La ESE Carmen Emilia Ospina cuenta con el **Plan Estratégico de Seguridad Vial** CÓDIGO SOA-S1-M2 VERSIÓN 2 VIGENCIA 15/08/2022, en el cual se definen los planes y acciones o intervenciones concretas que lleva a cabo la E.S.E. Carmen Emilia Ospina, para alcanzar los propósitos en materia de prevención de los incidentes y accidentes de tránsito, facilitando la gestión de las áreas involucradas, los responsables y los mecanismos de evaluación y seguimiento en función del cumplimiento de las actuaciones establecidas.

8.4.3. Plan Hospitalario de Emergencias

Así como cuenta con un **Plan Hospitalario de Emergencias** CÓDIGO SOA-S1-M4 para cada sede de la E.S.E Carmen Emilia Ospina, con el propósito de realizar una atención adecuada en caso de presentarse emergencias externas o internas, propone un plan que permite actuar de manera eficaz, oportuna y eficiente, haciendo uso de todos los recursos humanos, técnicos, administrativos y económicos que se tiene disponible al momento de presentarse una emergencia y que sean necesarios para la prevención, atención y recuperación de las afectaciones derivadas de dicha situación, acorde a las responsabilidades del sector salud en emergencias y desastres y los compromisos que la institución asume al prestar servicios de salud de baja complejidad.

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<p>DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO</p>			
<p>PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO</p>	<p>CODIGO: GAF-S3-D1</p>	<p>VIGENCIA: 30/01/2023</p>	<p>V1</p>	<p>PÁGINA 78 de 145</p>

8.4.4. Manual de Protección Radiológica

Además la ESE Carmen Emilia se rige con el **Manual de Protección Radiológica** CÓDIGO SOA-S1-M3 VERSIÓN 2 VIGENCIA 29/05/2022 donde se establecen e implementan procedimientos de protección radiológica para los visitantes, pacientes y trabajadores ocupacionalmente expuestos a radiaciones ionizantes de la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA con el fin de protegerlos, prevenir la dispersión de contaminación de radiaciones ionizantes en las áreas de Imagenología y los accidentes

ORIGINAL FIRMADO

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<p>DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO</p>			
<p>PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FÍSICO</p>	<p>CODIGO: GAF-S3-D1</p>	<p>VIGENCIA: 30/01/2023</p>	<p>V1</p>	<p>PÁGINA 79 de 145</p>

CAPITULO V

9. MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LA DOTACION

9.1. Equipo biomédico:

Son todos los aparatos o maquinas operacionales y funcionales, que reúna piezas eléctricas, electrónicas, mecánicas; desarrolladas para realizar las actividades de prevención, diagnóstico, tratamiento o rehabilitación en servicios de salud.



9.1.1. Recurso humano que se emplea en el mantenimiento:

- ✓ Las empresas contratadas cuentan con el personal calificado para la realización del mantenimiento según área específica.
- ✓ Ingenieros biomédicos, ingenieros electrónicos y afines contratados idóneos y experiencia para realizar los mantenimiento según equipos biomédicos.

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92

 **ESE Carmen Emilia Ospina**

 <p>CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<p>DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO</p>			
<p>PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO</p>	<p>CODIGO: GAF-S3-D1</p>	<p>VIGENCIA: 30/01/2023</p>	<p>V1</p>	<p>PÁGINA 80 de 145</p>

- ✓ Se cuenta en la ESE Carmen Emilia Ospina cuenta con un contratista de servicios capacitado para realizar labores de mantenimiento de equipos biomédicos y odontológicos.



9.1.2. Recursos físicos y tecnológicos:

Las empresas contratadas cuentan con unas herramientas necesarias y el personal idóneo para realizar el mantenimiento adecuado a los equipos.

9.1.3. Indicadores

Con el fin de llevar el seguimiento del cronograma de actividades del presente Plan de Mantenimiento se llevarán indicadores los cuales son variables que nos permitirán medir de forma objetiva, cuantitativa o cualitativa, las actividades programadas

- ✓ Disponibilidad Total: Es el más importante en mantenimiento y su cálculo es muy sencillo, ya que se obtiene al dividir el número de horas

Disponibilidad Total = Σ Disponibilidad de equipos significativos / N°. de equipos significativos.

que un equipo ha estado disponible para producir y el número de horas totales de un periodo:

- ✓ Disponibilidad por Averías: Incluye sólo intervenciones no programadas.

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

Disponibilidad por avería = Horas totales – Horas de parada por avería / horas totales.

- ✓ No toma en cuenta las paradas programadas de los equipos. Igual al anterior, se calcula la media aritmética de la disponibilidad por avería, para ofrecer un dato único.

Costo promedio de hora de mantenimiento = Costo total de MDO de mantenimiento / Total de horas de mantenimiento

- ✓ Costo de Mantenimiento Vs Costo Total: Conociendo el Costo Total d

Proporción costo de mantenimiento Vs. costo total = Costo total de mantenimiento / Costo total de la planta o empresa.

- ✓ Índice de Mantenimiento Programado o Preventivo: Se obtiene dividiendo el total de horas dedicadas a mantenimiento preventivo, entre las horas totales de mantenimiento.

IMP = Horas dedicadas a Mantenimiento programado / Horas totales de mantenimiento.

- ✓ Índice de Mantenimiento Correctivo: Porcentaje de horas invertidas en realización de mantenimiento correctivo

IMC = Horas dedicadas a Mantenimiento Correctivo / Horas totales de mto

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO				
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 82 de 145	

✓ Ejecución del plan de Mantenimiento

(N° de actividades desarrolladas en el periodo en el plan/No. de actividades propuestas en el periodo en el plan de trabajo) x 100

9.2. METROLOGIA

9.2.1. EQUIPOS BIOMÉDICOS

Es requisito legal realizar la calibración y revisión metrológica de los equipos médicos según la Resolución 1441 de 2013 del Ministerio de la Protección Social, el Decreto 2269 y la Circular Única de la SIC, las cuales constituyen las condiciones que deben cumplir los Prestadores de Servicios de Salud para habilitar sus servicios y mantener la prestación a los usuarios.

Se requiere la verificación y calibración según la siguiente tabla, tabla que se ajustara según los equipos con que cuenta el hospital y los requisitos de habilitación para un segundo nivel.

PRESIÓN: Tensiómetros, vacuómetros, manómetros, insuflador

TEMPERATURA: Termómetros de vidrio, termómetros de nevera, termómetros análogos, termómetros digitales, termómetros de autoclaves, incubadoras, baños serológicos, hornos.

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

PESO: Balanzas pediátricas, balanzas analíticas, balanzas de laboratorio, básculas para adultos, básculas bariátricas.

MONITOREO: Monitores de signos vitales, electrocardiógrafos, monitores de oxígeno, capnógrafos, marcapasos, monitores fetales, pulsímetros, calidoscopios.

POTENCIA Y ENERGÍA: Desfibriladores, electro bisturí.

TIEMPO Y FRECUENCIA: Cronómetros, centrifugas, tacómetros, estimuladores de fisioterapia.

VOLUMETRÍA: Micro pipetas, pipetas multicanal, buretas, picnómetros, probetas, balones volumétricos.

HUMEDAD: Higrómetros capacitivos, resistivos de fibra, psicrómetros.

LONGITUD: Cintas métricas, tallímetros, reglas.

FLUJO: Flujómetros, espirómetros, bombas de infusión, ventiladores mecánicos, máquinas de anestesia.

IMAGENOLOGÍA: Equipos de RX convencionales, equipos de RX portátiles, equipos de RX odontológicos, equipos de RX de arco en C, mamó grafos, tomógrafos, fluoroscopio.

Incluye:

- ✓ Determinación de equipos que requieren calibración.
- ✓ Programación y planeación de calibraciones por complejidades o tipo de equipo.
- ✓ Verificación y validación de mediciones con instrumentos patrón certificados.
- ✓ Cada equipo calibrado posee un sticker de calibración.

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92



 ESE Carmen Emilia Ospina

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<p>DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO</p>			
	<p>PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO</p>	<p>CODIGO: GAF-S3-D1</p>	<p>VIGENCIA: 30/01/2023</p>	<p>V1</p>

- ✓ Certificado de calibración (Constancia de la ejecución de la calibración).
- ✓ Informe detallado (Refleja el resultado de la calibración).



9.2.2. EQUIPOS INDUSTRIALES

PRESIÓN: Manómetros, vacuómetros, celdas de presión
TEMPERATURA: Termopares, RTD, transmisores, termómetros de vidrio, controladores, hornos, sistemas de refrigeración y congelación.
PESO: Básculas y balanzas clase I II III IIII
LONGITUD: Pie de rey, micrómetros, Medidores de espesor, comparadores de carátula, cintas métricas, reglas.
VOLUMEN: Pipetas, buretas, picnómetros, balones volumétricos.
HUMEDAD: Higrómetros capacitivos, resistivos, de fibra, psicrómetros.
TIEMPO Y FRECUENCIA: Tacómetros, cronómetros.

9.2.3. CONTROL METROLÓGICO

Saber que los diagnósticos y tratamientos realizados a pacientes a través de mediciones realizadas con diferentes equipos biomédicos, son correctas y el error asociado a estas mediciones se encuentra dentro de los rangos tolerables para cada procedimiento, es el principal objetivo de la gestión metrológica, la cual sumada a la gestión de mantenimiento de la tecnología biomédica suministra al personal médico herramientas seguras para sus procedimientos.

 ESE CARMEN EMILIA OSPINA <small>Salud, bienestar y dignidad</small>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 85 de 145

9.3. Tecnología Biomédica:

INVENTARIO TECNICO Y FISICO: Con el inventario suministrado por la ESE CARMEN EMILIA OSPINA, se actualizará el inventario técnico y físico de los activos con tecnología biomédica con que cuenta la ESE, registrando los datos de los equipos médicos en un archivo plano y así llevar control de los equipos en servicio y cumplir con lo requerido por el Instituto Departamental de Salud.

9.3.1. Plan de Mantenimiento Hospitalario de Equipos Biomédicos y Odontológico Vigencia 2023.

Ver Anexo No. 01 FORMATO SNS 3000-PMH

9.3.1.1. Cronograma de Equipos Biomédicos

Ver Anexo No. 02 FORMATO GAF-S3-F10 Versión 3 Programación Mantenimientos Preventivos Equipos Biomédicos.

9.3.2. Datos a Registrar:

- a. ITEM
- b. CLASE DE EQUIPO
- c. DESCRIPCION

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 86 de 145

- d. MARCA
- e. MODELO
- f. SERIE
- g. PLACA DE INVENTARIO
- h. ESTADO
- i. CLASIFICACION DEL RIESGO



Con estos datos se determinará si los equipos:

- a. CONTINUAN EN EL SERVICIO
- b. REQUIERE CONCEPTO DE BAJA
- c. REQUIERE DE MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS
- d. REQUIERE ACCESORIOS

Se actualizarán las hojas de vida de los equipos que reposan en el archivo y se crean las hojas de los activos sin soporte.

Informe de Depuración de activos para el área financiera.

9.3.3. Programa Técnico de Calidad

9.3.3.1. Control De Frecuencias:

Donde se indica la semana del año en la que el procedimiento de mantenimiento deberá ser efectuado según los requerimientos de los Jefes de áreas de la ESE. Para la planificación de las frecuencias del

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 87 de 145

mantenimiento, se hace necesario el sentido organizador del encargado de su programación, para garantizar la mejor disposición de recursos humanos, técnicos, y materiales de que disponga el Hospital.



9.3.3.2. Registro de Reparaciones:

Esta fase del mantenimiento corresponde a disponer de datos confiables sobre los tipos de reparaciones efectuadas, los repuestos utilizados, el costo anual y acumulado del mantenimiento que se generara en la oficina de costos, que contribuirá a determinar los stocks de repuestos mínimos, la factibilidad del reemplazo del bien par causa del elevado costo de reparación, etc.

Adicionalmente a estas fases principales del mantenimiento preventivo, debe contarse con la inspección y supervisión trimestrales, llamados Ciclos de Inspección, con lo que se logrará constantemente actualizar principalmente las frecuencias de mantenimiento, y eventualmente de acuerdo a las condiciones propias del trabajo, los procedimientos del mantenimiento.

Para la aplicación del mantenimiento preventivo se requiere de un alto grado de conocimiento y organización eficiente que dará como resultado una utilización decreciente del mantenimiento correctivo.

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 88 de 145

9.4. Mantenimiento Correctivo:



Reparación de la tecnología biomédica que deberá ser enviada al laboratorio previa autorización del retiro.

Pasos a tener en cuenta:

- ✓ Diagnóstico de daño del equipo
- ✓ Reporte y solicitud de retiro.
- ✓ Intervención del daño del equipo determinando si requiere repuestos o accesorios para el mantenimiento correctivo.
- ✓ Cotización y solicitud de autorización al supervisor del contrato para su reparación.
- ✓ Entrega y puesta en marcha del equipo.

ORIGINAL FIRMADO

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad


LÍNEA AMIGA
863 2828


WHATSAPP
304 384 99 92


ESE Carmen Emilia Ospina

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<p>DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO</p>			
<p>PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FÍSICO</p>	<p>CODIGO: GAF-S3-D1</p>	<p>VIGENCIA: 30/01/2023</p>	<p>V1</p>	<p>PÁGINA 89 de 145</p>

9.5. Mantenimiento Redes de Oxígeno

Esta actividad se realiza una vez al año, donde se contrata a una empresa que realiza tanto el suministro de oxígeno medicinal como el mantenimiento preventivo a la red de oxígeno de las sedes CANAIMA e IPC, las cuales cuentan con un manifold de doble brazo para el suministro a través de cilindros de oxígeno medicinal, adicional se contrata una bolsa de repuestos para los



IMAGEN 2 Manifold Sede Canaima



IMAGEN 1 Manifold sede IPC

mentos correctivos que requieran cambio de componentes, donde las actividades son realizadas por el personal competente.

Precauciones en las zonas de suministro:

- ✓ Zonas de uso y almacenamiento deben estar bien ventiladas.
- ✓ No fumar, ni hacer llamas cuando se usa oxígeno o en los lugares de almacenamiento.
- ✓ No engrasar ni aceitar válvulas o cualquier otro accesorio a entrar en contacto con O₂.

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<p>DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO</p>			
<p>PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO</p>	<p>CODIGO: GAF-S3-D1</p>	<p>VIGENCIA: 30/01/2023</p>	<p>V1</p>	<p>PÁGINA 90 de 145</p>

- ✓ Las bajas temperaturas del líquido pueden causar quemadura en la piel, ojos y fragilizar los tejidos.



Suministros requeridos para el mantenimiento:

- ✓ Esponja
- ✓ Agua con jabón
- ✓ Empaques
- ✓ Diafragmas
- ✓ Resortes

Procedimiento de mantenimiento recomendado para el personal capacitado

- ✓ Las tuberías deben tener etiquetas fácilmente visibles y colocadas a una distancia mínima de 6 metros.
- ✓ Prueba de barrido de red: En esta prueba se utiliza aire por sectores, con el fin de eliminar las partículas que puedan quedar después de la instalación y uso, se deben hacer dos barridos con una diferencia de 5 minutos para garantizar que se expulsen todas las partículas.
- ✓ Prueba de detección de fugas: Esta prueba se realiza con agua jabonosa. Se debe de hacer seguimientos con el agua jabonosa a la tubería en busca de orificios creados por corrosión, perforaciones, golpes y /o daños causados, que puedan causar algún tipo de pérdida en la presión del gas que transporta en su interior.
- ✓ Reemplazar empaques de los reguladores del gas.
- ✓ Reemplazar los diafragmas de los reguladores del gas.
- ✓ Reemplazar resortes de los reguladores del gas.

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92

 ESE Carmen Emilia Ospina

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 91 de 145

- ✓ Verificar el funcionamiento del sistema de alarmas.
- ✓ Verificar el funcionamiento de las válvulas de control.
- ✓ Prueba de estanqueidad: Esta prueba se realiza con una presión de 150 psi durante 24 horas y la presión no debe caer más de un 5 %, en caso de que esto suceda se deben hacer las correcciones y volver a hacer la prueba.



9.6. Timbre Señal Llamado de Pacientes

Se debe avisar antes y después de terminadas las pruebas a todos los funcionarios y personas que se encuentran dentro de las instalaciones del hospital que se van a probar los timbres, esto con el propósito de no generar alarmas internas. Se debe revisar su funcionamiento verificando que se ilumine la luz correspondiente a la cama y se emita la señal de sonido correspondiente. Existe un tablero ubicado en el puesto de enfermería que está compuesto por indicadores de luz numerados de acuerdo al número de la cama de hospitalización. En cada sala de hospitalización existe un timbre que al oprimirlo genera una señal luminosa y sonora indicando el sitio donde se solicita al personal médico o paramédico.

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<p align="center">DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO</p>			
<p>PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO</p>	<p>CODIGO: GAF-S3-D1</p>	<p>VIGENCIA: 30/01/2023</p>	<p>V1</p>	<p>PÁGINA 92 de 145</p>



9.7. Timbre Señal Código Azul

Se debe avisar antes y después de terminadas las pruebas a todos los funcionarios y personas que se encuentran dentro de las instalaciones del

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 93 de 145

hospital que se van a probar los timbres, esto con el propósito de no generar alarmas internas. Se debe revisar su funcionamiento verificando que se ilumine la luz correspondiente a la cama y se emita la señal de sonido correspondiente.



En sala de reanimación ubicada en urgencias existe un timbre que al oprimirlo indica a todo el personal de la ESE que hay código azul, este timbre tiene un sonido característico que es identificado por todo el personal



9.8. Presupuesto Equipos Biomédicos

La distribución del presupuesto del mantenimiento de equipos de laboratorio y biomédicos de la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA durante el año 2023 es el siguiente:

SERVICIO	No. DE MANTENIMIENTOS	VALOR
MTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO BIOMEDICO \$120.000.000	4	

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92

f i o y
ESE Carmen Emilia Ospina

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

MTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO ESTERILIZADOR	2	\$
10.000.000		
CALIBRACION	1	\$
30.888.365		
MTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO AUTOCLAVE	2	\$
3.094.069		
MTO PREV. Y CORRECTIVO EQ.ODONTOLOGICOS	4	\$ 50.000.000
MTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO REDES OXIGENO MANIFULL	1	\$ 10.000.000
MTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO NEVERAS PAI	2	\$ 10.176.426
MTO PREVENTIVO Y CORRECTIVOS EQUIPO RAYOS X	2	\$ 30.000.000
LLAMADO DE ENFERMERIA	1	\$ 17.246.089

9.9. Otros Diagnósticos Odontología

La E.S.E Carmen Emilia Ospina cuenta con una infraestructura adecuada en el área urbana y rural para los consultorios odontológicos, los cuales cumplen con la normatividad exigida.

En cada consultorio odontológico reposan carpetas con información como: Cronograma anual de visitas para mantenimiento preventivos, las hojas de vida (con información técnica y administrativa de los equipos), reportes de mantenimiento de cada una de las visitas y actividades realizadas por el técnico en el equipo. Además de las recomendaciones para el uso y mantenimiento preventivo de los equipos de odontología como:

- ✓ Revisar empaques para evitar fugas de aires.
- ✓ Revisar que los manómetros se encuentren en buen estado.

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<p align="center">DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO</p>			
<p>PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO</p>	<p>CODIGO: GAF-S3-D1</p>	<p>VIGENCIA: 30/01/2023</p>	<p>V1</p>	<p>PÁGINA 95 de 145</p>

- ✓ Revisar que las mangueras estén en buen estado.
- ✓ Se recomienda que la desensamblar la pieza BAJA Y ALTA DE MANO esta acoplada al Holder automático, de lo contrario, habrá fuga de aire y agua.
- ✓ Lubricar la pieza de mano de alta velocidad, todos los días.
- ✓ Limpiar y lubricar la jeringa triple DESENSEMBLARLA PARA CAMBIO DE KIT SI ES NECESARIO (Con alcohol y aceite Titán en las botoneras de la jeringa cada 5 días) VERIFICACION del estado de las turbinas y LUBRICACIÓN de las mismas.
- ✓ Lubricar el micro motor con aceite Titán. (Cada 3 días).
- ✓ Quitar el agua blanca del compresor con la válvula que se encuentra en la parte baja de éste.
- ✓ Verificar que la presión sobre la pieza de mano se encuentre entre 30 y 38 PSI en el manómetro del módulo dental.
- ✓ Revisar periódicamente el nivel de aceite del compresor.
- ✓ Solicitar el cambio de aceite cada tres meses.
- ✓ Verificar el ciclo de trabajo del compresor y esperar que haga el desalojo.
- ✓ Verificar que el cable de lámpara no esté roto.
- ✓ No tocar con las manos el bombillo de la lámpara.
- ✓ Lubricar las partes mecánicas de lámpara tipo halógena.
- ✓ La limpieza del escupidor debe realizarse con DETERGENTE, LEJIA Y AGUA.
- ✓ Lavar el eyector de salida todos los días con AGUA y DETERGENTE en abundancia.
- ✓ Cada vez que el técnico de mantenimiento se encuentre reparando el equipo, debe hacer el lavado de la pieza de mano Y DESIFECCIÓN del mismo.
- ✓ Cuando escuche fuga de aire en las partes neumáticas reportarla la región correspondiente.
- ✓ Prohibir que personas particulares toquen el equipo odontológico en general.

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 96 de 145

- ✓ Pedirle a los AUXILIARES que atiendan las recomendaciones del MANUAL.



9.9.1. Cronograma Equipos Odontológicos

Ver Anexo No. 02 Formato GAF-S3-F10-Versión 3

9.9.2. Presupuesto equipos odontología

La distribución del presupuesto del mantenimiento de unidades y equipos odontológicos de la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA durante el año 2023 es el siguiente:

SERVICIO	TRIMESTRAL	No. DE MANTENIMIENTOS	VALOR
MTO PREVENTIVO \$50.000.000	Y CORRECTIVO		4

ORIGINAL FIRMADO

CAPITULO VI

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92


 ESE Carmen Emilia Ospina

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

10. EQUIPOS INDUSTRIALES DE USO HOSPITALARIO

10.1. Plantas Eléctricas

La E.S.E CARMEN EMILIA OSPINA cuenta con generadores eléctricos para atender el suministro de energía cuando se presentan cortes del fluido eléctrico. Corresponde a esta instancia administrativa, en cumplimiento de sus funciones, velar por la conservación y buen funcionamiento de los generadores eléctricos y subestaciones eléctricas, incluyendo los transformadores de potencia que reposan en los centros de salud de la institución.

10.1.1. Relación de Plantas eléctricas y subestaciones

A continuación se relacionan las plantas eléctricas con que cuenta la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA a la fecha:

TEM	CENTRO DE SALUD	REFERENCIA
1	CANAIMA	POWER LINK PN52428/8
2	SIETE DE AGOSTO	OLIMPIAN C6066E01
3	PALMAS	FG WILSON FGWPEP03LDOA22974
4	IPC	FG WILSONFGWPEP03JDOA28168
5	SANTA ISABEL	OLIMPIAN C6066E/003
6	GRANJAS	STAMFORD 8KVA
7	SAN LUIS	PLANTA PERKINS 8KW230
8	CAIMI	POWER LINK 300 KVA

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

SUBESTACIONES ELECTRICAS	GRANJAS	SIETE DE AGOSTO	CANAIMA	IPC	PALMAS
CARGA INSTALADA	75 KVA	75 KVA	150 KVA	75 KVA	75 KVA
MARCA	MAGNETRON	MAGNETRON	SIEMENS	MAGNETRON	SIEMENS

10.1.2. Cronograma Plantas Eléctricas

Es importante brindar un plan de mantenimiento programado a los equipos de soporte de emergencia, para asegurar su óptimo funcionamiento en los eventos de contingencia en los que se les necesite. Contamos con una firma especializada en el mantenimiento preventivo y correctivo de plantas eléctricas y subestaciones, con el fin de prolongar la vida útil de las mismas, así como mantener un historial de operación y mantenimiento del equipo en su respectiva hoja de vida.

Ver Anexo No. 9 Cronograma 2023 Mantenimiento Preventivo Plantas Eléctricas

10.1.3. Actividades del plan de mantenimiento Plantas Eléctricas

Realizar el mantenimiento preventivo en general y además, que incluye cambio de aceites, Cambio de Filtros de Aceites, Combustible y aire de los generadores eléctricos de los centros de salud: IPC, Santa Isabel, Siete de agosto, Palmas, San Luis, Canaima, Granjas y Caimi, así como las subestaciones eléctricas de los centros de Salud: Granjas, Siete de Agosto, Canaima, Caimi y Palmas de la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA

En la prestación del servicio se efectuarán, como mínimo, las siguientes actividades:

- ✓ Revisión del nivel de aceite, del refrigerante y del combustible.
- ✓ Verificar estado del aceite del motor

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<p>DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO</p>			
<p>PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO</p>	<p>CODIGO: GAF-S3-D1</p>	<p>VIGENCIA: 30/01/2023</p>	<p>V1</p>	<p>PÁGINA 99 de 145</p>

- ✓ Verificar unidades de aditivo para radiador.
- ✓ Revisión del sistema de combustible, filtros, conductos y enfriamiento.
- ✓ Revisión del filtro de aire (Limpieza según requiera)
- ✓ Revisión del sistema de escape
- ✓ Revisión de carga de batería, nivel del electrolito, Estado de bornes y nivel de carga
- ✓ Revisión del sistema de correas y elementos de transmisión (Tensión de la correa impulsadora), corrección de fugas y escapes
- ✓ Chequear, limpiar y ajustar tensionador de correa
- ✓ Chequear carga y acidez de baterías.
- ✓ Limpiar y ajustar bornes de baterías
- ✓ Chequear y limpiar conexiones del sistema de control
- ✓ Limpieza general del motor
- ✓ Chequear ajustar y limpiar conexiones del motor de arranque.
- ✓ Chequear ajustar y limpiar conexiones del alternador

➤ **Chequeo General del Generador**

- ✓ Revisión del breaker principal
- ✓ Revisión de conexiones eléctricas
- ✓ Revisión del sistema de protección de alarmas
- ✓ Revisión del voltímetro, frecuencímetro y amperímetro
- ✓ Limpieza general del equipo.

Prueba del Motor Generador

- ✓ Prueba del motor y generador para inspección de fugas de aceite, aire, agua y combustible y adecuado funcionamiento de paros y alarmas.

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 100 de 145

- ✓ Prueba del motor y generador para registro de temperatura, presión de aceite, carga de batería, frecuencia voltaje y horómetro y compararlos con los valores adecuados.



Chequeo General de Accesorios

- ✓ Bomba de cargue
- ✓ Turbocargador
- ✓ Precalentador
- ✓ Cargador de Batería
- ✓ Alternador
- ✓ Interruptores
- ✓ Drenaje del tanque de combustible
- ✓ Verificación de operación del grupo generador en vacío y con carga (frecuencia,
- ✓ Voltaje, amperaje)

- ✓ Prestar el servicio de mantenimiento preventivo correspondiente con personal calificado y entrenado. Una vez realizado los correctivos necesarios Se desarrollarán como mínimo las siguientes actividades:
- ✓ Inspección general del estado del generador eléctrico.
- ✓ Inspección de la transferencia automática o manual.
- ✓ Revisión de los equipos auxiliares tales como cargador de baterías, tanque auxiliar de Combustible.
- ✓ Verificación de cableados de fuerza.

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92

ESE Carmen Emilia Ospina

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<p align="center">DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO</p>			
<p>PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FÍSICO</p>	<p>CODIGO: GAF-S3-D1</p>	<p>VIGENCIA: 30/01/2023</p>	<p>V1</p>	<p>PÁGINA 101 de 145</p>

- ✓ Presentación de informe detallado del equipo con el correspondiente concepto técnico de los resultados del estado general y recomendaciones, una vez finalice el servicio o la visita.
- ✓ Limpieza General.
- ✓ Lectura de instrumentos
- ✓ Chequeo de vibraciones y ruidos.
- ✓ Revisión del Sistema de Transferencia
- ✓ Revisión del Sistema de Arranque
- ✓ Revisión del sistema de lubricación
- ✓ Revisión del sistema eléctrico
- ✓ Revisión del sistema de combustible.
- ✓ Revisión del sistema de refrigeración.
- ✓ Revisión del sistema de amortiguación.
- ✓ Revisión de la presión de aceite.

➤ **Transferencia Automática**

- ✓ Verificar que los componentes de control estén bien ajustados en sus conectores.
- ✓ Inspeccionar que todos los terminales estén adecuadamente apretados (carga, Red y control). Re-apretar todos los pernos, tuercas y otras partes mecánicas. Limpiar o reemplazar cualquier superficie de contactos que esté sucia, corroída o irregular (rugosa.)
- ✓ Los interruptores de transferencia deben estar en un lugar limpio, seco y moderadamente tibio. Si hay signos de humedad, seque y limpie el interruptor de transferencia. Si hay corrosión, trate de limpiarla. Si la limpieza no es

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<p>DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO</p>			
<p>PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO</p>	<p>CODIGO: GAF-S3-D1</p>	<p>VIGENCIA: 30/01/2023</p>	<p>V1</p>	<p>PÁGINA 102 de 145</p>

posible, reemplace las partes corroídas. Si se ha acumulado polvo, o residuos en el interruptor de transferencia, escobille, aspire o pase un paño limpiador.

- ✓ NO SOPLE la suciedad hacia los dispositivos interruptores de potencia.
- ✓ Probar la operación del interruptor de transferencia. Mientras la unidad esté en prueba, verifique la adecuada libertad de movimiento de las partes móviles, mire si hay suciedad oculta, corrosión o cualquier desgaste excesivo en las partes mecánicas de operación. Asegúrese que el dispositivo interruptor de potencia se desplaza adecuadamente.

➤ **Subestación Eléctrica**

- ✓ Maniobras de des-energización y puesta a tierra.
- ✓ Revisión y limpieza del local, así como del equipo de seguridad.
- ✓ Revisión general y limpieza de todos los componentes de la subestación eléctrica.
- ✓ Revisión, limpieza, lubricación y ajuste de mecanismos de apertura, cierre y disparo.
- ✓ Revisión y apriete de conexiones en general.
- ✓ Pruebas de operación mecánica de cuchillas de paso, seccionador(es) e interruptor(es).
- ✓ Medición de resistencia de aislamiento (megohmetro) a cables de la acometida, parayos, bus, cuchillas, seccionador(es) e interruptor(es).
- ✓ Medición de resistencia de contactos (micro-óhmometro) a cuchillas, seccionador(es) e interruptor(es).
- ✓ Medición de resistencia óhmica de fusibles limitadores.
- ✓ Revisión final, retiro de puesta a tierra y energización.
- ✓ Entrega de constancia del servicio realizado.

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

10.1.4. Presupuesto Plantas Eléctricas

SERVICIO	No. DE MANTENIMIENTOS MENSUALES	VALOR
MTO PREVENTIVO	12	\$80.000.000

10.2. Aires Acondicionados

En la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA se cuenta con 271 aires acondicionados hasta el momento, por lo tanto se suscribe un contrato con una firma donde se describe e identifican los procedimientos que debe seguir el personal contratista para realizar las actividades de **MANTENIMIENTO Y MONTAJES ELECTROMECAVICOS DE AIRES ACONDICIONADOS en los centros de salud de la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA**, la firma a cargo debe cumplir con técnicos especializados con disponibilidad exclusiva para la E.S.E.

10.2.1. Mantenimiento Preventivo

El objetivo es mantener los equipos de aires acondicionados en buen estado de funcionamiento, evitando paradas por fallas inesperadas y daños en los mismos.

Este mantenimiento se ejecutará trimestralmente mediante el cumplimiento de los términos incluidos en la oferta de mantenimiento preventivo, la mayoría son aires acondicionados con las siguientes especificaciones técnicas:

➤ Aire Acondicionado Tipo Mini Split

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<p>DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO</p>			
<p>PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO</p>	<p>CODIGO: GAF-S3-D1</p>	<p>VIGENCIA: 30/01/2023</p>	<p>V1</p>	<p>PÁGINA 104 de 145</p>

a. Unidad Interior Fancoil

En este mantenimiento realizaremos los siguientes servicios:

- ✓ Inspeccionar el área de trabajo para determinar riesgos locativos y herramienta a utilizar
- ✓ Señalizar el área a intervenir
- ✓ Desconexión del equipo
- ✓ Desarme de equipo
- ✓ Limpieza de los serpentines de evaporación.
- ✓ Lavado de los filtros de retorno.
- ✓ Desmonte de blower (si se requiere)
- ✓ Limpieza de tarjeta electrónica con limpiador especial para repuestos electrónicos
- ✓ Ajuste general de tornillos, terminales eléctricos y conexiones.
- ✓ Limpieza de drenajes y bandeja de la unidad evaporadora.
- ✓ Revisión de rodamientos
- ✓ Prueba de los controles de temperatura.
- ✓ Revisión de protecciones
- ✓ Revisión de rejillas de suministro y retorno.
- ✓ Revisión de rodamientos
- ✓ Revisión de voltajes y amperajes del Equipo
- ✓ Verificación de la rotación de los ventiladores.
- ✓ Inspección de los elementos anti-vibratorios.
- ✓ Ajuste y conexiones eléctricas y de mandos indicadores.
- ✓ Mantenimiento de los tableros eléctricos, contadores, terminales eléctricos y demás conexiones relacionadas con el sistema.

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<p>DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO</p>			
<p>PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO</p>	<p>CODIGO: GAF-S3-D1</p>	<p>VIGENCIA: 30/01/2023</p>	<p>V1</p>	<p>PÁGINA 105 de 145</p>

- ✓ Determinar temperatura de salida del evaporador.
- ✓ Revisión del sistema de distribución del aire.



b. Unidad Exterior Condensadora

En este mantenimiento deben suministrar los siguientes servicios:

- ✓ Inspeccionar el área de trabajo para determinar riesgos locativos y herramienta a utilizar
- ✓ Señalizar el área a intervenir
- ✓ Desconexión del equipo
- ✓ Desarme de equipo
- ✓ Limpieza de los serpentines de los condensadores.
- ✓ Ajuste general de tornillos, terminales eléctricos y conexiones.
- ✓ Limpieza de drenajes y bandeja de la unidad evaporadora.
- ✓ Revisión de rodamientos
- ✓ Revisión de protecciones.
- ✓ Revisión de voltajes, amperajes del compresor y motor ventilador
- ✓ Chequeo y lectura de las presiones del gas refrigerante
- ✓ Revisión de motores de ventiladores de condensación.
- ✓ Verificación de la rotación de los ventiladores.
- ✓ Inspección de los elementos anti-vibratorios.
- ✓ Ajuste y conexiones eléctricas y de mandos indicadores.
- ✓ Mantenimiento de los tableros eléctricos, contadores, terminales eléctricos y demás conexiones relacionadas con el sistema.
- ✓ Determinar temperatura de salida del condensador.
- ✓ Revisión del sistema de distribución del aire.
- ✓ Revisión general de la pintura.

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

 CARMEN EMILIA OSPINA <small>Salud, bienestar y dignidad</small>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 106 de 145

- ✓ Orden y aseo del sitio de trabajo
- ✓ Cierre o suspensión de Permiso de Trabajo



10.2.2. Mantenimiento Correctivo

Este mantenimiento se ejecutará cada vez que la interventoría lo siguiendo estrictamente las recomendaciones del fabricante y el programa de mantenimiento, toda vez que hay infinidad de fallas las hemos tratado de agrupar de la siguiente manera:

a. Reparaciones menores:

Se entiende como reparación menor, aquella originada por fallas características en cada equipo y que no requiere una programación especial para su ejecución, ya que los repuestos están en stock, son los de fácil consecución o simplemente no se requieren. En esta clase de reparación el contratista de aires debe reportarse de manera inmediata al llamado por el área de mantenimiento con visto bueno del supervisor.

b. Reparaciones mayores:

La reparación mayor, aquella que por sus características requieran de una programación especial para coordinar paradas prolongadas de los equipos, consecución de los repuestos los cuales son autorizados por el interventor del contrato quién a su vez coordina con los jefes de grupo de la zona respectiva con el fin de no causar traumatismo en la prestación del servicio.

c. Listado de equipos aires acondicionados

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92

 ESE Carmen Emilia Ospina

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

LISTADO DE EQUIPOS AIRES ACONDICIONADOS POR SEDES					
<u>CANAIMA</u>					
ITEM	ZONA DE CLIMATIZACION	EQUIPO	MARCA	CAPACIDAD BTU	SERIE DE INVENTARIO
PRIMER PISO					
1	CALIDAD	MINI SPLIT	LG	24.000	527
2	ADMINISTRACION 1 PISO OFICINA TALENTO HUMANO	MINI SPLIT	LG	24.000	268
3	ADMINISTRACION - SALA DE JUNTAS No. 3 PISO 1	MINI SPLIT	PANASONIC	24.000	251
4	ADMINISTRACION 1 PISO -SUBGERENCIA TECNI CIENTIFICA	MINI SPLIT	LG	24.000	636
5	AREA TECNICO CIENTIFICO	MINI SPLIT	LG	24.000	597
6	CORRESPONDENCIA	MINI SPLIT	LG	24.000	656
7	AISLAMIENTO HOSPITALIZACION	EQUIPO CENTRAL	TECAM	4TR	N. A
8	ALMACEN INSUMOS	MINI SPLIT	LG	9.000	1044
9	AUDITORIO 1 CONSULTA EXTERNA	MINI SPLIT	YORK	24.000	1264
10	AUDITORIO 2 CONSULTA EXTERNA	MINI SPLIT	YORK	24.000	1266
11	AUDITORIO 3 CONSULTA EXTERNA	MINI SPLIT	YORK	24.000	1268
12	AUDITORIO PRINCIPAL	CASSETTE	PANASONIC	24.000	N. A
13	AUDITORIO PRINCIPAL	CASSETTE	PANASONIC	36.000	N. A
14	DIGITALIZACION CONSULTA EXTERNA	MINI SPLIT	YORK	12.000	543
15	DIGITALIZACION CONSULTA EXTERNA	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000	N.A
16	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 1	MINI SPLIT	YORK	12.000	1152
17	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 2	MINI SPLIT	YORK	12.000	1136
18	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 3	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000	6630
19	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 4	MINI SPLIT	YORK	12.000	1255
20	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 5	MINI SPLIT	YORK	12.000	1214
21	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 6	MINI SPLIT	YORK	12.000	1234
22	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 7	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000	6629
23	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 8	MINI SPLIT	YORK	12.000	1179
24	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 9	MINI SPLIT	YORK	12.000	1269



Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92

 **ESE Carmen Emilia Ospina**

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

25	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 10 BODEGA PYP	MINI SPLIT	YORK	12.000	1594
26	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 11	MINI SPLIT	YORK	12.000	1397
27	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 12	MINI SPLIT	YORK	12.000	1413
28	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 13	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000	7266
29	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 14	MINI SPLIT	YORK	12.000	1442
30	CONSULTA EXTERNA CONULTORIO 15- VACUNACION COORDINACIÓN	MINI SPLIT	YORK	12.000	1285
31	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 16	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000	7268
32	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 17	MINI SPLIT	YORK	12.000	1081
33	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 18	MINI SPLIT	YORK	12.000	1069
34	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 19 C.PRENATAL PYP	MINI SPLIT	YORK	12.000	1056
35	CONSULTA EXTERNA - FARMACIA	MINI SPLIT	MIRAGE	18.000	7274
36	CONSULTA EXTERNA VACUNACION	MINI SPLIT	MIRAGE	24.000	N.A
37	CONSULTA EXTERNA FACTURACION No.1	MINI SPLIT	MIRAGE	18.000	N.A
38	RACK URGENCIAS	MINI SPLIT	YORK	12.000	1472
39	ODONTOLOGIA - OFICINA (COORDINACION)	MINI SPLIT	YORK	12.000	1558
40	SISTEMAS RACK	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000	N. A
41	ECOGRAFIA	MINI SPLIT	YORK	12.000	1131
42	ESTERILIZACION	MINI SPLIT	YORK	12.000	1007
43	ESTERILIZACION 2	MINI SPLIT	SAMSUNG	24.000	6636
44	TOMA DE MUESTRAS -FROTIS VAGINAL	MINI SPLIT	YORK	12.000	1505
45	HOSPITALIZACION ESTACION DE ENFERMERIA	MINI SPLIT	SAMSUNG INV	24.000	6637
46	HOSPITALIZACION HABITACION 1	MINI SPLIT	SAMSUNG INV	12.000	6620
47	HOSPITALIZACION HABITACION 2	MINI SPLIT	SAMSUNG INV	12.000	6621
48	HOSPITALIZACION HABITACION 3	MINI SPLIT	SAMSUNG INV	12.000	6623
49	HOSPITALIZACION HABITACION 4	MINI SPLIT	SAMSUNG INV	12.000	6622
50	HOSPITALIZACION HABITACION 5	MINI SPLIT	SAMSUNG INV	12.000	6624
51	HOSPITALIZACION HABITACION 6	MINI SPLIT	SAMSUNG INV	12.000	6625

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

52	HOSPITALIZACION LACTANTES	MINI SPLIT	SAMSUNG INV	12.000	6627
53	HOSPITALIZACION PEDRIATRICA ESCOLARES	MINI SPLIT	SAMSUNG INV	12.000	6626
54	AREA BIOMEDICA	MINI SPLIT	YORK	12.000	1111
55	LECTURA RAYOS X	MINI SPLIT	YORK	12.000	1122
56	MORGUE	MINI SPLIT	LG	18.000	5482
57	ODONTOLOGIA	CASSETTE	YORK	24.000	1531
58	ODONTOLOGIA	CASSETTE	YORK	24.000	1532
59	OFICINA MANTENIMIENTO	MINI SPLIT	LG	18.000	885
60	CITOLOGIA	MINI SPLIT	YORK	12.000	1500
61	RAYOS X	CASSETTE	LG	24.000	6032
62	REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA	MINI SPLIT	YORK	12.000	1346
63	COORDINACION REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA	MINI SPLIT	LENOX	12.000	884
64	REVISION DE CUENTAS	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000	6631
65	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	MINI SPLIT	LG	12.000	917
66	SIAU	MINI SPLIT	LG	24.000	6031
67	TOMA DE MUESTRAS	MINI SPLIT	SAMSUNG	18.000	6632
68	URGENCIAS CONSULTORIO (TRIAGE)	MINI SPLIT	YORK	24.000	1313
69	URGENCIAS CONSULTORIO 1	MINI SPLIT	YORK	12.000	514
70	URGENCIAS CONSULTORIO 2	MINI SPLIT	YORK	12.000	484
71	URGENCIAS CONSULTORIO 3	MINI SPLIT	YORK	12.000	465
72	URGENCIAS CONSULTORIO 4	MINI SPLIT	YORK	12.000	457
73	RED DE CUARTO FRIO PAI CONSULTA FRIO	MINI SPLIT	SAMSUNG	18.000	6633
74	SALA DE PROCEDIMIENTO 1	EQUIPO CENTRAL	TECAM	36.000	N. A
75	PROCEDIMIENTOS 1	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000	7267
76	PROCEDIMIENTOS 2	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000	6628
77	URGENCIAS TOMA ELECTROCARDIOGRAFIA	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000	2352
78	URGENCIAS ESTACION DE ENFERMERIA	CASSETTE	SAMSUNG	48.000	6640

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO				
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 110 de 145

79	URGENCIAS FACTURACION	MINI SPLIT	YORK	12.000	690
80	URGENCIA OBSERVACION MUJERES	CASSETTE	SAMSUNG	36.000	6656
81	URGENCIAS OBSERVACION HOMBRES	CASSETTE	SAMSUNG	36.000	6657
82	URGENCIAS OBSERVACION PEDIATRICA	MINI SPLIT	YORK	24.000	721
83	PSICOLOGIA	MINI SPLIT	YORK	12.000	550
SEGUNDO PISO					
84	ASESORES JURIDICOS	MINI SPLIT	LG	9.000	4424
85	ASESORES JURIDICOS	MINI SPLIT	YORK	12.000	348
86	ADMINISTRACION - OFICINA JURIDICA 2	CASSETTE	PANASONIC	36.000	99
87	OFICINA JURIDICA	MINI SPLIT	YORK	12.000	3070
88	COMUNICACIONES	CASSETTE	PANASONIC	36.000	42
89	CONTRATACION	CASSETTE	PANASONIC	36.000	95
90	COORDINACION DE CONTRATACION	MINI SPLIT	YORK	12.000	91
91	ADMINISTRACION - OFICINA FINANCIERA	CASSETTE	PANASONIC	36.000	365
92	ADMINISTRACION - OFICINA FINANCIERA	CASSETTE	PANASONIC	36.000	364
93	ADMINISTRACION - GERENCIA	MINI SPLIT	PANASONIC	24.000	326
94	ADMINISTRACION - RACK SISTEMAS # 1	MINI SPLIT	LG	24.000	150
95	ADMINISTRACION - RACK SISTEMAS # 2	MINI SPLIT	SAMSUNG	24.000	6635
96	ADMINISTRACION - RACK SISTEMAS # 3	MINI SPLIT	STAR LIGHT	12.000	6065
97	ADMINISTRACION - SALA DE JUNTAS No. 1 GERENCIA	MINI SPLIT	LG	12.000	327
98	ADMINISTRACION - COORDINACION SISTEMAS	CASSETTE	PANASONIC	36.000	363
99	ADMINISTRACION -SUBGERENCIA	MINI SPLIT	LG	12.000	339
SUBTOTAL CANAIMA 99					
ZONA INDUSTRIAL					
LISTADO DE EQUIPOS AIRES ACONDICIONADOS					
ITEM	ZONA DE CLIMATIZACION	EQUIPO	MARCA	CAPACIDAD BTU	SERIE DE INVENTARIO
1	ARCHIVO	PISO TECHO	LG	36.000	2676



Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92

ESE Carmen Emilia Ospina

 <p>CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO				
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 111 de 145

2	ARCHIVO	PISO TECHO	LG	36.000	5468
3	ARCHIVO	MINI SPLIT	YORK	24.000	1517
SUBTOTAL ZONA INDUSTRIAL 3					
IPC					
LISTADO DE EQUIPOS AIRES ACONDICIONADOS					
ITEM	ZONA DE CLIMATIZACION	EQUIPO	MARCA	CAPACIDAD BTU	SERIE DE INVENTARIO
1	AUDITORIO	PISO TECHO	LG	36.000	2149
2	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 1	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000	6667
3	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 2	MINI SPLIT	YORK	9.000	1957
4	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 3	MINI SPLIT	YORK	9.000	2002
5	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 4	MINI SPLIT	YORK	9.000	1990
6	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 5	MINI SPLIT	YORK	12.000	1988
7	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 6	MINI SPLIT	YORK	9.000	2016
8	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 7	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000	6668
9	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 8	MINI SPLIT	YORK	9.000	2061
10	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 9	MINI SPLIT	YORK	9.000	2072
11	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 10	MINI SPLIT	YORK	9.000	2115
12	CONSULTA EXTERNA - VACUNACION	MINI SPLIT	SAMSUNG	24.000	6676
13	CONSULTA EXTERNA - SALA DE ESPERA	PISO TECHO	SAMSUNG	36.000	6638
14	ATENCION PREFERENCIAL	MINI SPLIT	YORK	9.000	2135
15	FARMACIA 1	MINI SPLIT	YORK	9.000	2203
16	FARMACIA 2	MINI SPLIT	MIRAGE	18.000	7283
17	JEFE DE ZONA - ADMINISTRACION	MINI SPLIT	LG	12.000	1971
18	LABORATORIO - CITOLOGIA	MINI SPLIT	LG	12.000	2175
19	LABORATORIO - TOMA DE CITOLOGIA	MINI SPLIT	LG	9.000	2169
20	LABORATORIO - TOMA DE MUESTRA	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000	7270
21	MORGUE	MINI SPLIT	LG	9.000	6029

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO				
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 112 de 145

22	ODONTOLOGIA 1	MINI SPLIT	SAMSUNG	24.000	6655
23	ODONTOLOGIA 2	MINI SPLIT	YORK	18.000	2095
24	ODONTOLOGIA 3	MINI SPLIT	YORK	9.000	2107
25	ALMACEN URGENCIAS	MINI SPLIT	LG	12.000	5475
26	URGENCIAS - CONSULTORIO 1	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000	6670
27	URGENCIAS - CONSULTORIO 2	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000	6669
28	URGENCIAS - CONSULTORIO 3	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000	6671
29	URGENCIAS - CONSULTORIO 4	MINI SPLIT	SAMSUNG	18.000	6672
30	URGENCIAS - ESTACION ENFERMERIA	PISO TECHO	SAMSUNG	36.000	6681
31	URGENCIAS - FACTURACION	MINI SPLIT	SAMSUNG	24.000	6674
32	URGENCIAS - LABORATORIO TOMA DE MUESTRAS	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000	7270
33	URGENCIAS - OBSERVACION HOMBRES	MINI SPLIT	LG	18.000	5470
34	URGENCIAS - OBSERVACION MUJERES	PISO TECHO	SAMSUNG	36.000	6639
35	URGENCIAS - OBSERVACION PEDIATRIA	MINI SPLIT	SAMSUNG	24.000	6675
36	SALA DE REANIMACION # 1 URGENCIAS	MINI SPLIT	LG	18.000	5472
37	SALA DE REANIMACION # 2 URGENCIAS	MINI SPLIT	LG	18.000	5471
38	URGENCIA - SALA DE ESPERA 2	PISO TECHO	SAMSUNG	36.000	6691
39	PROCEDIMIENTOS URGENCIAS	MINI SPIT	LG	18.000	5474
40	REANIMACION RESPIRATORIO	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000	7269
41	SISTEMAS RACK	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000	7271
SUBTOTAL IPC 41					
EDUARDO SANTOS					
LISTADO DE EQUIPOS AIRES ACONDICIONADOS					
ITEM	ZONA DE CLIMATIZACION	EQUIPO	MARCA	CAPACIDAD BTU	SERIE DE INVENTARIO
1	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 1	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000	7251
2	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 2	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000	7254

 <p>CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

3	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 3	MINI SPLIT	LG	12.000	4162
4	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 4	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000	7256
5	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 5	MINI SPLIT	LG	12.000	N.A
6	FACTURACION	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000	7255
7	FARMACIA	MINI SPLIT	MIRAGE	18.000	N.A
8	ODONTOLOGIA	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000	7253
9	SISTEMA RACK	MINI SPLIT	LENOX	9.000	3735
10	TOMA DE MUESTRAS	MINI SPLIT	LG	9.000	4114
11	VACUNACION	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000	7252
SUBTOTAL EDUARDO SANTOS 11					
FORTALECILLAS					
LISTADO DE EQUIPOS AIRES ACONDICIONADOS					
ITEM	ZONA DE CLIMATIZACION	EQUIPO	MARCA	CAPACIDAD BTU	SERIE DE INVENTARIO
1	ODONTOLOGIA	MINI SPLIT	LG	12.000	4587
2	CONSULTORIO MEDICO	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000	N-A
3	CONSULTORIO PYP	MINI SPLIT	YORK	12.000	4630
4	CONSULTORIO DE VACUNACION	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000	N.A
5	FARMACIA	MINI SPLIT	YORK	12.000	5512
SUBTOTAL FORTALECILLAS 5					
SEDE PALMAS					
LISTADO DE EQUIPOS AIRES ACONDICIONADOS					
ITEM	ZONA DE CLIMATIZACION	EQUIPO	MARCA	CAPACIDAD BTU	SERIE DE INVENTARIO
PRIMER PISO					
1	LABORATORIO CLINICO	MINI SPLIT	SAMSUNG INVERTER	12.000	6642
2	ALMACEN - DESPACHO (BODEGA INSUMO)	MINI SPLIT	SAMSUNG INVERTER	24.000	6673
3	ALMACEN BODEGA DESPACHO INSUMOS	MINI SPLIT	MIRAGE	24.000	7286

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

4	ALMACEN (BODEGA INSUMO)	MINI SPLIT	YORK	18.000	3146
5	ALMACEN - LABORATORIO CLINICO BODEGA	MINI SPLIT	MIRAGE	18.000	6654
6	ALMACEN - DEPOSITO MEDICAMENTOS 1 (ALMACEN DESPACHO)	MINI SPLIT	YORK	24.000	6641
7	AUX ADMINISTRATIVA- FACTURACION	MINI SPLIT	MIRAGE	18.000	7277
8	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 1	MINI SPLIT	SAMSUNG INVERTER	12.000	6649
9	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 2	MINI SPLIT	SAMSUNG INVERTER	12.000	6651
10	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 3	MINI SPLIT	SAMSUNG INVERTER	12.000	6652
11	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 4	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000	6647
12	CONSULTA EXTERNA- CONSULTORIO 5 - TOMA DE CITOLOGIA	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000	6648
13	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 6	MINI SPLIT	LENNOX	12.000	2834
14	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 7	MINI SPLIT	MIRAGE INVERTER	12.000	5547
15	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 8 PYP	MINI SPLIT	MIRAGE INVERTER	12.000	5548
16	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 9 PSICOLOGIA	MINI SPLIT	MIRAGE INVERTER	12.000	5549
17	CONSULTORIO 10 PYP -CONSULTA EXTERNA	MINI SPLIT	LG	12.000	3080
18	ODONTOLOGIA 1 (CONSULTORIO 11)	MINI SPLIT	SAMSUNG INVERTER	18.000	6634
19	ODONTOLOGIA 2 (CONSULTORIO 12)	MINI SPLIT	LG	12.000	3004
20	JEFE ZONA ADMINISTRATIVO	MINI SPLIT	LG	12.000	2960
21	OFICINA ALMACEN	MINI SPLIT	YORK	18.000	4486
22	FARMACIA	MINI SPLIT	MIRAGE	24.000	N/A
23	MORGUE	MINISPLIT	LG INVERTER	9.000	6028
24	URGENCIAS - BODEGA INSUMOS	MINI SPLIT	EMERALD AIRE	12.000	2666
25	URGENCIAS -CONSULTORIO 1	MINI SPLIT	SAMSUNG INVERTER	12.000	6646
26	URGENCIAS -CONSULTORIO 2	MINI SPLIT	LG INVERTER	18.000	5465
27	URGENCIAS -CONSULTORIO 3	MINISPLIT	SAMSUNG	12.000	6645

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO				
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 115 de 145

28	URENCIAS - DEPOSITO Y PREPARACION MEDICAMENTOS	MINI SPLIT	YORK	9.000	2684
29	URGENCIAS - ESTACION ENFERMERIA	PISO TECHO	SAMSUNG	36.000	6679
30	URGENCIAS -FACTURACION	MINI SPLIT	LG	18.000	5487
31	URGENCIAS - OBSERVACION HOMBRES	MINI SPLIT	YORK	12.000	2710
32	URENCIAS - OBSERVACION MUJERES	MINI SPLIT	SAMSUNG INVERTER	18.000	N.A
33	URGENCIAS - OBSERVACION PEDIATRIA	MINI SPLIT	SAMSUNG INVERTER	12.000	6644
34	URGENCIAS - SALA DE REANIMACION	MINI SPLIT	SAMSUNG	18.000	6653
35	RECEPCION URGENCIAS	PISO TECHO	SAMSUNG	48.000	6659
36	URGENCIAS - SALA DE PROCEDIMIENTO	MINI SPLIT	MIRAGE	18.000	2745
37	VACUNACION	MINI SPLIT	YORK	18.000	2976
SEGUNDO PISO					
38	PISO 2 LABORATORIO - ADMINISTRACION	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000	7257
39	PISO 2 LABORATORIO -ALMACEN	MININSPLIT	LG INVERTER	12.000	5464
40	PISO 2 LABORATORIO -AREA DE TBC	MININSPLIT	MIRAGE	18.000	7276
41	PISO 2 LABORATORIO - MICROBIOLOGIA PROCEDIMIENTO 1	MINI SPLIT	YORK	36.000	3347
42	PISO 2 LABORATORIO - MICROBIOLOGIA PROCESAMIENTO 2	PISO TECHO	SAMSUNG INVERTER	36.000	6678
43	PISO 2 LABORATORIO -MICROBIOLOGIA UROANALISIS	MININSPLIT	MIRAGE	18.000	7278
44	RECEPCION DE MUESTRAS	MINI SPLIT	SAMSUNG INVERTER	12.000	6643
45	PRECONSULTA - CONSULTA EXTERNA	MINI SPLIT	SAMSUNG INVERTER	24.000	6658
46	SALA IRA URGENCIAS	MINI SPLIT	YORK	24.000	1118
SUBTOTAL PALMAS 46					
SANTA ISABEL					
LISTADO DE EQUIPOS AIRES ACONDICIONADOS					
ITEM	ZONA DE CLIMATIZACION	EQUIPO	MARCA	CAPACIDAD	SERIE DE

 <p>CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

				BTU	INVENTARIO
1	ARCHIVO 1	MINI SPLIT	LENOX	12.000	1726
2	ARCHIVO 2	MINI SPLIT	LENOX	12.000	1679
SUBTOTAL SANTA ISABEL 2					
SIETE DE AGOSTO					
LISTADO DE EQUIPOS AIRES ACONDICIONADOS					
ITEM	ZONA DE CLIMATIZACION	EQUIPO	MARCA	CAPACIDAD BTU	SERIE DE INVENTARIO
1	CITOLOGIA	MININSPLIT	MIRAGE	12.000	7261
2	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 1	MININSPLIT	MIRAGE	12.000	7260
3	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 2	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000	7262
4	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 3	MINI SPLIT	YORK	12.000	4320
5	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 4	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000	7263
6	CONSULTA EXTERNA - CONSULTORIO 5	MINI SPLIT	SAMSUNG	24.000	2212
7	FARMACIA	MINI SPLIT	MIRAGE	18.000	7280
8	FACTURACION	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000	7265
9	ECOGRAFIA OBSTETRICA	MININSPLIT	MIRAGE	12.000	7258
10	TOMA DE MUESTRA 1	MININSPLIT	YORK	12.000	4296
11	TOMA DE MUESTRAS BODEGA	MININSPLIT	LENNOX	12.000	4451
12	HIGIENE ORAL	MININSPLIT	MIRAGE	18.000	7281
13	VACUNACION	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000	6660
14	CONSULTA EXTERNA PYP	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000	7264
15	RACK	MININSPLIT	MIRAGE	12.000	7259
SUBTOTAL SIETE DE AGOSTO 15					
LAS GRANJAS					
LISTADO DE EQUIPOS AIRES ACONDICIONADOS					
ITEM	ZONA DE CLIMATIZACION	EQUIPO	MARCA	CAPACIDAD BTU	SERIE DE INVENTARIO
1	PSICOLOGIA 1	MINI SPLIT	YORK	24.000	3908

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO				
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 117 de 145

2	OFICINA 2	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000	N/A
3	OFICINA PISO 2	MINI SPLIT	YORK	12.000	3874
4	AREA ADMISNISTRATIVA 2 (JEFE GRUPO NORTE)	MINI SPLIT	MIRAGE	18.000	7270
5	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 1	MINI SPLIT	LG	12.000	5479
6	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 2	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000	6665
7	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 3	MINI SPLIT	YORK	18.000	3702
8	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 4	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000	6666
9	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 5	MINI SPLIT	LG	12.000	3858
10	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 6	MINI SPLIT	YORK	12.000	3834
11	CONSULTORIO 7 PYP	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000	7248
12	CONSULTA EXTERNA FACTURACION	MINI SPLIT	YORK	18.000	2092
13	CONSULTA EXTERNA CONSULTORIO 8	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000	N.A
14	CONSULTA EXTERNA FARMACIA	MINI SPLIT	LG	18.000	5480
15	ODONTOLOGIA 1	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000	7247
16	ODONTOLOGIA 2	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000	N/A
17	URGENCIAS PASILLO	PISO TECHO	LG	36.000	3560
18	ESTACION DE ENFERMERIA URGENCIAS	PISO TECHO	LG	36.000	5477
19	STAR MEDICO	MINI SPLIT	LENNOX	9.000	103
20	FACTURACION URGENCIAS	MINI SPLIT	YORK	9.000	3864
21	HABITACION MATERNA PRE PARTOS	MINI SPLIT	LG	18.000	5478
22	HABITACION MATERNA SALA PARTO	MINI SPLIT	YORK	12.000	3397
23	POST PARTOS URGENCIAS	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000	6662
24	SALA DE REANIMACION URGENCIAS	MINI SPLIT	MIRAGE	24.000	7284
25	SALA DE OBSERVACION URGENCIAS	MINI SPLIT	LG	24.000	526
26	SALA DE PROCEDIMIENTO	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000	6661
27	SISTEMAS	MINI SPLIT	YORK	12.000	3886
28	TOMA DE MUESTRAS CONSULTA EXTERNA	MINI SPLIT	YORK	24.000	698
29	ELECTROCARDIOGRAMA	MINISPLIT	LG	12.000	3481

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

30	URGENCIAS CONSULTORIO 2	MINI SPLIT	YORK	9.000	3019
31	URGENCIAS CONSULTORIO 1	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000	6663
32	URGENCIAS TRIAGE URGENCIAS	MINI SPLIT	SAMSUNG	12.000	6664
33	URGENCIAS CONSULTORIO 3	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000	7250
34	URGENCIAS CONSULTORIO 4	MINI SPLIT	YORK	12.000	3466
36	ALMACEN	MINI SPLIT	YORK	12.000	3482
37	PSICOLOGIA 2	MINI SPLIT	LENNOX	12.000	3912
38	RACK - RED UPS	MINI SPLIT	YORK	9.000	4054
39	RED DE FRIO	MINI SPLIT	LG	12.000	5481
41	DEPOSITO DE CADEVERES	MINI SPLIT	LG	9.000	6030
42	VACUNACION	MINI SPLIT	MIRAGE	12.000	7249
SUBTOTAL LAS GRANJAS 42					
VEGALARGA					
LISTADO DE EQUIPOS AIRES ACONDICIONADOS					
ITEM	ZONA DE CLIMATIZACION	EQUIPO	MARCA	CAPACIDAD BTU	SERIE DE INVENTARIO
1	FARMACIA	MINI SPLIT	LG	12.000	5304
SUBTOTAL VEGALARGA 1					
CAGUAN					
LISTADO DE EQUIPOS AIRES ACONDICIONADOS					
ITEM	ZONA DE CLIMATIZACION	EQUIPO	MARCA	CAPACIDAD BTU	SERIE DE INVENTARIO
1	ODONTOLOGIA	MINI SPLIT	LENNOX	12.000	4714
2	CONSULTORIO PYP	MINI SPLIT	YORK	12.000	4754
3	CONSULTORIO MEDICO	MINI SPLIT	LENNOX	12.000	4759
4	VACUNACION	MINI SPLIT	YORK	9.000	4718
5	FARMACIA	MINI SPLIT	LENNOX	12.000	4607
SUBTOTAL EL CAGUAN 5					
SAN LUIS					

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

LISTADO DE EQUIPOS AIRES ACONDICIONADOS					
ITEM	ZONA DE CLIMATIZACION	EQUIPO	MARCA	CAPACIDAD BTU	SERIE DE INVENTARIO
1	FARMACIA	MINI SPLIT	YORK	12.000	OO2
SUBTOTAL SAN LUIS 1					
TOTAL AIRES ACONDICIONADOS				271	



LISTADO DE NEVERAS					
ITEM	DESCRIPCIÓN	MARCA	UBICACIÓN	CENTRO DE SALUD	SERIE DE INVENTARIO
1	NEVERAS	MABE	VACUNACIÓN	CANAIMA	1316
2	NEVERAS	GENERAL ELECTRI	OFICINA DE MANTENIMIENTO	CANAIMA	904
3	NEVERAS	CHALLENGER	ODONTOLOGIA CONSULTA EXTERNA	CANAIMA	1557
4	NEVERAS	CHALLENGER	TOMA DE MUESTRAS	CANAIMA	1515
5	NEVERAS	ABBA	CAFETERIA PISO 2	CANAIMA	623
6	NEVERAS	HACEB	COCINA	CANAIMA	1046
7	NEVERAS	CHALLENGER	PRODEDIMIENTOS URGENCIAS	CANAIMA	735
8	NEVERAS	HACEB	VACUNACIÓN	IPC	1964
9	NEVERAS	HACEB	ÓDONTOLOGÍA	IPC	2109
10	NEVERAS	MABE	LABORATORIO CITOLOGIA	IPC	2174
11	NEVERAS	ICASA	TOMA DE MUESTRAS	IPC	2268
12	NEVERAS	CHALLENGER	ODONTOLOGIA	EDUARDO SANTOS	3032
13	NEVERAS	MABE	VACUNACIÓN	EDUARDO SANTOS	4492
14	NEVERAS	CHALLENGER	TOMA DE MUESTRAS	EDUARDO SANTOS	4113
15	NEVERAS	CHALLENGER	ODONTOLOGIA	FORTALECILLAS	4612

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92

 **ESE Carmen Emilia Ospina**

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

16	NEVERAS	IMBERA	LABORATORIO	PALMAS	6704
17	NEVERAS	INDRUFRIAL	LABORATORIO	PALMAS	6705
18	NEVERAS	MABE	VACUNACIÓN	PALMAS	2974
19	NEVERAS	CHALLENGER	ODONTOLOGIA	PALMAS	4477
20	NEVERAS	CHALLENGER	DEPOSITO MEDICAMENTOS	PALMAS	3168
21	NEVERA PANORAMICA	SUPERNORDICO	LABORATORIO CLINICO	PALMAS	2779
22	NEVERA	COMMERCIEL	LABORATORIO CLINICO	PALMAS	2809
23	NEVERA	CHALLENGER	DEPOSITO DE MEDICAMENTOS	PALMAS	2682
24	NEVERAS	MABE	CAFETERÍA	SANTA ISABEL	1713
25	NEVERAS	CHALLENGER	TOMA DE MUESTRAS	SIETE DE AGOSTO	4298
26	NEVERAS	HACEB	VACUNACIÓN	SIETE DE AGOSTO	3811
27	NEVERAS	CHALLENGER	CUARTO FRIO VACUNACION	GRANJAS	1308
28	NEVERAS	CHALLENGER	ODONTOLOGÍA 2	GRANJAS	3708
29	NEVERAS	CHALLENGER	ODONTOLOGÍA 1	GRANJAS	3741
30	NEVERAS	MABE	PROCEDIMIENTOS	GRANJAS	3499
31	NEVERAS	SAMSUNG	SALA DE PARTOS (ESTACION DE ENFERMERIA)	GRANJAS	3442
32	NEVERAS	CHALLENGER	RED DE FRIO (TOMA DE MUESTRAS)	GRANJAS	3797
33	NEVERAS	DAEVO	FARMACIA	VEGALARGA	4570
34	NEVERAS	HACEB	VACUNACIÓN	VEGALARGA	5225
35	NEVERAS	HACEB	FARMACIA	CAGUAN	4039
36	NEVERAS	CHALLENGER	ODONTOLOGIA	CAGUAN	N.A
37	NEVERAS	ICASA	ARCHIVO	CAGUAN	4733
38	NEVERAS	VEST FROST	VACUNACIÓN	SAN LUIS	OO1

 <p>CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

39	NEVERAS	DAEWO	FARMACIA	SAN LUIS	003
TOTAL NEVERAS 39					



LISTADO DE DISPENSADORES					
ITEM	DESCRIPCIÓN	MARCA	UBICACIÓN	CENTRO DE SALUD	SERIE DE INVENTARIO
1	DISPENSADOR	AQUA-MAQ	ZONA HOSPITALIZACIÓN	CANAIMA	1034
2	DISPENSADOR	KALLEY	REFERENCIA	CANAIMA	3113
3	DISPENSADOR	GENERAL ELECTRIC	GERENCIA	CANAIMA	324
4	DISPENSADOR	IBBL	COCINA - CONSULTA EXTERNA	CANAIMA	1047
5	DISPENSADOR	AQUA-MAQ	OBSERVACION URGENCIAS	CANAIMA	671
6	DISPENSADOR	KALLEY	FINANCIERA	CANAIMA	N.A
7	DISPENSADOR	KALLEY	SIAU CONSULTA EXTERNA	CANAIMA	5182
8	DISPENSADOR	KALLEY	OFICINA DE MANTENIMIENTO	CANAIMA	N.A
9	DISPENSADOR	KALLEY	FACTURACION CONSULTA EXTERNA	CANAIMA	3184
10	DISPENSADOR	KALLEY	ARCHIVO	ZONA INDUSTRIAL	6819
11	DISPENSADOR	KALLEY	URGENCIAS ESTACION DE ENFERMERIA	IPC	2251
12	DISPENSADOR	IBBL	CONSULTORIO 1	IPC	1955
13	DISPENSADOR	AQUA-MAQ	REANIMACION RESPIRATORIA	IPC	1925
14	DISPENSADOR	KALLEY	CAFETERIA	EDUARDO SANTOS	4138
15	DISPENSADOR	IBBL	SALA DE ESPERA	EDUARDO SANTOS	4172
16	DISPENSADOR	IBBL	COCINA	FORTALECILLAS	4588

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

 **LÍNEA AMIGA**
863 2828

 **WHATSAPP**
304 384 99 92

 **ESE Carmen Emilia Ospina**

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

17	DISPENSADOR	IBBL	PYP	PALMAS	2691
18	DISPENSADOR	KALLEY	DEPOSITO DE MEDICAMENTOS	PALMAS	3181
19	DISPENSADOR	KALLEY	STAR MEDICO	PALMAS	3182
20	DISPENSADOR	KALLEY	LABORATORIO PISO 2	PALMAS	3183
21	DISPENSADOR	IBBL	COCINA	PALMAS	2895
22	DISPENSADOR	KALLEY	COCINA	SANTA ISABEL	1712
23	DISPENSADOR	IBBL	SALA ESPERA	SIETE DE AGOSTO	4333
24	DISPENSADOR	IBBL	CAFETERÍA	GRANJAS	3903
25	DISPENSADOR	IBBL	PASILLO URGENCIAS	GRANJAS	3562
26	DISPENSADOR	IBBL	ATENCION AL CLIENTE	GRANJAS	3685
27	DISPENSADOR	KALLEY	ESTACIÓN DE ENFERMERIA MATERNAS	GRANJAS	3451
28	DISPENSADOR	IBBL	SALA ESPERA	CAGUAN	6
29	DISPENSADOR	KALLEY	ARCHIVO	CAGUAN	N.A.
SUBTOTAL DISPENSADORES 29					



10.2.2. Presupuesto Equipos Aires Acondicionados, Neveras y Dispensadores

SERVICIO	No. DE MANTENIMIENTOS BIMESTRALES	VALOR
MTO PREVENTIVO	6	\$100.000.000

10.3. Refrigeradores Horizontales

La misión de la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA cuenta dentro de los programas de p y p, con el Programa Ampliado de Inmunizaciones -PAI- quien tiene a cargo la

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92

f i o y
ESE Carmen Emilia Ospina

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

Eliminación, Erradicación y Control de las enfermedades inmunoprevenibles, con el fin de disminuir las tasas de mortalidad y morbilidad causadas por estas enfermedades en la población menor de 5 años por lo tanto, cuenta con refrigeradores horizontales para biológicos ubicados en las diferentes sedes de la E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA.



10.3.1. Relación de Equipos de Refrigeradores Horizontales.

La E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA tiene en cada servicio de vacunación un refrigerador horizontal para la conservación de biológicos de acuerdo a la norma, distribuido de la siguiente manera:

UBICACIÓN CENTRO SALUD	CLASE DE EQUIPO	ACTIVO FIJO	CANTIDAD
SAN LUIS	REFRIGERADOR 94 LTS MK144 INCLUYE BASE EN ALUMINIO CON ROACHINES, ESTABILIZADOR Y TERMOMETRO	2060063	1
CAGUAN	REFRIGERADOR 94 LTS MK144 INCLUYE BASE EN ALUMINIO CON ROACHINES, ESTABILIZADOR Y TERMOMETRO	20600050	1
SIETE DE AGOSTO	REFRIGERADOR HORIZONTAL PARA VACUNAS MARCA VERTFROST MOD MK 304 CAPACIDAD 204 LTS DIMENSIONES 85X126X60	20600112	1
VEGALARGA	REFRIGERADOR HORIZONTAL PARA VACUNAS MARCA VERTFROST MOD MK 304 CAPACIDAD 204 LTS DIMENSIONES 85X126X60	20600111	1
PALMAS	REFRIGERADOR HORIZONTAL PARA VACUNAS MARCA VERTFROST MOD MK 304 CAPACIDAD 204 LTS DIMENSIONES 85X126X60	D020600101	1
GRANJAS	REFRIGERADOR HORIZONTAL PARA VACUNAS MARCA VERTFROST MOD MK	D020600195	1

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

	304 CAPACIDAD 204 LTS DIMENSIONES 85X126X60		
FORTALECILLAS	REFRIGERADOR HORIZONTAL PARA VACUNAS MARCA VERTFROST MOD MK 304 CAPACIDAD 204 LTS DIMENSIONES 85X126X60	D020600110	1
EDO. SANTOS	REFRIGERADOR HORIZONTAL PARA VACUNAS MARCA VERTFROST MOD MK 304 CAPACIDAD 204 LTS DIMENSIONES 85X126X60	D020600109	1
CANAIMA	REFRIGERADOR HORIZONTAL PARA VACUNAS MARCA VERTFROST MOD MK 304 CAPACIDAD 204 LTS DIMENSIONES 85X126X60	D020600102	3
I.P.C	REFRIGERADOR HORIZONTAL PARA VACUNAS MARCA VERTFROST MOD MK 304 CAPACIDAD 204 LTS DIMENSIONES 85X126X60	D020600196	1



10.3.2. Presupuesto Refrigeradores Horizontales

SERVICIO	Nº. DE MANTENIMIENTOS SEMESTRALES	VALOR
MTOS PREVENTIVOS		2
\$10.176.426		

10.4. Parque Automotor

La E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA cuenta con un parque automotor constituido por 14 vehículos entre ambulancias asistenciales y administrativos, los mantenimientos se realizan de acuerdo a los manuales de instrucciones del fabricante según intervalos de

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92



 ESE Carmen Emilia Ospina

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<p>DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO</p>			
<p>PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO</p>	<p>CODIGO: GAF-S3-D1</p>	<p>VIGENCIA: 30/01/2023</p>	<p>V1</p>	<p>PÁGINA 125 de 145</p>

kilometraje y necesidades del servicio según condiciones de operatividad y entorno geográfico donde trabajan los vehículos por una firma especializada contratista.



Se clasifican en mantenimientos:

- a. **Mantenimiento Predictivo:** técnica que se aplica con el objetivo de detectar posibles fallos iniciales para evitar una reparación correctiva durante el funcionamiento del vehículo, evitando posibles varadas o condiciones inoperativas.
- b. **Mantenimiento Preventivo:** este mantenimiento se enfoca en la conservación de los vehículos mediante las revisiones periódicas para un buen funcionamiento y fiabilidad, este en especial se realiza por intervalos de kilometraje u horas de operación de los vehículos. Como: cambios de aceite y filtros cada 5.000 kilómetros, cambio de pastillas cada 20.000 kilómetros, reemplazo de correas cada 40.000 kilómetros, cambios de fluidos de caja y dirección 40.000 kilómetros y otros según recomendaciones del fabricante.
- c. **Mantenimiento Correctivo:** se realiza cuando se presenta una avería, que por su naturaleza no se puede prever como lo son el cambio de una llanta por pica miento o rotura, el rompimiento de una ballesta de muelle, la rotura de una barra de torsión y otros componentes que lo afecta el trabajo y las condiciones donde se preste el servicio.

El contratista en pro de suplir las necesidades de servicio y mantenimiento del parque automotor de la E.S.E CARMEN EMILIA OSPINA al momento del ingreso de los vehículos a sus instalaciones realizan una pre inspección para determinar el tipo de

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 126 de 145

mantenimiento a ejecutar. Se maneja un formato u orden de servicio donde se plasma las necesidades del vehículo, tipo de reparación y diagnóstico del técnico para proceder a efectuar la reparación. El personal es altamente calificado y entrenado en el área de mantenimiento automotriz teniendo formación específica en: Reparaciones de motor, reparaciones de caja, ajuste y reparación de suspensión, mantenimiento y reparación de los sistemas de frenos, reparación de sistemas hidráulicos, electricidad en general, aire acondicionado, latonería, pintura, reparaciones plásticas, servicio de tapicería, vidrios, sincronización de motor, inyección electrónica a gasolina y reparación electrónica y mantenimiento a los sistemas de inyección electrónico diésel.

Las instalaciones del taller contratista tiene una área de 1.200 m2, totalmente techados y pavimentados con concreto 3000 psi, contamos con 2 elevadores de 2 columnas de 3000 libras, herramienta especializada para el diagnóstico electrónico como lo son 3 scanner profesionales (Fcar 410s, g-scan y launch diagun 431s) contando con diagnósticos acertados y precisos, equipos para el cambio y recirculación de fluidos hidráulicos de cajas y motores, herramienta especializada en suspensión, como lo son extractores, compresores de espirales, guillotinas mecánicas, guillotinas hidráulicas, extractores de copa, extractores de golpe y extractores hidráulicos con los cuales nos garantizan procesos de reparación apegados a los criterios y condiciones del fabricante en la intervención de dichos componentes. Adicionalmente cuenta con un stop de repuestos de excelente calidad que garantiza la durabilidad y tiempos de reparación más cortos mejorando la eficacia y la eficiencia del mantenimiento que nos realizan.

10.4.1. Relación del Parque Automotor

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92

 ESE Carmen Emilia Ospina

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

VEHICULOS PROPIEDAD DE LA ES E CARMEN EMILIA OSPINA

ITEM	PLACA	CLASE VEHÍCULO	MODEL O	COMBUSTIBL E	CAPACIDA D TANQUE	ITINERARIO
1	OWI-575	VEHICULO ADMINISTRATIVO ALMACEN CHEVROLET DIMAX	2005	DIESEL	3000	Según compromisos administrativos.
2	OZN127	VEHICULO UNIDAD MEDICO ODONTOLOGICA OZN 127 HYUNDAI HD72	2008	DIESEL	3907	Según programación de promoción y prevención.
3	OWI606	VEHICULO ADMINISTRATIVO CAMIONETA HILUX TOYOTA DOBLE CABINA 4X4	2013	DIESEL	2500	Según compromisos administrativos.
4	OWI619	VEHICULO ADMINISTRATIVO CAMIONETA TOYOTA FORTUNE DOBLE CABINA 4X4	2014	DIESEL	3000	Según compromisos administrativos.
5	OWI621	VEHICULO ADMINISTRATIVO MANTENIMIENTO CHEVROLET DIMAX	2014	DIESEL	3000	Según compromisos administrativos.
6	OWI620	AMBULANCIA DE TRANSPORTE TERRESTRE ASISTENCIAL BASICO CHREVROLET DIMAX	2014	DIESEL	3000	Disponibilidad 24 horas, según cuadro de turnos referencia y contra referencia.
7	0EU852	AMBULANCIA DE TRANSPORTE TERRESTRE ASISTENCIAL BASICO CHREVROLET DIMAX	2016	DIESEL	2500	Disponibilidad 24 horas, según cuadro de turnos referencia y contra referencia.
8	0EU853	AMBULANCIA DE TRANSPORTE TERRESTRE ASISTENCIAL BASICO CHREVROLET DIMAX	2016	DIESEL	2500	Disponibilidad 24 horas, según cuadro de turnos referencia y contra referencia.



Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92



 ESE Carmen Emilia Ospina

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO				
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 128 de 145

9	OJZ637	AMBULANCIA DE TRANSPORTE TERRESTRE ASISTENCIAL BASICO NISSAN	2018	DIESEL	2500	Disponibilidad 24 horas, según cuadro de turnos referencia y contra referencia.
10	OJZ638	AMBULANCIA DE TRANSPORTE TERRESTRE ASISTENCIAL BASICO NISSAN	2018	DIESEL	2500	Disponibilidad 24 horas, según cuadro de turnos referencia y contra referencia.
11	GEV369	AMBULANCIA DE TRANSPORTE TERRESTRE ASISTENCIAL BASICO CHREVROLET DIMAX, DONADA ALCALDIA	2020	DIESEL	2500	Disponibilidad 24 horas, según cuadro de turnos referencia y contra referencia.
12	GEV370	AMBULANCIA DE TRANSPORTE TERRESTRE ASISTENCIAL BASICO CHREVROLET DIMAX, DONADA ALCALDIA	2020	DIESEL	2500	Disponibilidad 24 horas, según cuadro de turnos referencia y contra referencia.
13	GEV371	AMBULANCIA DE TRANSPORTE TERRESTRE ASISTENCIAL BASICO CHREVROLET DIMAX, DONADA ALCALDIA	2020	DIESEL	2500	Disponibilidad 24 horas, según cuadro de turnos referencia y contra referencia.
14	GEV365	AMBULANCIA DE TRANSPORTE TERRESTRE ASISTENCIAL BASICO CHREVROLET DIMAX, DONADA GOBERNACION DEL HUILA.	2021	DIESEL	2500	Disponibilidad 24 horas, según cuadro de turnos referencia y contra referencia.

REGISTRO FOTOGRAFICO VEHICULOS ESE CARMEN EMILIA OSPINA

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92



 ESE Carmen Emilia Ospina

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<p>DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO</p>			
<p>PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO</p>	<p>CODIGO: GAF-S3-D1</p>	<p>VIENCIA: 30/01/2023</p>	<p>V1</p>	<p>PÁGINA 129 de 145</p>

				
<p>VEHICULO GERENCIA OWI 619</p>	<p>VEHICULO SUBGERENCIA OWI 606</p>	<p>AMBULANCIA MOVIL 6 OWI 620</p>	<p>MANTENIMIENTO OWI 621</p>	<p>AMBULANCIA MOVIL 8 OEU 853</p>
				
<p>AMBULANCIA MOVIL 9 - OEU 852</p>	<p>AMBULANCIA MOVIL 27 - OJZ 637</p>	<p>AMBULANCIA MOVIL 28 - OJZ 638</p>	<p>UNIDAD MEDICA ODONTOLOGICA OZN 127</p>	<p>OWI 575 Almacén</p>
				
<p>AMBULANCIA MOVIL 11</p>	<p>AMBULANCIA MOVIL 12</p>	<p>AMBULANCIA MOVIL 13</p>	<p>AMBULANCIA MOVIL 10</p>	

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92



ESE Carmen Emilia Ospina

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<p>DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO</p>			
	<p>PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO</p>	<p>CODIGO: GAF-S3-D1</p>	<p>VIGENCIA: 30/01/2023</p>	<p>V1</p>

GEV369	GEV370	GEV-371	GEV 365
--------	--------	---------	---------

10.4.2. Presupuesto Parque Automotor

El presupuesto para el 2023 es la suma de DOSCIENTOS DIECINUEVE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS MCTE. (\$ 219.690.988).

10.4.3. Cronograma 2023 Mantenimiento Preventivo del parque automotor

Ver anexo No. 7 Programación Mantenimiento Preventivo parque automotor 2023

10.5. Muebles y Enseres

La E.S.E. Carmen Emilia Ospina cuenta con un amplio surtido de muebles y enseres en todos sus servicios, los cuales requieren mantenimiento preventivo y correctivo con el fin de conservar su vida útil, por lo tanto se asigna el siguiente presupuesto., el cual se ejecutara a medida que se requiera por medio de un contrato a todo costo.

10.5.1. Presupuesto Mantenimiento y Elaboración de Muebles y Enseres

Mantenimiento Preventivo y correctivo y elaboración de muebles a todo costo por el valor de CIENTO TREINTA MILLONES PESOS MCTE. (**\$130.000.000**). Según las necesidades que se presente en los servicios

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

10.6. Equipos de Radio teléfonos Mantenimiento Preventivo y Correctivo, Señal

La E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA cuenta con 8 radios base y 7 portátiles radios de comunicación propios y 9 radio móvil y 1 repetidora en modalidad de arrendamiento para la señal. A los equipos de propiedad de la E.S.E. tiene programado 4 mantenimientos preventivos Trimestrales durante el año 2023, los que se basan en la revisión general, limpieza, calibración y ajuste de frecuencia, modulación de potencia, mediación, revisión de cables y conectores, reflejada de antena y prueba de señal. y con plan de contingencia ante cualquier novedad.

10.6.1. Relación de equipos de radio teléfonos

N°	EQUIPO	UBICACIÓN	BASE	PORTATIL	MOVIL
1	MOTOROLA EP 450	REFERENCIA Y CONTRA REFERENCIA		X	
2	MOTOROLA EP 450	REFERENCIA Y CONTRA REFERENCIA		X	
3	MOTOROLA EP 450	REFERENCIA Y CONTRA REFERENCIA		X	
4	MOTOROLA EP 450	REFERENCIA Y CONTRA REFERENCIA		X	
5	MOTOROLA PRO7150	REFERENCIA Y CONTRA REFERENCIA		X	
6	MOTOROLA EP 450	ADMINISTRATIVA MANTENIMIENTO		X	
7	MOTOROLA PRO 7150	UNIDAD ODONTOLOGICA		X	
8	MOTOROLA DIGITAL DEM 400	REFERENCIA Y CONTRA REFERENCIA	X		
9	MOTOROLA EM 400	CENTRAL DE REFERENCIA Y CONTRA R.	X		
10	MOTOROLA GM 300	URGENCIAS GRANJAS	X		
11	MOTOROLA GM 300	URGENCIAS PALMAS	X		
12	MOTOROLA GM 300	URGENCIAS IPC	X		
13	MOTOROLA EM 400	URGENCIAS CANAIMA	X		
14	MOTOROLA GM 300	VEGALARGA	X		
15	MOTOROLA GM 300	SAN LUIS	X		
16	MOTOROLA WOOD TK-7302-H	AMBULANCIA OEU 853			X
17	MOTOROLA WOOD TK-7302-H	AMBULANCIA OEU 852			X
18	VERTEX VHF	AMMBULANCIA SAN LUIS OJZ-637			X

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

19	VERTEX VHF	AMMBULANCIA VEGALARGA OJZ-638			X
20	MOTOROLA PRO3100	AMBULANCIA OWI 620			X
21	MOTOROLA PRO 7100	AMBULANCIA GEV 369			X
22	MOTOROLA PRO 7100	AMBULANCIA GEV 370			X
23	MOTOROLA PRO 7100	AMBULANCIA GEV 371			X
24	MOTOROLA	AMBULANCIA GEV 365			X



10.6.1.1. Presupuesto equipos radioteléfonos

El presupuesto asignado inicialmente para el año 2023 en el Mantenimiento preventivo y correctivo de radios teléfonos es por la suma de VEINTE MILLONES DE PESOS MCTE (\$20.000.000) y para el alquiler de la señal la suma de VEINTE MILLONES DE PESOS MCTE (\$20.000.000)

10.6.1.2. Cronograma de Equipos de Radioteléfonos

Ver Anexo No. 6 Cronograma Mantenimiento Preventivo Radiotelefonos

11. Medios de Comunicación e Informática

11.1. Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Equipos de Cómputo

Para el año 2023, se proyecta realizar el mantenimiento preventivo a los equipos de cómputo de la ESE CARMEN EMILIA OSPINA, por sedes de la ESE CARMEN EMILIA OSPINA así:

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92


 ESE Carmen Emilia Ospina

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 133 de 145

CENTRO DE SALUD	TOTAL
AIPECITO	5
CAGUAN	6
CANAIMA	231
CHAPINERO	4
EDUARDO SANTOS	13
FORTALECILLAS	5
GRANJAS	43
IPC	35
PALMAS	49
SAN FRANCISCO	4
SAN JORGE	1
SAN LUIS	6
SANTA ISABEL	4
SIETE DE AGOSTO	19
TRIUNFO	4
VEGALARGA	6
SAN ANTONIO	4
EL CEDRAL	4
BODEGA	14

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

TOTAL EQUIPOS COMPUTO	457
-----------------------	-----



El cual se realizará de acuerdo a la matriz de mantenimiento 2023

Equipos de urgencias = cada 6 meses

Equipos consulta externa = cada 6 meses

Equipos Administrativos = cada año.

Equipos Rural = cada año.

Equipos Rural Disperso = cada año.

11.2. Mantenimiento Preventivo y Correctivo Ups

Para el año 2023, se proyecta realizar el mantenimiento preventivo y/o correctivo a la UPS de la ESE CARMEN EMILIA OSPINA, por sedes de la ESE CARMEN EMILIA OSPINA así

CENTRO DE SALUD	TOTAL
PALMAS 20 KVA	1
CANAIMA 20 KVA	2
IPC 15 KVA	1
SIETE DE AGOSTO 15 KVA	1
GRANJAS 20 KVA	1
CAIMI 15 KVA	2
TOTAL	9

11.3. Mantenimiento Preventivo y Correctivo Cámaras.

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92



 ESE Carmen Emilia Ospina

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

Para el año 2023, se proyecta realizar el mantenimiento preventivo y/o correctivo a las cámaras de seguridad tipo DOMO Y BALA, por sedes de la ESE CARMEN



CENTRO DE SALUD	TOTAL
PALMAS	16
GRANJAS	13
CANAIMA	50
IPC	10
TOTAL	89

EMILIA OSPINA así:

11.4 Mantenimiento Preventivo y Correctivo Racks.

Para el año 2023, se proyecta realizar el mantenimiento preventivo Y/O correctivo a los Racks, los Switchers, ubicado, por sedes de la ESE CARMEN

EMILIA OSPINA así:

CENTRO DE SALUD	TOTAL
PALMAS	2
GRANJAS	1
CANAIMA	3
IPC	3
7 AGOSTO	1
EDUARDO SANTOS	1

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

SANTA ISABEL	1
ZONA RURALES	3
TOTAL	15



11.5. Mantenimiento Preventivo y Correctivo Huelleó Biométrico.

Para el año 2023, se proyecta realizar el mantenimiento preventivo Y/O correctivo a las huellero biométrico de seguridad, por sedes de la ESE CARMEN EMILIA OSPINA así:

CENTRO DE SALUD	TOTAL
PALMAS	2
GRANJAS	2
CANAIMA	7
IPC	2
SANTA ISABEL	2
SIETE DE AGOSTO	1
CAGUAN	1
FORTALECILLAS	1
VEGALARGA	1
SAN LUIS	1
TOTAL	20

11.6. Mantenimiento y Soporte de Software

Para el año 2023, se proyecta realizar el proceso de contratación para el soporte y mantenimiento Licenciados para la ESE CARMEN EMILIA OSPINA así:

SISTEMAS DE INFORMACION	TOTAL
INDIGO	1

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92



 ESE Carmen Emilia Ospina

 ESE CARMEN EMILIA OSPINA <small>Salud, bienestar y dignidad</small>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

SIMAD	1
ANTIVIRUS USUARIO	500
PAGINA WEB	1
CORREOS ELECTRONICO USUARIO	100
TOTAL	603



11.7. Presupuesto equipos de computo e informática.

PRESUPUESTO INICIAL TIC	
Accesorios y partes para Correctivos de TIC	50.000.000
Mantenimiento Preventivo UPS TIC	30.000.000
Mantenimiento Preventivo a Cámaras	8.000.000
Mantenimiento y Soporte Pagina Web	20.000.000
Mantenimiento y Soporte de los correos Institucionales	10.000.000
Mantenimiento y Soporte de Software Institucional	300.000.000
Mantenimiento y Soporte SIMAD	19.200.000
Mantenimiento y Software Defensa Judicial - Defensa Judicial	8.000.000
Soporte y Mantenimiento Antivirus	12.000.000
Mantenimiento Preventivo de TV	6.000.000
Mantenimiento Preventivo Sistema Detención de Incendios	10.000.000
Actividades No Previstas	1.000.000

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92



ESE Carmen Emilia Ospina

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 138 de 145

CAPITULO VII

12. CONSOLIDADO COMPOSICION ECONOMICA PLAN MANTENIMIENTO 2023

PRESUPUESTO MANTENIMIENTO 2023	
Mantenimiento de Jardines	50.000.000
Fumigación	30.000.000
Lavado de Tanques	30.000.000
Mantenimiento Muebles a Todos Costo	100.000.000

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

Elaboración de Muebles a Todos Costo	30.000.000
Mantenimiento Aires, Neveras y Dispensadores	100.000.000
Radiotelefonos	20.000.000
Enlace y Repetidoras	20.000.000
Ferretería General	220.000.000
Almacen Electrico	90.000.000
Mantenimiento Vehiculos	219.690.988
Suministro Vidrio, Polarizados, Aluminio - Otros	1.000.000
Mantenimiento Plantas Electricas	80.000.000
Mantenimiento Motobombas	30.000.000
Actividades en Alturas	5.000.000
Sistema de Habilitación	5.000.000
Mantenimiento de Sillas de Ruedas	2.000.000
Mantenimiento del Asensor	2.000.000
Sistema Biometrico	4.500.000
Alarma y redes Contra Incendios - NFPA 72	5.000.000
Actividades No Previstas	500.000
Infraestructura	380.000.000
Accesorios y partes para Correctivos de TIC	50.000.000
Mantenimiento Preventivo UPS TIC	30.000.000
Mantenimiento Preventivo a Camaras	8.000.000
Mantenimiento y Soporte Pagina Web	20.000.000
Mantenimiento y Soporte de los correos Institucionales	10.000.000
Mantenimiento y Soporte de Software Institucional	300.000.000
Mantenimiento y Soporte SIMAD	19.200.000
Mantenimiento y Software Defensa Judicial - Defensa Judicial	8.000.000
Soporte y Mantenimiento Antivirus	12.000.000
Mantenimiento Preventivo de TV	6.000.000
Mantenimiento Preventivo Sistema Detención de Incendios	10.000.000
Actividades No Previstas	1.000.000
Mantenimiento Preventivo y Correctivo Equipos Biomédicos	120.000.000
Mantenimiento Preventivo y Correctivo Equipos Odontológicos	50.000.000
Mantenimiento Preventivo y Correctivo Neveras	10.176.426
Mantenimiento del Autoclave	3.094.069

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
	PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1

Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Redes de Oxigeno - Manifull	10.000.000
Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Equipos de RX	30.000.000
Mantenimiento Preventivo y Correctivo del Esterilizador	10.000.000
Calibración Equipos Biomédicos	30.888.365
Llamado de Enfermería	17.246.089
Caja menor	6.753.911
TOTAL MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2023	2.187.049.848



MANTENIMIENTO HOSPITALARIO VIGENCIA 2023		
2120101002	MAQUINARIA Y EQUIPOS	878.264.404
21201010020208	OTRAS MAQUINAS DE USOS ESPECIALES Y SUS PARTES Y PIEZAS	878.264.404
2120101002020802	OTRAS MAQUINAS DE USOS ESPECIALES Y SUS PARTES Y PIEZAS - ASISTENCIAL (MANTENIMIENTO)	878.264.404
212020200801	MANTENIMIENTO	1.308.785.444
21202020080101	MANTENIMIENTO - ADMINISTRATIVO	479.239.744
21202020080101-VF	MANTENIMIENTO - ADMINISTRATIVO - VIGENCIAS FUTURAS	60.420.000
21202020080102	MANTENIMIENTO - ASISTENCIAL	628.145.700
21202020080102-VF	MANTENIMIENTO - ASISTENCIAL - VIGENCIAS FUTURAS	140.980.000
MANTENIMIENTO HOSPITALARIO VIGENCIA 2023		2.187.049.848
PORCENTAJE (%)		5,21
Total Presupuesto 2023 41.939.005.237 Cumplimiento al Decreto 780		

CAPITULO VIII

13. Actividades de Operación y Control

El área de mantenimiento e infraestructura y equipos, así como el Área Ambiental y Salud Ocupacional de la ESE Carmen Emilia Ospina realiza un sistema eficaz de operación y control, lo que significa que coordina la demanda de mantenimiento y los recursos disponibles para alcanzar el nivel de eficacia y eficiencia, por lo tanto nuestro sistema eficaz de operación y control se basa en las siguientes características:

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92



 ESE Carmen Emilia Ospina

 ESE CARMEN EMILIA OSPINA <small>Salud, bienestar y dignidad</small>	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 141 de 145

Recursos de mantenimiento (Quien hará el trabajo, y que materiales y herramientas se necesitan).

Demanda de mantenimiento (Es decir, que trabajo tiene que hacerse y cuando).

Procedimientos y medios para coordinar, programar, despachar y ejecutar el trabajo.

Normas de rendimiento y calidad (Cuanto tiempo se requiere para hacer un trabajo y las especificaciones aceptables).

Retroalimentación, monitoreo y control (el sistema genera información y reportes para el control del costo de calidad y la condición del equipo; también es esencial el mecanismo de recopilación de datos y un seguimiento regular para la retroalimentación y el control.)

13.1. Sistema de Órdenes de Trabajo

En el área de Infraestructura y Equipos ha diseñado un modelo de Ordenes de Trabajo numeradas consecutivamente para cada actividad de mantenimiento a nivel de infraestructura desarrollada en las diferentes sedes urbanas y/o rurales, donde se detalla las instrucciones de la actividad que se va ejecutar y las herramientas que se requieren, con recibo a satisfacción del área correspondiente.

Ver Anexo 12. Formato GAF-S3F1-V5 Orden de Trabajo

El objetivo de las Órdenes de trabajo es:

- Dar la orden por escrito de la actividad que se va a desarrollar para dejar constancia

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 142 de 145

- Seleccionar si es una actividad preventiva, correctiva o programada.
- Asignar el personal calificado según la clase de actividad.
- Controlar las actividades del área de Infraestructura y Equipos.
- Reducir el costo mediante una actividad efectiva además de una respuesta oportuna.
- Mejorar la planeación y la programación del trabajo de mantenimiento para una mejora continua en el área.



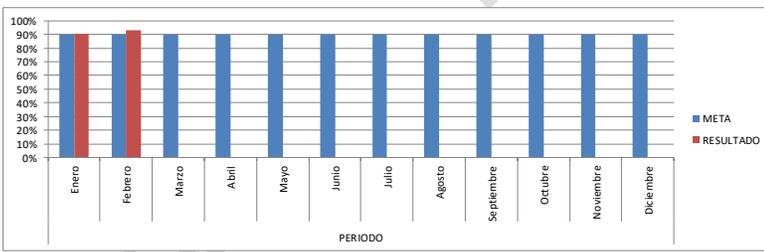
13.2. Cronogramas

Se realizan con cada contratista los respectivos cronogramas con el fin de realizar los seguimientos a las actividades programadas según la cantidad de mantenimientos con el fin de obtener el control de trabajos, inventarios, costos y calidad como pueden ver en los anexos incluidos dentro del plan de mantenimiento 2023.

13.3. Indicadores

Los indicadores de gestión nos permiten comprobar los valores alcanzados respecto a la meta trazada para cada indicador de acuerdo al mantenimiento

 <p>CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<p>DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO</p>			
	<p>PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FÍSICO</p>	<p>CODIGO: GAF-S3-D1</p>	<p>VIGENCIA: 30/01/2023</p>	<p>V1</p>

FORMATO												CODIGO	GC-S1-F2	
<p>FICHA INDICADOR DE GESTIÓN</p>												VERSION	3	
												VIGENCIA	6/02/2019	
												PAGINA 1 DE 1		
PRESENTADO POR:						AREA DE MANTENIMIENTO								
SUBPROCESO:						INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS								
PERIODO A PRESENTAR:						FEBRERO AÑO 2022								
FECHA DE PRESENTACIÓN:						04 DE MARZO 2022								
ALCANCE	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN OPERACIONAL	META	FRECUENCIA	FUENTE DE INFORMACIÓN		RESPONSABLE DE CALCULAR							
					Fuente del numerador	Fuente del denominador								
Ejecucion fisica de una o varias actividades propia de las funciones del Area de Mantenimiento como los son: reparacion, mantenimientos preventivos y correctivos, adecuacion, suministros de repuestos, entre otras, para lograr la efectiva resolucio del requerimiento solicitado.	REQUERIMIENTOS	Numerador: 109	90	DIARIO	Ordenes de Trabajo	SIMAD: Requerimientos y/o Solicitudes, SIMAD, Llamada telefonicas, Whatsapp, voz a voz	Area de Mantenimiento							
		Denominador: 117												
		Unidad de medición:												
		Factor:												
		Formula del indicador: Numerador/denominador												
DATOS OBTENIDOS														
PERIODO														
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre		
META	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%
RESULTADO	91%	93%	#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!
Dato del numerador	69	109	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dato del denominador	76	117	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GRÁFICO DE BARRAS														
														
ANÁLISIS Y OBSERVACIONES														
<p>1- Para el caso específico del Área de Mantenimiento, las solicitudes validadas corresponden a los requerimientos efectuados mediante vía SIMAD, vía telefónica y vía whatsapp; estas se podrán catalogar en dos grupos así: Unas son las que requieren una acción física propia de las funciones del Área como reparación, mantenimiento, adecuación, suministro de ferreteria, entre otras acciones; las otras solicitan elementos y/o mobiliario que obedecerían en su objeto a otras áreas, pero son canalizadas por Mantenimiento, quien puede responder el SIMAD y adelantar las gestiones para ello, sin garantizar la materialización de dichas solicitudes.</p> <p>2- El valor del Porcentaje de la Meta será el indicado por el Área de Calidad para el Área de Mantenimiento. (Se trabajó con el 90%)</p>														
ACCIONES DE MEJORA														
<p>Los requerimientos que no se ejecutaron fue a nivel eléctrico toda vez que el contrato de suministro está en proceso.</p>														

CONCLUSION

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

 <p>ESE CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad</p>	<p align="center">DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO</p>			
<p>PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO</p>	<p>CODIGO: GAF-S3-D1</p>	<p>VIGENCIA: 30/01/2023</p>	<p>V1</p>	<p>PÁGINA 144 de 145</p>

EL PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2023 contiene los objetivos, las metas, la programación de actividades, el recurso humano, físico, tecnológicos y financieros, para proporcionar un conjunto de acciones sistemáticas en el área de mantenimiento e Infraestructura y Equipos de la **ESE Carmen Emilia Ospina** enfocadas en la misión, la cual es ser una institución líder en la prestación de los servicios de salud, comprometidos con la excelencia y el mejoramiento continuo de los procesos y la formación del talento humano para el bienestar de nuestros usuarios y sus familias.



ORIGINAL FIRMADO

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92



ESE Carmen Emilia Ospina

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	DOCUMENTO DE APOYO PLAN DE MANTENIMIENTO			
PROCESO: GESTIÓN AMBIENTE FISICO	CODIGO: GAF-S3-D1	VIGENCIA: 30/01/2023	V1	PÁGINA 145 de 145



ANEXOS

PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO VIGENCIA 2023

ORIGINAL FIRMADO

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92

f i o y
ESE Carmen Emilia Ospina



CARMEN EMILIA OSPINA
Salud, bienestar y dignidad

DOCUMENTO DE APOYO
PLAN DE MANTENIMIENTO



PROCESO:
GESTIÓN AMBIENTE FISICO

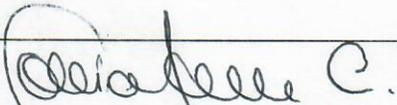
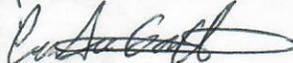
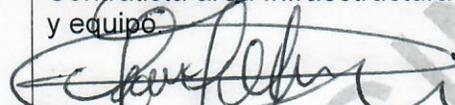
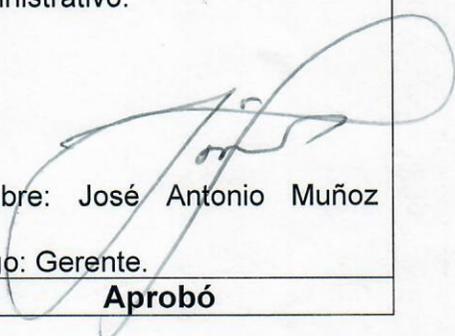
CODIGO: GAF-S3-D1

VIGENCIA: 30/01/2023

V1

PÁGINA 1 de 1

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Descripción del Cambio	Fecha de aprobación
1	Elaboración del documento: Se elabora documento con el fin de obtener una mejora continua en el subproceso "Infraestructura y equipo".	30/01/2023
<p> Nombre: Sonia Yaneth Cuellar Calderón. Cargo: Auxiliar administrativo.</p> <p> Nombre: Camila Andrea García Vivas. Contratista área Gestión Ambiental.</p> <p> Nombre: Diana Carolina Bahamón Chavarro. Contratista área Biomédica.</p> <p> Nombre: Carlos Andrés Facundo. Contratista área Infraestructura y equipo.</p> <p> Nombre: Evelyn Karolina García Polanco. Contratista área Garantía de la Calidad.</p>	<p> Nombre: Irma Susana Bermúdez Acosta. Contratista área Garantía de la Calidad.</p>	<p> Nombre: Eulogio Durán Rodríguez. Cargo: Subgerente Administrativo.</p> <p> Nombre: José Antonio Muñoz Paz. Cargo: Gerente.</p>
Elaboró	Revisó	Aprobó

Buscamos la excelencia por su salud, bienestar y dignidad

LÍNEA AMIGA
863 2828

WHATSAPP
304 384 99 92


ESE Carmen Emilia Ospina